

GMINA MIASTA SANOKA

38-500 SANOK, ul. Rynek 1

REGON 370440710

NIP 6871787673

PLAN

OPERACYJNY OCHRONY PRZED POWODZIĄ

GMINY MIASTA SANOKA

UZGODNIONO:

Wydział Zarządzania Kryzysowego
Starostwa Powiatowego w Sanoku

Wydziału Zarządzania Kryzysowego

Sanok, dnia 16.09.2017 r.
Zbigniew Długosz

BURMISTRZ SANOKA
SZEF OBRONY CYWILNEJ MIASTA

Wojciech Bleharczyk

UKŁAD PLANU

		Strona od – do:	Uwagi !
	Zarządzenie nr 111/2011 Burmistrza Sanoka – Szefa OC Miasta, z dnia 29 sierpnia 2011 roku, w sprawie wprowadzenia do realizacji „Planu Operacyjnego Ochrony Przed Powodzią Gminy Miasta Sanoka.	6	
	I. DOKUMENTY ZASADNICZE		
1.	CZĘŚĆ I – Dokumenty Organizacyjne		
	1.1 Wprowadzenie.	8	
	1.2 Struktura Organizacyjna Lokalnych Organów Kierowania.	9	
	1.3 Schemat uruchomienia Miejskiego Systemu Zarządzania Kryzysowego.	10	
	1.4 Instrukcja postępowania w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń.	11-12	
	1.5 Schemat organizacji ostrzegania i alarmowania po awarii zapór wodnych PGE Energia odwracalna - Spółka Akcyjna Oddz. ZEW Solina – Myczkowce.	12	
	1.6 Schemat współdziałania Jednostek zaangażowanych w realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.	13	
	1.7 Charakterystyka Organów współdziałających.	16-17	
	1.8 Zasady koordynacji i przepływu informacji.	18	
	1.9 Zasady ogłaszania oraz odwoływania na obszarze stanów pogotowia i alarmu p.powodziowego – rodzaje komunikatów dot. ogłaszania pogotowia i alarmu.	19-20	
	1.10 Sygnały alarmowe.	20	

2.	CZĘŚĆ II – Infrastruktura Przeciwpowodziowa.		
	2.1 Elementy hydrograficzne miasta.		
	2.2. Elementy zabezpieczenia przeciwpowodziowego.		
3.	CZĘŚĆ III – Zagrożenie Powodziowe.		
	3.1 Zagrożenia powodziowe – wnioski		
	3.2 Graficzna część planu – mapa.		
4.	CZĘŚĆ IV – Zestawienie sił i środków.		
	4.1 Schemat elementów organizacyjnych zarządzania kryzysowego.		
	4.2 Charakterystyka sił i środków oraz ocena możliwości ich wykorzystania.		
	4.3 Wykaz sił i środków z podziałem na etapy ich wykorzystania.		
	4.4 Siły i środki będące w dyspozycji osób prawnych i fizycznych.		
	4.5 Wykaz sprzętu w magazynie p.powodziowym na terenie Gminy Miasta Sanoka.		
	4.6 Możliwości sił ratowniczych.		
	4.7 Zestawienie sił i środków niezbędnych do ewakuacji dóbr kultury.		
5.	CZĘŚĆ V – Procedury działania i ich organizacja.		
	5.1 Schemat uruchamiania Miejskiego Systemu Zarządzania Kryzysowego.		
	5.2 Procedury działania i ich organizacja.		
	5.3 I inne procedury, w tym dot.: a) systemu ostrzegania, wykrywania i alarmowania; b) ratownictwa, np. w zakresie awarii budowlanej; c) ewakuacji ludności, mienia i dobytku; d) pomocy społecznej i opieki medycznej;		
6.	CZĘŚĆ VI – Dokumenty dodatkowe		
	6.1 Zakres wykonywania zadań funkcyjnych przez koordynatorów ZESPOŁU w czasie wystąpienia zagrożenia powodziowego.		

[illegible]

I. DOKUMENTY ZASADNICZE

ZARZADZENIE NR 149/2011

BURMISTRZA SANOK – SZEFA OBRONY CYWILNEJ MIASTA

z dnia 28-08-2011 r.

w sprawie wprowadzenia do realizacji „*Planu Operacyjnego Ochrony Przed Powodzią*” Gminy Miasta Sanoka.

Na podstawie art. 31a ustawy z dnia 8 marca 1990 „o samorządzie gminnym” (Dz. U z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do realizacji „*Plan Operacyjny Ochrony Przed Powodzią Gminy Miasta Sanoka*”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad realizacją przyjętych rozwiązań organizacyjno – rzeczowych w „*Planie Operacyjnym Ochrony Przed Powodzią Gminy Miasta Sanoka*” powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 3

1. Obowiązki wynikające z niniejszego planu w zakresie ochrony przed powodzią powierza się koordynatorom Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
2. Za utrzymanie w stałej aktualności dokumentacji niniejszego planu czynię odpowiedzialnym Inspektora d/s OC w Wydziale Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Zarządzania Kryzysowego tut. Urzędu.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 149/2003 Burmistrza Miasta Sanoka, z dnia 22.09.2003r., w sprawie opracowania i wdrożenia do realizacji „*Planu Operacyjnego Ochrony Przed Powodzią Gminy Miasta Sanoka*”.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Wojciech Blecharczyk

CZĘŚĆ I – DOKUMENTY ORGANIZACYJNE

I. Dokumenty organizacyjne.

1.1 W p r o w a d z e n i e

„**Plan Operacyjny Ochrony Przed Powodzią**” jest zasadniczym dokumentem planistyczno - organizacyjnym, który ma ułatwić **Miejskiemu Zespołowi Zarządzania Kryzysowego** realizację ustawowych zadań, nałożonych na Burmistrza w zakresie ochrony przeciwpowodziowej.

Plan określa metody ograniczenia skutków powodzi **poprzez** ochronę:

- *zdrowia i bezpieczeństwa mieszkańców;*
- *majątku i mienia użytkowników terenów zalewowych;*
- *infrastruktury działalności społeczno – gospodarczej;*
- *środowiska.*

Ustala zasady działania: **przed, w czasie i po powodzi.**

Podstawę do opracowania planu stanowi:

- art. 7, art. 31 a, art. 31.1b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z dnia 2001r. Nr 142 poz. 1591 i 2002 roku Nr 23 poz. 220),
- Ustawa z dnia 17 lipca 2009 roku „O zmianie ustawy o zarządzaniu kryzysowym” (Dz.U. z 2009r. Nr 131, poz. 1076).

