

INFORMACJA
DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa nr 1 im. gen. B. Prugara Ketlinga, Szkoła Podstawowa nr 2 im Św. Kingi, Szkoła Podstawowa nr 3 im. Tadeusza Kościuszki, Szkoła Podstawowa nr 4 im. Księdza Zdzisława Jastrzębiec Peszkowskiego, Szkoła Podstawowa nr 6 im. Jana Pawła II, Szkoła Podstawowa nr 7, Szkoła Podstawowa nr 8 w Sanoku im. Królowej Zofii w Sanoku, Szkoła Podstawowa nr 9 w Sanoku, Samorządowe Przedszkole Publiczne nr 1, Samorządowe Przedszkole Publiczne nr 2, Samorządowe Przedszkole Publiczne nr 3, Samorządowe Przedszkole Publiczne nr 4, Żłobek Samorządowy nr 1, Żłobek Samorządowy nr 2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Urząd Miasta Sanoka
1.2	siedzibę jednostki
	Szkoła Podstawowa nr 1, aleja Szwajcarii 5 Szkoła Podstawowa nr 2, ul. Rymanowska 17 Szkoła Podstawowa nr 3, ul. Stróżowska 4 Szkoła Podstawowa nr 4, ul. Sadowa 12 Szkoła Podstawowa nr 6, ul. Przemyska 80 Szkoła Podstawowa nr 7, ul. Piastowska 73 Szkoła Podstawowa nr 8, ul. Jana II Sobieskiego 5 Szkoła Podstawowa nr 9, ul. Jana Pawła II 25 Samorządowe Przedszkole Publiczne nr 1, ul. Rymanowska 15 Samorządowe Przedszkole Publiczne nr 2, ul. Sadowa 11 Samorządowe Przedszkole Publiczne nr 3, ul. Kochanowskiego 3 Samorządowe Przedszkole Publiczne nr 4, ul. Robotnicza 13A Żłobek Samorządowy nr 1, ul. Podgórze 24 Żłobek Samorządowy nr 2, ul. Traugutta 23. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Królowej Bony 4 Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Zaulek Dobrego Wojaka Szwejka 4 Urząd Miasta Sanoka, ul. Rynek 1

1.3	adres jednostki
	Szkoła Podstawowa nr 1, aleja Szwajcarii 5 Szkoła Podstawowa nr 2, ul. Rymanowska 17 Szkoła Podstawowa nr 3, ul. Stróżowska 4 Szkoła Podstawowa nr 4, ul. Sadowa 12 Szkoła Podstawowa nr 6, ul. Przemyska 80 Szkoła Podstawowa nr 7, ul. Piastowska 73 Szkoła Podstawowa nr 8, ul. Jana II Sobieskiego 5 Szkoła Podstawowa nr 9, ul. Jana Pawła II 25 Samorządowe Przedszkole Publiczne nr 1, ul. Rymanowska 15 Samorządowe Przedszkole Publiczne nr 2, ul. Sadowa 11 Samorządowe Przedszkole Publiczne nr 3, ul. Kochanowskiego 3 Samorządowe Przedszkole Publiczne nr 4, ul. Robotnicza 13A Żłobek Samorządowy nr 1, ul. Podgórze 24 Żłobek Samorządowy nr 2, ul. Traugutta 23. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Królowej Bony 4 Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Zaulek Dobrego Wojaka Szwejka 4 Urząd Miasta Sanoka, ul. Rynek 1
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Działalność oświatowa – szkoły podstawowe i przedszkola Działalność opiekuńcza – żłobki Działalność pomocy społecznej Działalność obiektów sportowych Jednostka samorządu terytorialnego
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Rok 2022
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie łączne: szkół podstawowych, przedszkoli i żłobków, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, Urzędu Miasta wymienionych w pkt 1.1
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

- **Jednostki oświatowe:**

Środki trwałe: ujmowane są wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia.

Zdatne, kompletne i przeznaczone do używania powyżej roku o wartości początkowej 3.500,00 zł - do 31.12.2017 r. a od 01.01.2018 r. 10.000,00 zł

W bilansie środki trwałe ujęte są po cenach pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne.

Stawki umorzeniowo – amortyzacyjne: środki trwałe umarzane są metodą liniową .

Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się na koniec roku kalendarzowego.

Materiały: ujmowane są w cenie nabycia.

Koszty: ewidencję kosztów prowadzi się w układzie rodzajowym na kontach zespołu 4.

Prowadzona jest w układzie analitycznym wg. podziałek klasyfikacji budżetowej.

Należności i zobowiązania: ujmowane są w wartości wymaganej zapłaty

- **MOSIR:**

- środki trwałe o wartości początkowej ponad 10 tysięcy złotych amortyzuje się stopniowo metodą liniową

- środki trwałe o wartości początkowej do 10 tysięcy złotych umarza się jednorazowo

- wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej ponad 10 tysięcy złotych amortyzuje się stopniowo metodą liniową

- wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10 tysięcy złotych umarza się jednorazowo

- stawki umorzeniowo-amortyzacyjne – stosuje się stawki określone w UPDOP, a dla wartości niematerialnych i prawnych przyjmuje się stawkę w wysokości 50% rocznie

- nie zalicza się składnika majątku o niskiej wartości, nie przekraczającego 500 zł netto do ewidencji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, a wydatki na ich zakupy księgowane są bezpośrednio w koszty, w miesiącu oddania do użytkowania.

- materiały przyjmuje się na magazyn (konto 310 materiały) po cenie netto + podatek VAT nieodliczony, prowadzi się dla nich ewidencję ilościowo-wartościową w cenach netto, a do wyceny ich rozchodów stosuje się metodę FIFO. Podatek VAT nieodliczony związany z rozchodami materiałów w cenach netto, na koniec roku przeksięgowuje się na odpowiednie konta kosztowe.

- zakupione materiały na bieżące potrzeby jednostki są odnoszone w ciężar kosztów w momencie zakupu. Na koniec roku pozostające materiały na stanie jednostki są inwentaryzowane, a o ich wartość koryguje się koszty

- prenumeraty, abonamenty i inne cykliczne koszty, a dotyczące przyszłych okresów, ze względu na nieistotną wartość nie podlegają międzyokresowemu rozliczaniu kosztów

- **MOPS:**

Zgodnie z ustaleniami zawartymi w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości jednostka posiada dokumentację opisującą przyjęte zasady rachunkowości obejmującą :

1) określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych,

2) metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,

3) sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych w tym:

a) zakładowy plan kont ustalający :

- wykaz księgi głównej,

- przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń,

- zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz powiązania z kontami księgi głównej,

b) wykaz zbiorów tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych,

c) opis systemu komputerowego,

d) system ochrony danych i ich zbiorów.

Księgi rachunkowe prowadzone są przy użyciu komputera. Podstawą zapisów zdarzeń gospodarczych na kontach księgi głównej i ksiąg pomocniczych były sprawdzone pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zatwierdzone dowody księgowe zgodnie z obowiązującą instrukcją obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych). Aktywa i pasywa MOPS w Sanoku zostały wycenione zgodnie z obowiązującymi nadrzędnymi zasadami rachunkowości.

Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2018r. przedstawia rzetelne i jasne informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

ZASTOSOWANE ZASADY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW

Wartości niematerialne i prawne

Wartości materialne i prawne ujęte w sprawozdaniu finansowym to licencje na programy komputerowe

o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok.

W zestawieniu aktywów MOPS wykazane są wartości netto to jest według cen nabycia skorygowane o ich dotychczasowe umorzenie.

Rzeczowe aktywa trwałe

Rzeczowe aktywa trwałe obejmują :

1. środki trwałe
2. pozostałe środki trwałe
3. inwestycje (środki trwałe w budowie)

Za środki trwałe uznaje się rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi , o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż 1 rok , kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki , z wyłączeniem aktywów posiadanych przez jednostkę w celu osiągnięcia korzyści ekonomicznych o wartości początkowej 10.000,-zł. Wartość ta wynika z art 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2343).Środki trwałe o wartości powyżej 10 000,-zł. i okresie użyteczności dłuższym niż jeden rok są finansowane ze środków na inwestycje.