Celem rozpracowanych w planie przedsięwzięć **jest:**

- *określenie zagrożenia powodzią, mogącego wystąpić na terenie Gminy Miasta Sanoka, w tym jednostek organizacyjnych miasta;*
- *wyznaczenie poszczególnym komórkom organizacyjnym i osobom funkcyjnym zakresów działania na poszczególnych etapach postępującego zagrożenia;*
- *określenie zasad współdziałania w lokalnym systemie reagowania na zagrożenia powodzią, stosownie do zasięgu i stanu występującego, prognozowanego zagrożenia;*
- *wypracowanie najwłaściwszych rozwiązań ograniczających minimalizujących skutki powodzi;*
- *rozpracowanie przedsięwzięć logistycznego i administracyjnego zabezpieczenia decyzji Burmistrza Terenowego Szefa OC, dot. likwidacji skutków zagrożeń ludzi, zwierząt, środowiska i prowadzenia działań ratowniczych;*
- *określenie niezbędnych dokumentów organizacyjnych i planistycznych oraz sił i środków do działań ochronno – ratowniczych w czasie powodzi.*

1.2 STRUKTURA ORGANIZACYJNA LOKALNYCH ORGANÓW KIEROWANIA SIŁAMI I ŚRODKAMI W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

ZADANIA REAGOWANIA NA ZAGROŻENIA

1. Rozpoznawanie zagrożeń dla życia, zdrowia, mienia lub środowiska.
2. Organizowanie i prowadzenie akcji ratowniczych podczas pożarów, powodzi i innych katastrof naturalnych oraz ratownictwa technicznego, chemicznego, ekologicznego, poszukiwanie osób zaginionych.

J.O.T. kat. II - O.S.P. – OLCHOWCE

- 35 ochotników, w tym 15 ratowników:

- | | |
|-------------------------------|-------|
| - Naczelnik i Z-ca Naczelnika | - 2; |
| - D-ca Sekcji | - 1; |
| - Ratowników | - 12; |

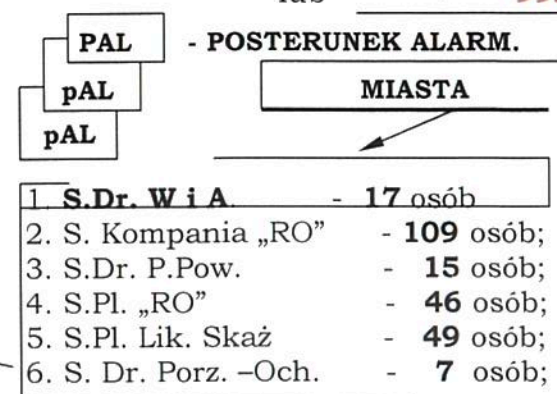
Objaśnienia:

- 1) * - Organy dyspozycyjne użycia sił do akcji Ratowniczej.
- 2) ** - Powiatowe Centrum Ratownicze;
- 3) pAL- punkt alarmowania ludności, dzielnic
- 4) JOT kat. II – włączona w Krajowy System Ratowniczo – Gaśniczy.

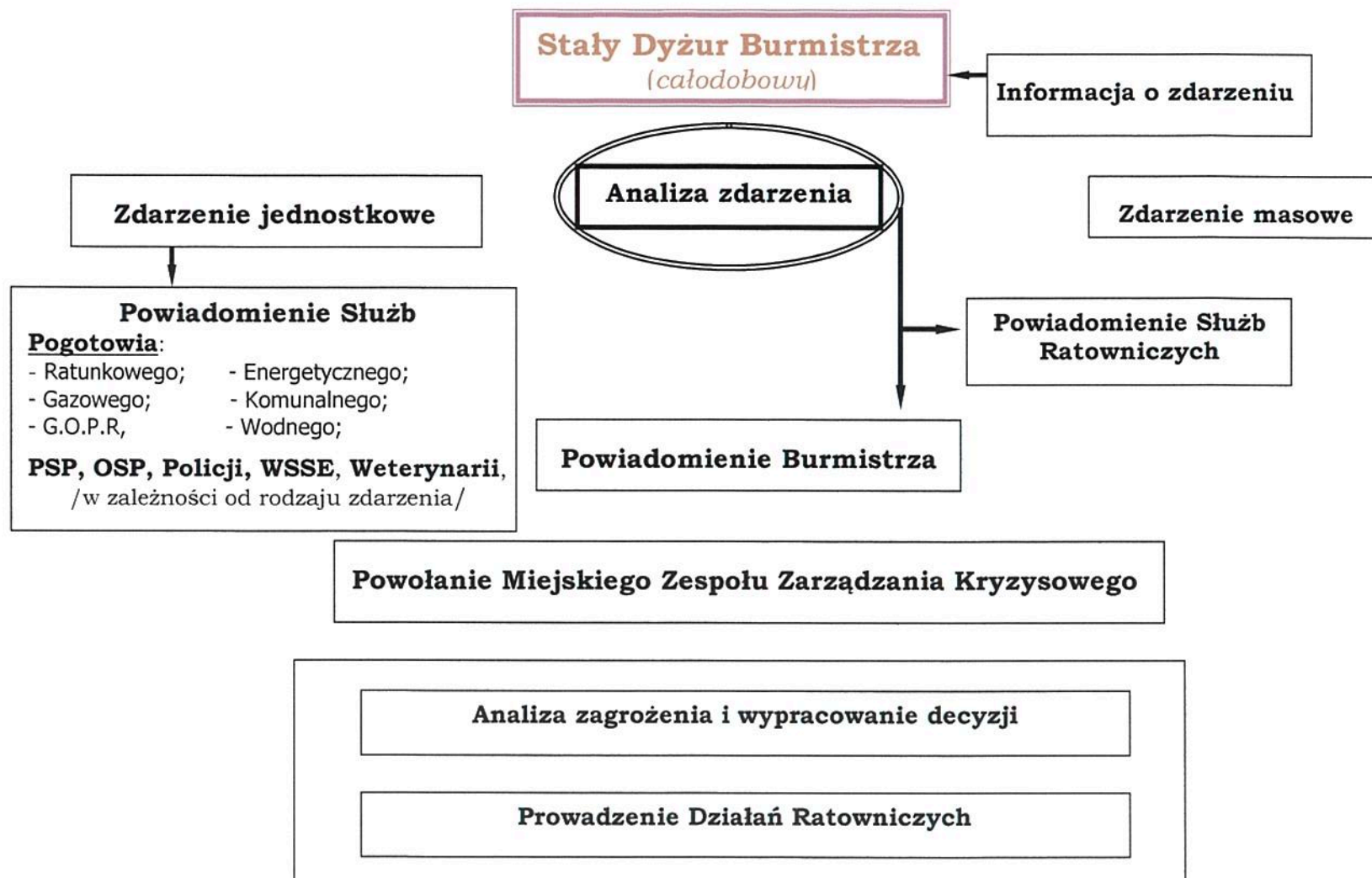


SŁUŻBY DYŻURNE LOKALNYCH SIŁ RATOWNICZYCH

1. Powiatowa Komenda Państwowej ** Straży Pożarnej, tel.: **13 46 311 90** lub **998**
2. Pogotowia Ratunkowe miasta, w tym:
 - Medyczne: **134630999** lub **999**
 - Oddział Ratunkowy **134656102** lub P.C.R - **112**
 - Policji : **134657 399** lub - **997**
 - Energetyczne: **13 4655400** lub - **991**
 - Komunalne: **13 4647910**
 - Gazowe: **13 4649280** lub - **992**



1.3 Schemat uruchamianie Miejskiego Systemu Zarządzania Kryzysowego.



- -

Po otrzymaniu sygnału o wystąpieniu klęski żywiołowej bądź nadzwyczajnego zdarzenia **Burmistrz Sanoka-Szef Obrony Cywilnej Miasta**

d o k o n u j e wstępnej analizy i podejmuje decyzję o podjęciu pracy przez „**Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego**” w trybie natychmiastowym oraz uruchomieniu „**Miejskiego Planu Zarządzania Kryzysowego**”.