W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych. Dla żadnych środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu utraty wartości.

Pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 10 000,-zł. umarza się w 100% pod datą przyjęcia do użytkowania. Są one finansowane ze środków na wydatki bieżące .Obejmują m.in.:

- meble i dywany,
- krzesła,
- niszczarki,
- rolety, lampki biurowe, jak również pozostałe środki trwałe o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

Aktywa obrotowe

Aktywa obrotowe obejmują:

- a) materiały,
- b) zapasy,
- c) należności krótkoterminowe,
- d) środki pieniężne.

Pełną wartość wszystkich zakupionych materiałów obciąża się właściwe koszty, rezygnując z ewidencji magazynowej. Należności krótkoterminowe wyceniono na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Środki pieniężne na rachunkach bankowych wyceniono w wartości nominalnej.

Zobowiązania krótkoterminowe i długoterminowe

Zobowiązania krótkoterminowe to ogół zobowiązań z tytułu dostaw i usług, wynagrodzeń, ubezpieczeń społecznych a także całość lub ta część pozostałych zobowiązań, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Zobowiązania krótkoterminowe zostały wycenione w wartości wymagającej zapłaty. Zobowiązania długoterminowe nie wystąpiły w MOPS w okresie objętym sprawozdaniem.

Odpisy aktualizujące dokonywane są najpóźniej na koniec roku tj.: na dzień 31 grudnia.

1. Za przeprowadzenie bilansowej wyceny należności odpowiedzialny jest Gł. Księgowy. W celu realizacji tego zadania Gł. Księgowy powinien żądać informacji od pracowników merytorycznych

o sytuacji finansowej dłużników , z którymi merytorycznie odpowiedzialni pracownicy współpracują.

2. Pracownicy merytoryczni w miarę posiadanych informacji, przekazują Gł. Księgowemu uwagi o sytuacji finansowej dłużników i w formie pisemnej przedkładają taką informację do dnia 30 stycznia po roku obrotowym.
3. W oparciu o posiadane informacje Gł. Księgowy ustala odpisy aktualizujące wycenę należności stosując zasady określone w przepisach art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości.
należności przeterminowanych lub nieprzeterminowanych o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności, w przypadkach uzasadnionych rodzajem prowadzonej działalności lub strukturą odbiorców – w wysokości wiarygodnie oszacowanej kwoty odpisu, także ogólnej, na nieściągalne należności.
4. Należności dotyczące Zaliczki Alimentacyjnej, Odsetek i Funduszu Alimentacyjnego są odpisywane grupowo w 100% jeżeli wartość dokonanych wpłat nie przekracza w ciągu roku 5% ogólnej wartości poszczególnych rodzajów należności.
Pozostałe należności, po zakończeniu roku obrotowego , na podstawie uzyskanych informacji dot. należności - odpisu dokonuje się w wysokości 100% wskazanych należności.

Fundusz Jednostki

Fundusz jednostki stanowi równowartość aktywów trwałych i obrotowych jednostki budżetowej i jej środków specjalnych. Został wykazany w wartości nominalnej.

Fundusz Specjalne

Do funduszy specjalnych zaliczono :

- Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.

Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych wykazany został w wartości nominalnej. Tworzony jest na podstawie ustawy z dnia 04.03.1994r. (Dz. U. z 2018r. , poz. 1316 t.j.). Dokonywane odpisy obciążają koszty działalności. Zasady wydatkowania środków z ZFSS określa regulamin.

Wynik finansowy

Wynik finansowy ustalony został przy zastosowaniu zasady memoriału, współmierności realizacji.

W całości na wynik finansowy roku obrotowego miały wpływ poniesione w danym roku opłacone lub przypadające do zapłaty koszty wg rodzajów, koszty finansowe i pozostałe koszty operacyjne.

Urząd Miasta Sanoka:

Przyjęte zasady (polityka) rachunkowości - Zarządzenie Burmistrza Miasta Sanoka nr 1/2018 z dnia 02.01.2018r.

- środki trwałe: o wartości początkowej do 10 tys. zł umarza się jednorazowo, a powyżej 10 tys. zł amortyzuje się stopniowo,

- wartości niematerialne i prawne: j.w.,

- stawki umorzeniowo-amortyzacyjne: środki trwałe nalicza się stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowy od osób prawnych, przy amortyzację wartości niematerialnych i prawnych stosuje się stawkę max 50% w skali roku.

- materiały: stany wycenia się na podstawie cen ewidencyjnych i prowadzi się ewidencję wartościowo ilościową, rozchody materiałów metodą FIFO,

- koszty zakupu nie rozlicza się w czasie ze względu na nieistotną wartości wpływającą na wynik finansowy jednostki

5.	inne informacje
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.	<u>MOPS</u> W MOPS Sanok w 2022r. zostało zaadaptowane pomieszczenie na windę i toaletę dla petentów MOPS Sanok. W związku z tym zwiększona została wartość budynku administracyjno-socjalnego o kwotę 577.626,74 Prace remontowo-budowlane były przeprowadzone przez Gminę Miasta Sanoka i przekazane dla MOPS Sanok protokołem zdawczo-odbiorczym w dniu 31.12.2022r. W 2022r. w ramach środków przeznaczonych na inwestycje – Rozdział 85219 § 6060 - zakupiono Baterię do kompensacji mocy biernej - na kwotę 10.972,22zł. Zakup ten ma służyć do poprawy charakterystyki
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego
	Tabela 1a i Tabela 1b
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi
	<u>MOPS:</u> MOPS w Sanoku nie dysponuje takimi informacjami . Wg decyzji ustalającej opłatę za trwałe (dot. wartości budynków - nowa siedziba MOPS) wartość rynkowa ustalona przez rzeczoznawcę wynosi 1.985.818,00, ta wartość odbiega od ich wartości księgowej widniejącej w księgach tut. Ośrodka. Wartość budynków MOPS na dzień 31.12.2022r. wynosi 2.568.093,28 zł.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów
	Nie występowały
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	- SP 8 - 4.898,40 - UM - Powierzchnia 3,0904 ha wartości 1.196.659,90 zł
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	- <u>MOSIR:</u> Umowa użyczenia: telebim wewnętrzny 6,4x3,2m – wartość przyjmowana do ubezpieczenia 220 000 zł telebim wewnętrzny 7,2x5,0m – wartość przyjmowana do ubezpieczenia 270 000 zł Umowa dzierżawy: zbiornik kriogeniczny C3/17 – wartość nieznana
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	-<u>Urząd Miasta Sanoka:</u> Udziały w spółkach akcyjnych 100 akcji po 100 zł =10.000 zł Udziały w spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością 5.733.258,60 zł.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Tabela 2

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Tabela 3
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	- <u>UM</u> : 136.713,00 zł - <u>MOSIR</u> : 24 802,44 zł - ZAPEZPIECZENIA UMÓW NA CZAS OKREŚLONY
b)	powyżej 3 do 5 lat
	- <u>UM</u> : 11.638.293,12 zł
c)	powyżej 5 lat
	- <u>UM</u> : 93.042.826,62 zł - <u>MOSIR</u> :1 400,00 - ZAPEZPIECZENIA UMÓW NA CZAS NIEOKREŚLONY
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie występuje
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Kredyty i pożyczki zabezpieczone wekslem własnym in banco.
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występuje
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie występuje
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie występuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

	- Jednostki oświatowe: Odprawy pracownicze 803 250,36 Nagrody jubileuszowe: 848 835,21 Ekwiwalent za urlop: 100 270,63 - MOSIR: 149 557,37 zł – ODPRAWY EMERYTALNE, NAGRODY JUBILEUSZOWE, EKWIWALENT ZA UROLP, - MOPS: Nagrody jubileuszowe - 32.044,80 zł. Odprawa emerytalna - 54.168,00 zł. Odpis ZFSS - 81.975,19 zł. - Urząd Miasta Sanoka: Odprawy emerytalne – 36.352,80 zł Nagrody jubileuszowe – 120.647,21 zł Ekwiwalent za urlop – 20.028,84 zł Nagrody – 110.480,00 zł
1.16.	inne informacje
	Nie występuje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie występuje
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	- UM: 16.987.676,30 zł
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	- MOSIR: 263 245,00 zł – Świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania 45 540,20 zł – darowizna rzeczowa w związku z zakwaterowaniem obywateli Ukrainy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie występuje
2.5.	inne informacje
	Nie występuje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Przeciętne zatrudnienie w 2022 roku:

- **Jednostki oświatowe : 850,20 etatu**

- **UM: 138,5,30 etatu.**

- **MOSIR :**

- zatrudnienie na dzień 31-12-2021 r. wynosiło 81 os. (80,25 etatu)

- dokonano odpisu aktualizacyjnego należności przeterminowanych oraz odsetek od tych należności

*50% odpisu należności przeterminowanych od 1 roku do 2 lat

*100% odpisu należności przeterminowanych ponad 2 lata

- ustalono prawidłową wartość umorzenia środków trwałych – po przyjęciu odpisów amortyzacyjnych do 2007 roku włącznie za prawidłowe (kwoty z ksiąg inwentarzowych i rachunkowych zgadzały się) stwierdzono że powodem rozbieżności było nienaliczenie odpisów amortyzacyjnych za jeden rok, co potwierdza kalkulacja. Wg wyliczeń odpis amortyzacyjny od środków trwałych w używaniu w księgach inwentarzowych zwiększono o 505 980,12 zł (393 499,08 zł gr I, 112 481,04 zł gr II). Pozostająca rozbieżność w kwocie 619 093,69 zł pomiędzy księgami inwentarzowymi a rachunkowymi została zakwalifikowana jako błąd z lat ubiegłych i odniesiona jako Wn konta 071 umorzenia oraz Ma konta 800 fundusz jednostki. W związku z podjętymi działaniami kwota umorzenia w księgach inwentarzowych jest tożsama z księgami rachunkowymi.

- **MOPS**

I. W roku 2022 - po raz pierwszy - wprowadzono do budżetu środki przeznaczone na :

1. Fundusz Pomocy Ukrainie

Atak Rosji na Ukrainę w lutym 2022 r. to bezprecedensowe wydarzenie w historii Europy od zakończenia II wojny światowej. Codziennie giną niewinni ludzie, a wiele osób – w szczególności kobiety i dzieci uciekło w poszukiwaniu bezpiecznego schronienia. Znajdują je przede wszystkim w Polsce.

Polski rząd przygotował specjalną ustawę, która umożliwia legalny pobyt Ukraińców w Polsce. Mogą oni np. podjąć pracę, skorzystać z bezpłatnej opieki zdrowotnej czy kontynuować naukę i edukację. W ramach ustawy powstał również specjalny Fundusz Pomocy, którego celem jest wsparcie działań pomocowych. Dzięki specjalnemu Funduszowi Pomocy zapewniono finansowanie lub dofinansowanie zadań związanych z pomocą Ukrainie, w szczególności osobom dotkniętym skutkami wojny. Ze środków programu mogą być finansowane działania realizowane na terytorium Polski, jak i poza nim. Środki finansowe pochodzą m.in. z budżetu Polski, ale także i innych wpłat, w tym wpłat od darczyńców.

W MOPS Sanok w ramach **Funduszu Pomocy** są wypłacane niżej wymienione świadczenia:

- Jednorazowe świadczenie pieniężne w wysokości 300 zł na osobę

- Świadczenia rodzinne - wypłata świadczeń rodzinnych

- Zapewnienie jednego gorącego posiłku dla dzieci i młodzieży

- Świadczenie pieniężne przysługujące z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy

Ogółem w ramach Funduszu Pomocy dla Ukrainy w okresie 01.01.-31.12.2022 wydatkowano kwotę 3.578.093,67 zł.