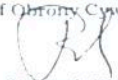
Polecenie uruchomienia "**Planu Zarządzania Kryzysowego**" i powołania "**ZESPOŁU**" przekazuje Kierownikowi „**CENTRUM**”, który powiadamia członków oraz ustala czas i miejsce posiedzenia „**ZESPOŁU**”.

1.4 INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA

ZATWIERDZAM:

W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA NADZWYCZAJNYCH ZAGROŻEŃ
W „SYSTEMIE WCZESNEGO OSTRZEGANIA”

BURMISTRZ SANOKA
Szeł Obrony Cywilnej Miasta

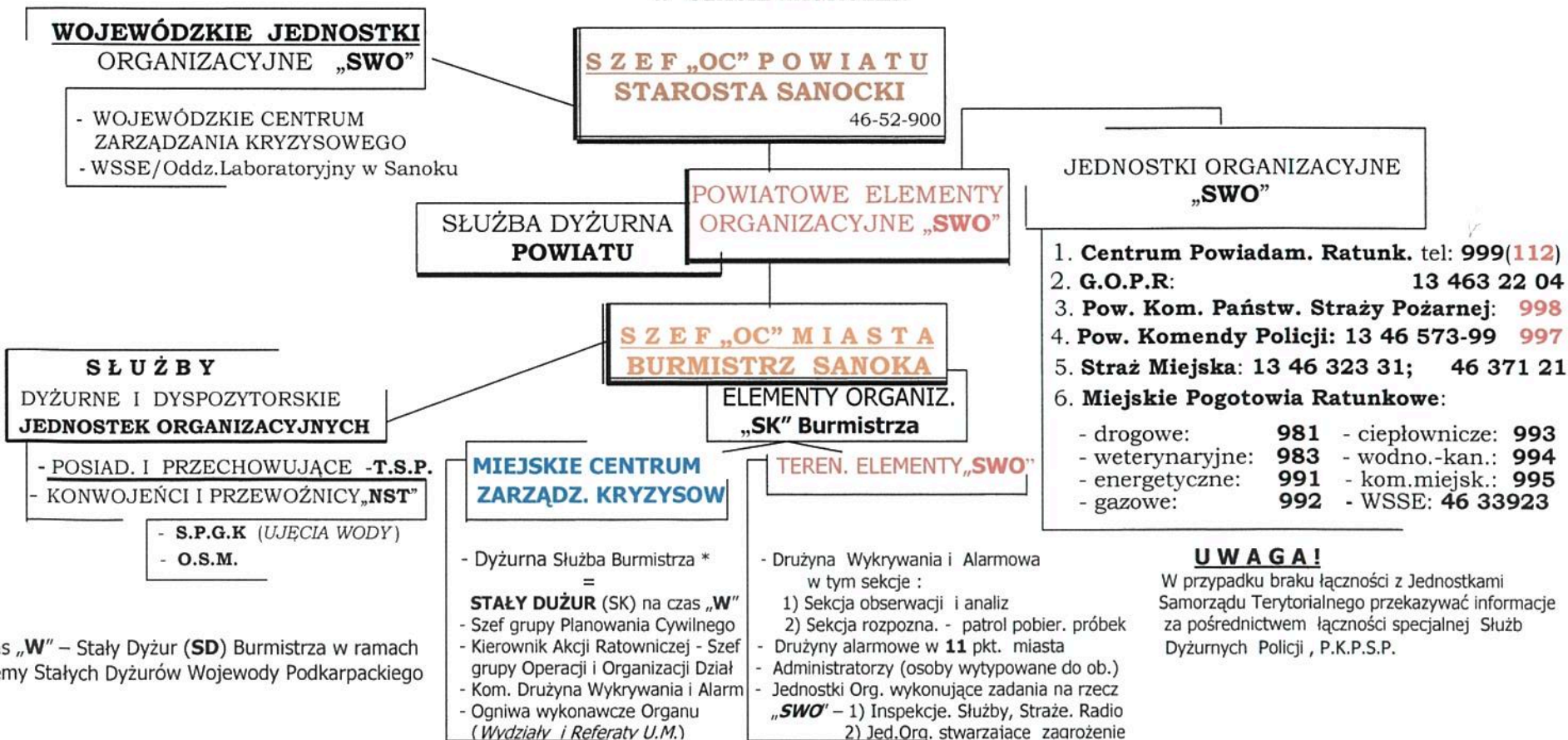

Wojciech Blecharczyk

I. CEL DZIAŁANIA WOBEC ZAISTNIAŁYCH ZAGROŻEŃ

W trybie natychmiastowym podjęcie przedsięwzięć organizacyjno – rzeczowych, w celu zminimalizowania zagrożeń życia i zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego przed skutkami nadzwyczajnych zagrożeń a w szczególności:

1. Podtopień wodami opadowymi, roztopowymi oraz katastrof. falą powodziową.
2. Awarii instalacji niebezpiecznych substancji chemicznych, w tym T.S.P.
3. Pożarów punktowych łatwopalnej infrastruktury miasta.
4. Skażeń i zakażeń biologicznych w tym wody, żywności itp.
5. Skażeń radiologicznych po awarii elektrowni jądrowych.
6. Awarii budowlanych w tym uszkodzeń instalacji komunalnych.
7. Awarii, kolizji i katastrof na ciągach komunikacyjnych.
8. Działalności terrorystycznej w obiektach użyteczności publicznej.

II. ORGANIZACJA OBIEGU INFORMACJI I WSPÓŁDZIAŁANIA W CZASIE ZAGROŻEŃ



* - na czas „W” – Stały Dyżur (SD) Burmistrza w ramach Systemy Stałych Dyżurów Wojewody Podkarpackiego