2. Rządowa Tarcza Energetyczna

Tarcza Energetyczna to zestaw rozwiązań, które pomogą w walce z wysokimi cenami energii i jej źródeł. Obywatele, podmioty wrażliwe i przedsiębiorstwa energetyczne mogą skorzystać z dodatków i rekompensat, aby cena końcowa energii była niższa

W ramach wsparcia energetycznego Gmina Miasta Sanoka /MOPS udzielał wsparcia w postaci:

- **Dodatek osłonowy - kwota ogółem : 2.203.175,41**
- **Dodatek węglowy, Dodatek dla gospodarstw domowych z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła – kwota ogółem : 4.058.832,75 zł**

3. Korpus Wsparcia Seniora

Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 jest odpowiedzią na wyzwania, jakie stawiają przed Polską zachodzące procesy demograficzne oraz jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie wsparcia działań na rzecz seniorów niesamodzielnym ze względu na wiek oraz stan zdrowia. Program „Korpus Wsparcia Seniora” skierowany jest dla mieszkańców miasta Sanoka w wieku powyżej 65 roku życia, finansowany jest ze środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19.

W roku 2022r. koszt ogólny zadania 53.176,98 - środki pochodzące z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19.

II. Zakończono w z dniem 01.06.2022r. realizację zadania Świadczenia wychowawcze. Według nowych, obowiązujących od 1 stycznia 2022 r. zasad, wnioski o świadczenie wychowawcze na nowy okres przyjmuje i rozpatruje **Zakład Ubezpieczeń Społecznych, który przejął zadania związane z obsługą programu „Rodzina 500+”.**

W 2022r. ośrodek wypłacił: **12.325.932,15 zł**, z czego objęto wsparciem **5074** dzieci. Łącznie z kosztami obsługi na to zadanie ośrodek wydatkował kwotę w wysokości: **12 366 552,52 zł** (koszty obsługi wyniosły 40 620,37 zł).

III. Realizowano programy Resortu Rodziny i Polityki Społecznej - Finansowane z Funduszu Solidarnościowego – środki finansowe pozabudżetowe :

- Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej – kwota 380.267,54
- Opieka wytchnieniowa – kwota 89.484,68

.....
(Skarbnik)

2023.06.06.
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)

ZMIANY STANU WARTOŚCI POCZĄTKOWEJ ŚRODKÓW TRWAŁYCH, POZOSTAŁYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH ORAZ ZMIANY STANU UMORZENIA/AMORTYZACJI											Tabela nr 1a
G R U P A K S T	Nazwa grupy rodzajowej środków trwałych oraz wartości niematerialne i prawne	Wartość początkowa środków trwałych oraz WNIP wg stanu na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa wg stanu na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja wartości	nabycie	przebiegi		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0	GRUNTY	36 790 185,73	0,00	1 524 791,16	0,00	1 524 791,16	64 008,61	0,00	188 006,21	252 014,82	38 062 962,07
1	BUDYNKI I LOKALE oraz ...	131 109 335,57	0,13	5 077 086,50	0,00	5 077 086,63	102 245,91	0,00	0,00	102 245,91	136 084 176,29
2	OBIEKTY INŻYNIERII LĄDOWEJ I WODNEJ	159 527 799,82	0,00	12 168 555,81	0,00	12 168 555,81	0,00	0,00	0,00	0,00	171 696 355,63
	Razem grupy 1-2	290 637 135,39	0,13	17 245 642,31	0,00	17 245 642,44	102 245,91	0,00	0,00	102 245,91	307 780 531,92
3	KOTŁY I MASZYNY ENERGETYCZNE	1 010 181,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 128,00	0,00	3 128,00	1 007 053,68
4	MASZYNY, URZĄDZENIA I APARATY OGÓLNEGO ZASTOSOWANIA	4 350 741,15	0,00	19 449,58	0,00	19 449,58	0,00	12 292,20	0,00	12 292,20	4 357 898,53
5	MASZYNY, URZĄDZENIA I APARATY SPECJALISTYCZNE	404 921,34	0,00	136 278,00	0,00	136 278,00	0,00	0,00	0,00	0,00	541 199,34
6	URZĄDZENIA TECHNICZNE	4 176 095,61	0,00	62 185,40	0,00	62 185,40	0,00	0,00	0,00	0,00	4 238 281,01
	Razem grupy 3-6	9 941 939,78	0,00	217 912,98	0,00	217 912,98	0,00	15 420,20	0,00	15 420,20	10 144 432,56
7	ŚRODKI TRANSPORTU	13 086 881,45	0,00	1 084 832,94	0,00	1 084 832,94	0,00	0,00	18 700,01	18 700,01	14 153 014,38
8	NARZĘDZIA, PRZYRZĄDY, RUCHOMOŚCI I WYPOSAŻENIE, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE	5 348 895,48	0,00	265 583,20	0,00	265 583,20	0,00	0,00	0,00	0,00	5 614 478,68
9	INWENTARZ ŻYWY	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem grupy 7-9	18 435 776,93	0,00	1 350 416,14	0,00	1 350 416,14	0,00	0,00	18 700,01	18 700,01	19 767 493,06
	Razem środki trwałe	355 805 037,83	0,13	20 338 762,59	0,00	20 338 762,72	166 254,52	15 420,20	206 706,22	388 380,94	375 755 419,61
	Razem pozostałe środki trwałe	13 815 885,34	0,00	1 149 782,63	0,00	1 149 782,63	2 138,29	202 998,14	0,00	205 136,43	14 760 531,54
	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	760 943,35	5 900,00	42 957,51	0,00	48 857,51	0,00	5 086,00	0,00	5 086,00	804 714,86
	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	92 889,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 889,61
	Razem wartości niematerialne i prawne	853 832,96	5 900,00	42 957,51	0,00	48 857,51	0,00	5 086,00	0,00	5 086,00	897 604,47

ZMIANY STANU WARTOŚCI POCZĄTKOWEJ ŚRODKÓW TRWAŁYCH , POZOSTAŁYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH ORAZ ZMIANY STANU UMORZENIA/AMORTYZACJI										Tabela nr 1b
G R U P A K S T	Nazwa grupy rodzajowej środków trwałych oraz wartości niematerialne i prawne	Umorzenie środków trwałych oraz WNiP wg stanu na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie środków trwałych oraz WNiP na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość (netto) środków trwałych oraz WNiP	
			aktualizacja wartości	amortyzacja	inne				Stan na początek roku obrotowego (3-13) B0	Stan na koniec roku obrotowego (12-19) BZ
		13	14	15	16	17	18	19	20	21
0	GRUNTY	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 790 185,73	38 062 962,07
1	BUDYNKI I LOKALE oraz ...	43 877 535,65	0,00	3 059 765,21	0,00	3 059 765,21	469 643,33	46 467 657,53	87 231 799,92	89 616 518,76
2	OBIEKTY INŻYNIERII LĄDOWEJ I WODNEJ	54 106 574,96	0,00	6 696 321,86	0,00	6 696 321,86	217 224,67	60 585 672,15	105 421 224,86	111 110 683,48
	Razem grupy 1-2	97 984 110,61	0,00	9 756 087,07	0,00	9 756 087,07	686 868,00	107 053 329,68	192 653 024,78	200 727 202,24
3	KOTŁY I MASZyny ENERGETYCZNE	255 593,00	0,00	67 978,83	0,00	67 978,83	3 128,00	320 443,83	754 588,68	686 609,85
4	MASZyny, URZĄDZENIA I APARATY OGÓLNEGO ZASTOSOWANIA	3 832 033,12	0,00	179 287,27	0,00	179 287,27	12 292,20	3 999 028,19	518 708,03	358 870,34
5	MASZyny, URZĄDZENIA I APARATY SPECJALISTYCZNE	193 382,49	0,00	56 909,10	0,00	56 909,10	0,00	250 291,59	211 538,85	290 907,75
6	URZĄDZENIA TECHNICZNE	1 990 435,92	0,00	365 507,97	0,00	365 507,97	0,00	2 355 943,89	2 185 659,69	1 882 337,12
	Razem grupy 3-6	6 271 444,53	0,00	669 683,17	0,00	669 683,17	15 420,20	6 925 707,50	3 670 495,25	3 218 725,06
7	ŚRODKI TRANSPORTU	4 247 084,73	0,00	1 203 321,61	0,00	1 203 321,61	18 700,01	5 431 706,33	8 839 796,72	8 721 308,05
8	NARZĘDZIA, PRZYRZĄDY, RUCHOMOŚCI I WYPOSAŻENIE, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE	4 038 520,74	0,00	403 246,29	0,00	403 246,29	0,00	4 441 767,03	1 310 374,74	1 172 711,65
9	INWENTARZ ŻYWY	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem grupy 7-9	8 285 605,47	0,00	1 606 567,90	0,00	1 606 567,90	18 700,01	9 873 473,36	10 150 171,46	9 894 019,70
	Razem środki trwałe	112 541 160,61	0,00	12 032 338,14	0,00	12 032 338,14	720 988,21	123 852 510,54	243 263 877,22	251 902 909,07
	Razem pozostałe środki trw.	13 815 885,34	0,00	1 070 587,88	0,00	1 070 587,88	125 941,68	14 760 531,54	0,00	0,00
	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	734 564,57	5 900,00	60 446,29	0,00	66 346,29	5 086,00	795 824,86	26 378,78	8 890,00
	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	92 889,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 889,61	0,00	0,00
	Razem wartości niematerialne i prawne	827 454,18	5 900,00	60 446,29	0,00	66 346,29	5 086,00	888 714,47	26 378,78	8 890,00