S C H E M A T

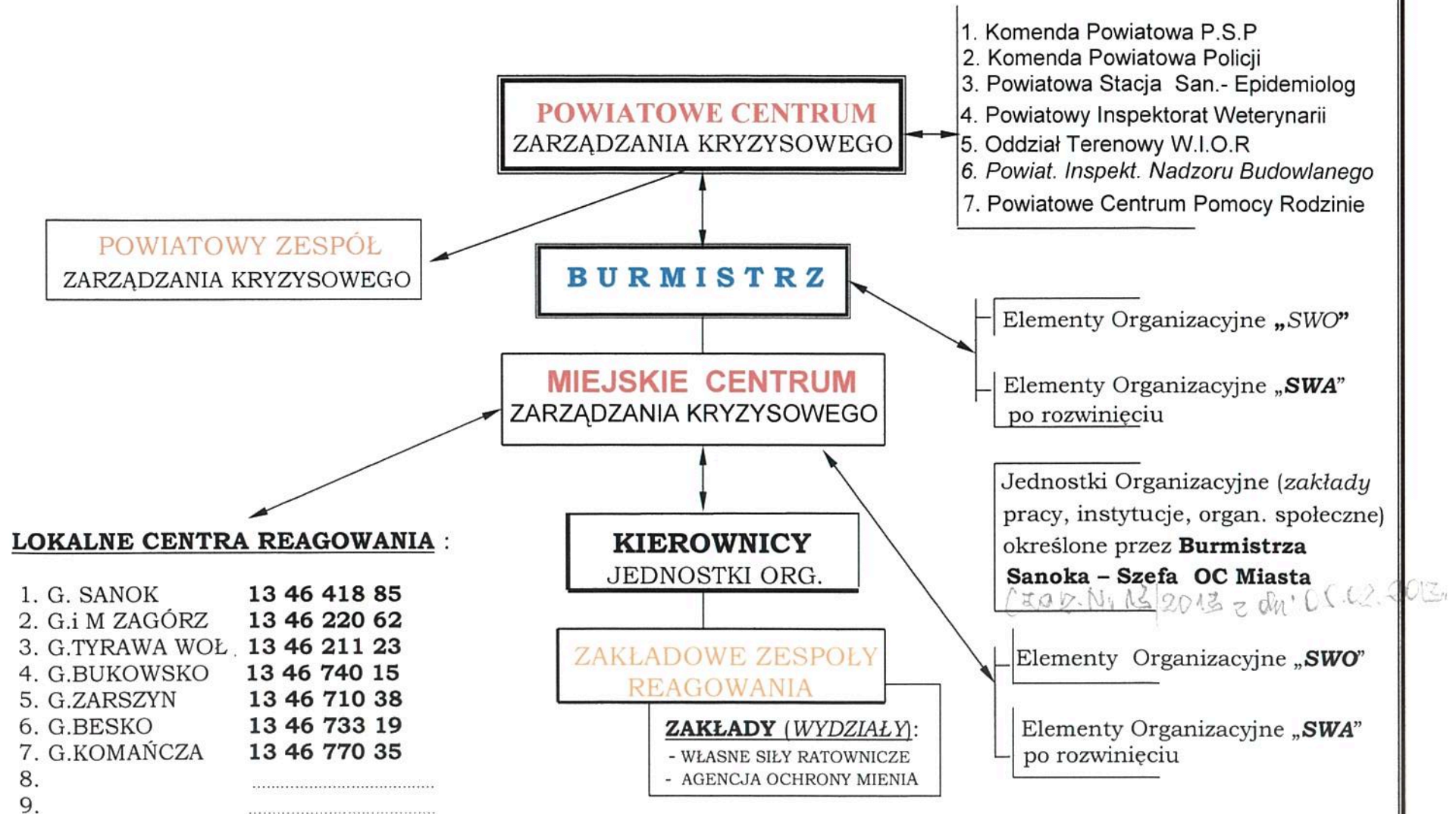
organizacji ostrzegania i alarmowania o awarii zapór wodnych

Solina -Myczkowce



1.6 SCHEMAT WSPÓŁDZIAŁANIA

jednostek zaangażowanych w realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego



1.7 CHARAKTERYSTYKA ORGANÓW WSPÓŁDZIAŁAJACYCH.

W odniesieniu do rozpracowanych zagadnień w **Planie Reagowania Kryzysowego Gminy Miasta Sanoka** – patrz rozdział **4.1**, w działaniach zabezpieczających przedsięwzięcia operacyjne w sytuacji zagrożenia powodziowego należy uwzględniać niżej wymienione organy jako współdziałające.

- 1) **Krajowy System Ratowniczo - Gaśniczy** jest podstawowym systemem reagującym na różnego rodzaju zdarzenia i sytuacje kryzysowe na terenie całego kraju, w tym gminy. Jednostki systemu są wyposażone w odpowiedniej, wysokiej klasy, sprzęt specjalistyczny, który zapewnia we współdziałaniu z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne (**P.R.M.**) skuteczne podejmowanie działań. Dysponowanie sił i środków KSRG (*również też Ratownictwo Medyczne (P.R.M.)* skuteczne podejmowanie działań. Dysponowanie sił i środków KSRG (*również też* **O.S.P.** *włączone do KSRG oraz na bazie, którego utworzono JOT kat. II*) na poziomie **Gminy Miasta Sanoka** odbywa się za pośrednictwem Starosty Sanockiego oraz alarmowanie podmiotów współdziałających odbywa się przez Stanowisko Kierowania (**SK**) **Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego** we współdziałaniu z **Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego**.
- 2) **Jednostki Policji** są zasadniczą strukturą współdziałającą we wszystkich rodzajach zagrożeń – które odpowiadają za właściwe funkcjonowanie podległej mu jednostki w wykonywaniu zadań ochrony bezpieczeństwa ludzi oraz utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego. Zadania Policji w czasie różnego rodzaju zagrożeń kryzysowych (*w tym również wynikających z zagrożeń terrorystycznych*) zasadniczo wykonują siły prewencji i ruchu drogowego. Są one wykorzystywane przede wszystkim do zabezpieczenia miejsca zdarzenia – umożliwienia prawidłowego i sprawnego prowadzenia działań sił AT oraz ograniczenia potencjalnych destrukcyjnych skutków zamachu oraz do działań pomocniczych – kryzysowych, procesowych (analogicznych jak w przypadku zdarzeń katastroficznych i klęsk żywiołowych) - występujących w efekcie zamachów. Policja zabezpiecza także identyfikację zwłok, informuje rodziny ofiar o tragedii, natomiast w przypadku wystąpienia epidemii lub chorób zakaźnych, zdarzeń chemicznych lub radiacyjnych, zabezpieczenia znalezionych niewypałów. Rola Policji jest ograniczona ze względu na brak środków indywidualnej ochrony.
- 3) **Państwowe Ratownictwo Medyczne** – w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej obejmującej skutkami zdrowotnymi znaczną liczbę osób poszkodowanych lub znajdujących się w potencjalnym zagrożeniu dla życia i zdrowia, do działań z zakresu ratownictwa medycznego wykorzystuje się jednostki systemu ratownictwa medycznego oraz zakłady opieki zdrowotnej mające swe jednostki organizacyjne na terenie Gminy Miasta Sanoka, zgodnie z Planem Działania Systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne zatwierdzonym przez Ministra Zdrowia. Siły i środki systemu nie są natomiast przystosowane do działań w przypadku zagrożeń chemicznych, biologicznych i radiacyjnych.

- -
- 4) Możliwości oddziałów zamiejscowych służb, inspekcji i straży tj.: (**WIOŚ, PINB, WSSE**), do podjęcia działań są określone w ich własnych planach zgodnie z ustawami kompetencyjnymi i możliwościami dokonywania bieżącej analizy i oceny z prowadzenia działań w czasie poszczególnych rodzajów zagrożeń. Służby te są wyposażone w specjalistyczny sprzęt do rozpoznawania zagrożeń i reagowania.
 - 5) **Państwowa Inspekcja Sanitarna** – jest powołana do realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego. Wykonywanie tych zadań polega na sprawowaniu zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego oraz prowadzeniu działalności zapobiegawczej i przeciw-epidemicznej w zakresie chorób zakaźnych i innych chorób po-wodowanych warunkami środowiska, a także na prowadzeniu działalności oświatowo-zdrowotnej. W ramach systemu zarządzania kryzysowego Państwowej Inspekcji sanitarnej podejmowane są działania zmierzające do zabezpieczenia zdrowia i życia ludzkiego **poprzez**: rozwinięcie skutecznej akcji przeciwdziałającej powstałemu zagrożeniu, współdziałanie z innymi służbami, inspekcjami i instytucjami, których zadaniem jest udzielenie pomocy w sytuacji kryzysowej oraz zapewnienie szybkiej i efektywnej pomocy medycznej osobom poszkodowanym lub chorym.
 - 6) **Inspekcja Weterynaryjna** – funkcjonowanie inspekcji w reagowaniu na sytuację kryzysową ogranicza się do realizacji ustawowych zadań, między innymi: monitoring zagrożeń i ich analiza i diagnozowanie, zwalczanie chorób zakaźnych, sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem produktów pochodzenia zwierzęcego, badaniu zwierząt rzeźnych oraz nadzór nad obrotem produktami leczniczymi weterynaryjnymi.
 - 7) **Inspekcja Ochrony Środowiska** - nie jest służbą ratowniczą, a organem kontroli przestrzegania przepisów o ochro-nie środowiska oraz badań stanu środowiska. Do podstawowych elementów działania inspekcji należy monitorowanie stopnia skażenia środowiska (*wód, powietrza i gleby*) substancjami wyemitowanymi między innymi w wyniku awarii przemysłowych z urządzeń technologicznych, transportowych i magazynowych. W sytuacjach kryzysowych najbardziej skuteczną działalność inspekcja może prowadzić w razie zdarzeń związanych z wystąpieniem poważnych awarii przemysłowych i komunikacyjnych powodujących zagrożenie dla ludzi i środowiska, ponieważ w większości przypadków znane są czynniki ryzyka.
 - 8) **Inspekcja Nadzoru Budowlanego** – wykonuje funkcje inspekcyjno-kontrolne oraz zadania związane z: użytkowaniem obiektów budowlanych, prowadzeniem robót i przekazywaniem obiektów budowlanych do użytkowania, postępowaniem wyjaśniającym przyczyny i okoliczności powstania katastrofy budowlanej. Inspekcja gotowa jest do podjęcia działań w sytuacjach kryzysowych. Potencjalne trudności mogą wystąpić w przypadku bardzo szerokiej skali wystąpienia katastrofy budowlanej trudnej do przewidzenia.

- -
- 9) **Organy samorządu terytorialnego** szczebla miejskiego ze względu na podporządkowanie Staroście Powiatu większości zespolenia służb są zdolne do podejmowania działań w ograniczonym zakresie i wymagać będą specjalistycznego wsparcia z poziomu powiatu i województwa.
- 10) **Oddziały i pododdziały Sił Zbrojnych RP**, mogą zostać użyte do wsparcia działań poziomu gminnego (*miejskiego*) w sytuacjach szczególnych zagrożeń. Są one włączone w system zarządzania kryzysowego i biorą udział w zwalczaniu klęsk żywiołowych, nadzwyczajnych zagrożeń środowiska i likwidacji ich skutków oraz w akcjach poszukiwania i ratowania życia, gdy użycie innych sił i środków jest niemożliwe lub niewystarczające. Ponadto przewiduje się użycie Sił Zbrojnych RP do działania na rzecz układu pozamilitarnego w celu przeciwdziałania sytuacjom kryzysowym w warunkach ogłoszenia stanów nadzwyczajnych.
- W jednostkach wojskowych Śląskiego Okręgu Wojskowego (ŚOW) i Dowództwa Wojsk Lądowych (**DWLąd**) utrzymuje się w gotowości do użycia, zawczasu przygotowane siły i środki, mogące wziąć udział podczas przeciwdziałania, zwalczania i likwidacji skutków sytuacji kryzysowych na obszarze województwa podkarpackiego.
- Siły te stanowią odpowiednio przygotowane, wyposażone i przeszkolone oddziały i pododdziały, które w zależności od rodzaju i skali wystąpienia sytuacji kryzysowej są kierowane do udziału w akcjach mających na celu przeciwdziałanie, zwalczanie lub likwidację skutków tych sytuacji.
- Podstawą podjęcia działań związanych z uruchomieniem oddziałów i pododdziałów wojska i ich udziału w reagowaniu na sytuacje kryzysowe jest pisemne zapotrzebowanie **Burmistrza Miasta** za pośrednictwem **Wojewody** o udzielenie pomocy przez siły i środki wojska kierowane do Dowódcy ŚOW poprzez Szefa Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego.

1.8 ZASADY KOORDYNACJI, PRZEPŁYWU INFORMACJI.

Stosownie do wdrożonych przez Szefa Obrony Cywilnej Kraju założeń do gminnych, powiatowych, wojewódzkich i krajowych procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach z lipca 2004 roku, wprowadza się do stosowania niżej wymienione zasady koordynacji dot. przepływu informacji:

Zasady koordynacji przepływu informacji:

1. W przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia lub wystąpieniu zagrożenia dla ludności podmiot, który ją uzyskał, informuje o tym fakcie właściwe terenowo centrum zarządzania kryzysowego.
2. **Centrum Zarządzania Kryzysowego** powiadamia właściwy organ obrony cywilnej.
3. Równocześnie Centrum Zarządzania Kryzysowego przekazuje uzyskaną informację do centrów zarządzania kryzysowego niższego szczebla, których zagrożenie dotyczy oraz powiadamia centrum zarządzania kryzysowego szczebla wyższego.
4. Właściwe organy obrony cywilnej, zgodnie z zakresem realizowanych zadań dokonują sprawdzenia wiarygodności uzyskanej informacji.
5. W zależności od skali zagrożenia, właściwy organ obrony cywilnej podejmuje decyzję o uruchomieniu procedury informowania, ostrzegania lub alarmowania, określonej w planie obrony cywilnej oraz reagowania kryzysowego.
6. **Właściwym** organem obrony cywilnej w zakresie uruchomienia procedury informowania, ostrzegania lub alarmowania, jest:
 - **wójt, burmistrz** (prezydent miasta) — w przypadku zagrożeń nie przekraczających obszaru gminy,
 - **starosta** - w przypadku zagrożeń obejmujących obszar więcej niż jednej gminy,
 - **wojewoda** - w przypadku zagrożeń obejmujących obszar więcej niż jednego powiatu,
 - **Szef Obrony Cywilnej Kraju** - w przypadku zagrożeń obejmujących obszar więcej niż jednego województwa.
7. Zasady określone w punkcie 6 nie wykluczają w uzasadnionych przypadkach możliwości uruchomienia procedury przez organ wyższego szczebla.

- -
8. Szczegółowe zasady koordynacji przepływu informacji powinny zostać określone w ramach opracowywania, uzgadniania i zatwierdzania planów obrony cywilnej oraz planów reagowania kryzysowego.

UWAGA!

Zapisy niniejszego rozdziału nie wyłączają stosowania procedur ostrzegania i alarmowania określonych w międzynarodowych umowach o wzajemnej pomocy ratowniczej, o ile takie zostały zawarte.

1.9 ZASADY OGŁASZANIA ORAZ ODWOŁYWANIA ALARMU.

SYSTEM ALARMOWY OBRONY CYWILNEJ

Jednym z przedsięwzięć obrony cywilnej jest organizacja systemów alarmowych, które mają ostrzegać ludność przed grożącym niebezpieczeństwem napadu z powietrza oraz skażeniem promieniotwórczym i chemicznym, a także o klęskach żywiołowych i zagrożeniu środowiska w celu umożliwienia jej odpowiedniego zareagowania.