Odpisy aktualizujące wartość należności 2022							
				tab. 2			
Lp.	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie	Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				wyk orzy stan ie	rozwiązan ie	razem	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Należności krótkoterminowe, z tego:	23 845 924,06	2 706 032,72	0,00	463 017,85	419 320,10	26 088 938,93
2.1	Fundusz Alimentacyjny, Odsetki, Zaliczka Alimentacyjna (BP)	16 548 379,33	2 183 008,04	0,00	319 425,99	319 425,99	18 411 961,38
2.2	Fundusz Alimentacyjny, Zaliczka Alimentacyjna (JST)	6 742 087,97	383 991,42	0,00	63 658,87	63 658,87	7 062 420,52
2.3	Nienależnie pobrane świadczenia (BP)	0,00	863,36	0,00	0,00	0,00	863,36
2.4	Należności z tyt. usług opiekuńczych (BP)	2 869,50	0,00	0,00	143,87	143,87	2 725,63
2.5	Należności z tyt. usług opiekuńczych (JST)	369 185,88	0,00	0,00	6 026,55	6 026,55	363 159,33
2.6	Pożyczki udzielone przez JST (zagrożone)	0	0	0	0	0,00	0,00
2.7	Pożyczki udzielone przez JST (zagrożone)	0	0	0	0	0,00	0,00
2.8	70005.0550 Wysoczańska Małgorzata	0,00	29 723,52	0,00	0,00	0,00	29 723,52
2.9	70005.0920 Wysoczańska Małgorzata	0,00	5 694,86	0,00	0,00	0,00	5 694,86
2.10	80195.0580 Rogowski Usł.Rem.Budowlane	0,00	22 896,39	0,00	22 896,39	0,00	0,00
2.11	80195.0970 Rogowski Usł.Rem.Budowlane	0,00	20 298,25	0,00	20 298,25	0,00	0,00
2.12	75618.0690-05 Miejski Klub Sportowy STAL Sanok	0,00	503,11	0,00	503,11	0,00	0,00
2.13	70005.0750 STAL-EXPERT SP. Z O.O.	0,00	27 288,05	0,00	0,00	0,00	27 288,05
2.14	70005.0920 STAL-EXPERT SP. Z O.O.	0,00	15 129,00	0,00	0,00	0,00	15 129,00
3.0	Przeterminowane należności z tytułu dochodów budżetowych	138 943,42	3 862,04	0	15 919,22	15 919,22	126 886,24
3.1	Odsetki od przeterminowane należności z tytułu dochodów budżetowych	44 457,96	12 774,68	0	14 145,60	14 145,60	43 087,04

STAN REZERW							Tabela nr 3
Lp.	wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego
				wykorzy stanie	rozwią zanie	razem	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							0
2							0
3							0
							0
4	Pożyczki udzielone przez JST (zagrożone)						0
							0
							0