Zasady koordynacji przepływu informacji:

1. Decyzję o ogłoszeniu lub odwołaniu pogotowia przeciwpowodziowego oraz alarmu przeciwpowodziowego wydaje Burmistrz za pośrednictwem Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.
2. W przypadku lokalnego zagrożenia powodzią pogotowie przeciwpowodziowe lub alarm przeciwpowodziowy ogłasza i odwołuje Burmistrz Miasta Sanoka lub jego Z-ca.
3. Członków Miejskiego Zespołu Zarządzania kryzysowego powiadamia się telefonicznie lub gońcem.
4. Ludność terenu zagrożonego powodzią – poszczególnych dzielnic miasta zawiadamia się przy pomocy przyjętych ustawowo zasad, korzystając z dostępnych do tego typu urządzeń i możliwości, w tym:
 - za pośrednictwem elektronicznych syren alarmowych ESA-3000, mechanicznych syren alarmowych (wirnikowych) za pośrednictwem radiowego systemu włączania syrenami w poszczególnych sektorach;
 - samorządowego informatora SMS (*na zasadzie dobrowolności, poprzez zalogowanie się jednorazowe przez stronę zainteresowaną*);
 - przy pomocy massmediów (tj. TV lokalną, Radio lokalne, komunikaty na stronie internetowej, radiowęzły zakładowe);
 - za pośrednictwem pojazdów samochodowych z nagłośnieniem (np.: Policji, Straży Granicznej, GOPR, itp);

Wyróżniamy następujące kategorie komunikatów alarmowych:

- ostrzegające – przekazują informację o zagrożeniu uderzeniami z powietrza oraz o skażeniach i zakażeniach. Są przekazywane przez organy wykrywające lub określające stan zagrożenia do organów odpowiedzialnych za alarmowanie i uprzedzanie;

- -
- alarmujące – przekazują ustalone wcześniej sygnały lub komunikaty informujące o bezpośrednim niebezpieczeństwie uderzeń z powietrza i skażeń;
 - uprzedzające – informują o grożącym niebezpieczeństwie skażeń promieniotwórczych, chemicznych lub zakażeń biologicznych, przekazywane są z odpowiednim wyprzedzeniem.

Do ogłaszania/odwoływania alarmów wykorzystuje się następujące urządzenia:

- systemy alarmowe miast;
- samorządowy system SMS;
- rozgłoszenie lokalnego radia lub telewizji;
- radiowęzły radiofonii przewodowej;
- syreny alarmowe;
- sygnały alarmowe, informujące o rodzaju zagrożenia;
- megafony;
- zastępcze środki alarmowe – dzwony, syreny ręczne, gongi, buczki itp.

Rodzaje alarmów:

- alarm o klęskach żywiołowych i zagrożeniu środowiska;
- alarm powietrzny;
- alarm o skażeniach;
- uprzedzenie o zagrożeniu skażeniami;
- uprzedzenie o zagrożeniu zakażeniami.

Podstawowe pojęcia związane z zagrożeniem powodziowym:

Pogotowie przeciwpowodziowe – wprowadza się, gdy poziom wody w rzece wzrasta do poziomu ostrzegawczego i nadal podnosi się.

Alarm powodziowy – ogłasza się, gdy poziom wody zbliża się do stanu alarmowego.

CZĘŚĆ II – INFRASTRUKTURA POWODZIOWA

STOSUNKI WODNE W OBRĘBIE KOTLINY RZEKI SAN

Elementy hydrograficzne miasta

Głównym elementem hydrograficznym **Sanoka** i okolic jest rzeka **San**. Wraz ze swoimi dopływami tworzy ona system rzeczny **II-go** rzędu. Strefę miejską **Sanoka** wyznaczają ujścia dwóch dopływów Sanu: **Oślawa** (*od strony południowo – wschodniej*) i **Saneczek** (*od strony zachodu*).

Miasto usytuowane jest w klasycznym meandrze rzeki w lewobrzeżnej, wewnętrznej części zakola. Sieć wód powierzchniowych miasta i jego okolicy wzbogacają ponadto liczne potoki, wypływające ze stoków zalesionych wzgórz **Białej Góry, Lisznej, Bykowiec, Trepczy, Międzybrodzia**. Tworzą one głębokie, erozyjne doliny, które w czasie ulewnych opadów wypełniają się całkowicie wodami spływającymi do koryta Sanu. Należą do nich potok: **Białogórski, Liszniański, Olchowiecki, Bukowiecki** (*w prawobrzeżnej części doliny*) oraz **Płowiecki z Dworzyńskim** (*w części lewobrzeżnej*) wpływający do Sanu u podnóża Góry Zamkowej.

Rozkład opadów w ciągu roku wywiera wpływ na kształtowanie się przepływów i wezbrań wód Sanu i jego dopływów. Maksimum wezbrań i przepływów wód Sanu przypada na **marzec** i wynosi od **600 – 800 m³/s.** (*są to wody roztopowe i opadowe*), oraz na miesiące letnie (**czerwiec, lipiec, sierpień**) kiedy dominują wody opadowe w tym tzw. (**świętojanki**) gdzie **średni przepływ** wynosi od **100 – 200 m³/s.**

Pozytywnie na regulację wód w korycie Sanu wpłynęła kaskada górnego Sanu, którą tworzą urządzenia hydrologiczne, tj. zapory wodne w **Solinie i Myczkowcach**. Niemniej jednak bardzo częstą przyczyną występujących **podtopień**, zarówno w okresach wiosenno – jesiennych jak i podczas długotrwałych opadów, są duże masy wód niesione przez rzekę **Oslawę**.

Rzeka ta z charakteru górska niesie potężne ilości wody (*zwłaszcza przy długotrwałych opadach oraz podczas nagłych, wiosennych roztopów*), zasilając wody Sanu, a tym samym jest nieprzewidywalna - nieokiełzana.

W okresie zimowym a zwłaszcza przy długotrwałych spadkach temperatury (*tj. okł. – 25° C*) na głównym cieku naszego regionu występuje zjawisko powstawania i tworzenia się zawału lodowego - **zatoru lodowego**, który w większości jest następstwem gwałtownych, atmosfery -

cznych ociepleń bądź niekontrolowanych rzutów wody ze zbiorników retencyjnych Z.E.W. **Solina – Myczkowce.**

Obiektywne i subiektywne czynniki hydrologiczne, takie jak: nieuregulowane koryto rzeki, duże zakola, kamieniste i wyboiste podłoże, liczące się przeszkody w nurcie rzeki sprzyjają tworzeniu się **śryżu** z dużym nasileniem na odcinku koryta rzeki od mostu kolejowego w Zaslaviu do granic miasta Sanoka (tj. dyslokacji S.A. "AUTOSAN"), stanowiąc początek powstawania zawału lodowego (*najczęściej na odcinku 20 km od Międzybrodzia do mostu kolejowego w Zaslaviu*), a tym samym przyczyniając się do zagrożenia powodziowego dla miasta Sanoka.

Z uwagi na mało przepuszczalne podłoże spływ wód odbywa się w znacznym stopniu powierzchniowo, wskutek czego w okresach posuchy występują bardzo małe przepływy a w okresach deszczowych gwałtowne i wielkie wezbrania. W związku z tym główne dopływy Sanu (*potoki*) cechują:

- *znaczne, lecz nierównomiernie rozłożone w czasie zasoby wodne;*
- *mała bezwładność hydrologiczna objawiająca się częstymi i znacznymi zmianami stanów wód;*
- *znaczny potencjał powodziowy przy wyraźnej przewadze wezbrań letnich nad zimowymi*
- *w związku z częstymi zmianami przepływu występują znaczne procesy erozyjne koryta, brzegów, dna tychże cieków.*

Elementy zabezpieczenia przeciwpowodziowego

Rzeka **San** oraz potoki płynące przez miasto Sanok (*oprócz części prawobrzeżnej tj. okolic SZPG „STOMIL – SANOK” na odcinku okł. 250 m*) nie są otoczone wałami przeciw-powodziowymi. Prawy brzeg rzeki na odcinku od ul. Przemyskiej wzdłuż byłej Jednostki Wojskowej jest zabezpieczony naturalną skarpą. Na lewym brzegu tej rzeki naturalna skarpa ciągnie się od wysokości, tj.: zakładów przemysłowych do mostu olchowieckiego. Wybudowana obwodnica na odcinku od mostu olchowieckiego do mostu na potoku Płowiecki nie do końca może pełnić rolę wału przeciwpowodziowego, gdyż na wysokości M.O.S i R-u, ze względów oszczędnościowych przy jej budowie wykonano obniżenie terenu (*eliminując zaplanowane przejście podziemne*) tworząc tzw. siodełko.

Należy również wspomnieć o niedokończonej inwestycji dot. zabezpieczenia terenu dyslokacji nowego zakładu S.Z.P.G „STOMIL-SANOK” poprzez budowę określonego odcinka wału przeciwpowodziowego (*na wysokości S.A. „AUTOSAN” w części prawo-brzeżnej*), gdzie przy obfitych opadach występuje zjawisko podtopienia terenu zakładu przez tzw. cofkę.

Terenami najbardziej zagrożonymi przez rzekę **San** są okolice: MOSiR-u, rejon Skansenu oraz zlokalizowanych obok ogródków działkowych, stanowiących naturalny teren zalewowy dla miasta, tzw. polder.

Zagrożone są ponadto tereny przyległe do potoku **Dworzysko** w rejonie ul. Lipieńskiego oraz nad potokiem **Sanoczek** w handlowej dzielnicy miasta, tj. Dąbrówka w okolicach ul. Bema.

CZĘŚĆ III – ZAGROŻENIA POWODZIOWE

ZAGROŻENIE POWODZIOWE - WNIOSKI

Położenie geograficzne

Sanok położony jest w południowo- wschodniej części województwa podkarpackiego, powiatu Sanockiego u zbiegu szlaków komunikacyjnych wiodących z **Przemyśla, Rzeszowa, Krakowa** w głąb Bieszczadów, w strefie erozyjno – denudacyjnej Polski, w rejonie Dołów Jasielsko – Sanockich, w makro-regionie Karpat Zewnętrznych.

Ukształtowanie terenu ma charakter kotliny urozmaiconej podłużnymi zagłębieniami, która jest pooddzielana garbami pogórkami, wznoszącymi się na wysokość od **220 – 300 m n.p.m.** Doliny rzek i różna odporność skał sprawiają, że strefa ta jest podzielona na szereg obniżeń – kotlin i płatów pogórzy.

Rzeźba terenu ma głównie charakter denudacyjny, a w odniesieniu do całego terenu (*obszaru*) Polski Południowej – erozyjno – denudacyjny.

Klimat i zasoby wód powierzchniowych

Z położeniem Sanoka wiąże się jego klimat, a z klimatem zasoby wód powierzchniowych. Klimat miasta i jego okolice kształtują się pod wpływem wyniesień Pogórza i gór średniej wysokości ,co sprawia, że posiada cechy klimatu górskiego, na który wywierają wpływ masy powietrza polarno – morskiego (*napływające z północnego – zachodu*) oraz masy powietrza polarno – kontynentalnego (*napływające z północnego – wchodu*). Nieznaczną rolę odgrywają masy powietrza arktycznego.

Największe opady notuje się w miesiącach: **czerwiec, lipiec, sierpień**, a amplituda waha się pomiędzy **100- 120 mm** . Minimum opadów przypada na miesiące zimowe: **styczeń, luty** i wynosi od **40 – 50 mm** miesięcznie. Opady roczne kształtują się od **750 - 780 mm**.

Czas trwania zimy określa się przybliżeniu na okres od **80** do **90** dni, przy czym okres potencjalnego zalegania szaty śnieżnej określono od **135 – 145** dni, zaś ilość potencjalnie występujących opadów śniegu od **150 – 160** dni w ciągu roku.

Czas trwania lata przyjmuje się od **75** do **99** dni w skali roku, zakładając, że średnia liczba dni burzowych wynosi **26** dni, zaś średnie daty występowania najwcześniejszych burz – to **30 kwietnia** oraz **5 maja**.

Średnia liczba opadów w rocznej sumie opadów (*przypadające na miesiące letnio – jesienne*) wynosi od **60 – 65 %**.

WNIOSKI

Z udokumentowanych zapisów o występujących powodziach na przeciągu **60**-ciu lat, w tym po wybudowaniu zapory wodnej stanowiącej kompleks zapór wodnych PGE Energia Odnawialna Spółki Akcyjnej Oddział Zespołu Elektrowni **Solina – Myczkowce** oraz po dokonaniu analizy zagrożeń powodziowych wynikają następujące wnioski, tj.:

- usytuowanie miasta w klasycznym menadrze rzeki w lewobrzeżnej, wewnętrznej części zakola, gdzie sieć wód powierzchniowych miasta i jego okolic wzbogacana przez liczne potoki wypływające ze stoków zaleśnionych wzgórz, tworzy głębokie, erozyjne doliny, które w czasie ulewnych opadów wypełniają się całkowicie wodami spływającymi do koryta Sanu, tworząc lokalne podtopienia;
- głównym elementem hydrograficznym Sanoka i okolic jest prawobrzeżny dopływ Wisły - rzeka **San**, gdzie wraz ze swoimi dopływami tworzy on system rzeczny **II** -go rzędu, a strefę miejską wyznaczają dopływy dwóch rzek, tj.: **Oślawy** (*od strony południowo - wschodniej*) i **Sanoczka** (*od strony zachodniej*).
- zespół zbiorników wodnych, stanowiących kompleks zapór wodnych w miejscowości **Solina i Myczkowce** nie gwarantują całkowitego zabezpieczenia miasta i okolic przed podtopieniem w okresie najliczniejszych opadów (*jak wynika ze statystyk największą ilość opadów odnotowano w miesiącach: czerwiec, lipiec, sierpień*) ze względu na specyficzną politykę gospodarowania zasobami wodnymi (*biały węgiel*) jak i przede wszystkim spływające wody z górnych partii gór, niesione korytem rz. **Oślawa** (*rz. górską, dziką i nieokiełznaną*) mają kolosalny wpływ na poziom utrzymującej się wody na rz. San .
Również w razie wymuszonego spustu wody z wypełnionych zbiorników wodnych (*jak miało to miejsce w roku 1985*) następuje zwiększenie zagrożenia infrastruktury miasta powodzią.
- w przypadku awarii lub całkowitego zniszczenia urządzeń hydrologicznych zapory (*co jest mało prawdopodobne lecz nie wykluczone*) katastrofalną falą powodziową obejmie **2/3** potencjału gospodarczego miasta,

co **spowoduje** prognozowane niżej wymienione następstwa:

- **58%** strat sanitarnych wśród ludności zamieszkałej na **6-ściu** osiedlach mieszkalnych w tym **15** tysięczne osiedle **Wójtowstwo**, co daje okł. **2040** domów jednorodzinnych, **292** bloki wielokondygnacyjne, **53** zakłady pracy, **21** budynków szkolnych, którzy nie zdążą się samo-ewakuować;
- zalanych zostanie **1564** ha użytków rolnych, co stanowi **40,99%** powierzchni ogólnej miasta;

- zniszczonych bądź uszkodzonych zostanie:
 - a) **11** km- dróg krajowych, **26** km dróg - powiatowych, **52** km -dróg lokalnych – miejskich oraz **2**km –dróg osiedlowych;
 - b) **5** km sieci kolei towarowej z **2 –ma przystankami oraz 1-dną** stacją towarowo – osobową;
 - c) **11** mostów drogowych, w tym **3-y** na rz. **San** na głównych ciągach komunikacyjnych o znaczeniu strategicznym oraz 2 mosty kolejowe na potokach lokalnych;
 - d) sieć elektro – energetyczna o łącznej długości **178** km wraz z **2-ma** rozdzielniami zasilającymi **GPZ-1** i **RS** oraz **105** stacji transformatorowych;
 - e) sieć gazowa niskiego i średniego ciśnienia o łącznej długości **163** km;
 - f) sieć wodociągowa wzmocniona **4-ma** hydroforniami oraz **2 –ma** przepompowniami o łącznej długości **65,4** km;
 - g) sieć kanalizacji sanitarnej (*trzy kolektory sanitarne: A,B,C*) o łącznej długości **64** km oraz **2-e** przepompownie ścieków wraz z oczyszczalnią mechaniczno – biologiczną o przepustowości **17.105** m³/d;
 - h) sieć ciepłownicza będąca w zarządzie SPGK – Sp. z o.o., gdzie zadania wykonuje wydzielony zakład ciepłowniczy przy ul. Kiczury oraz **5-ć** lokalnych kotłowni;
- ubezwładniona zostanie działalność społeczno – gospodarcza na terenie miasta w tym funkcjonowanie liczących się Jednostek Organizacyjnych podległych **Radzie Miasta i Burmistrzowi**.

Mając na uwadze w/w dane, istnieje zasadność dalszej realizacji przedsięwzięć ograniczających skutki powodzi w tym prowadzenia profilaktyki p. powodziowej, tj.:

a) systematyczne wdrażanie uregulowań prawnych pakietu ustaw konstytucyjnych, tj.:

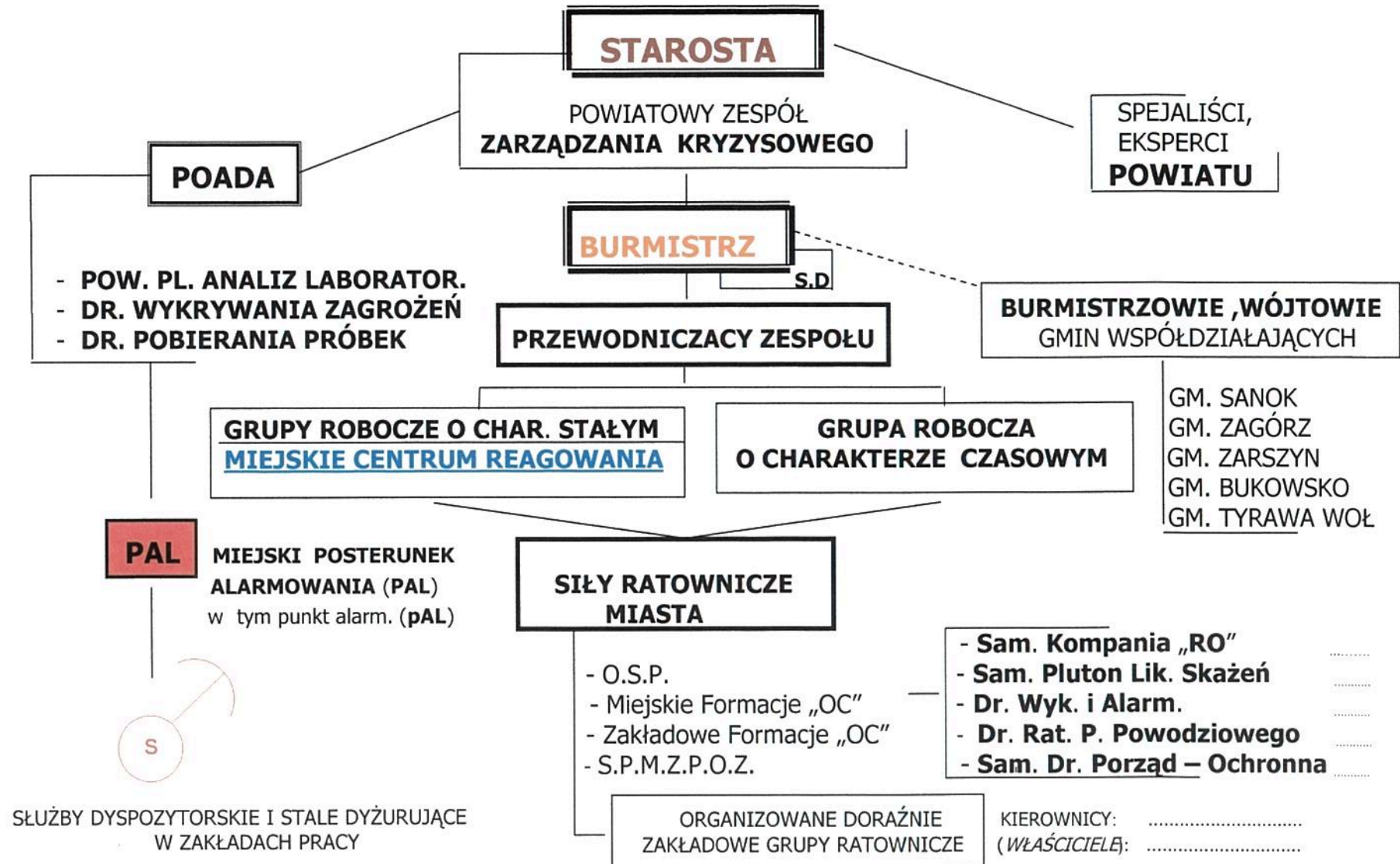
- „***o stanie klęski żywiołowej***”;
- „***o samorządzie gminnym***”;

b) Opracowania planu ochrony przed powodzią, uwzględniającego wszystkie fazy reagowania kryzysowego w tym **komputerowego systemu wspierania dowodzenia akcją p. powodziową** w oparciu o opracowane mapy cyfrowe miasta, co pozwoli prowadzenie symulacji komputerowej stref zatopień, a tym samym naliczenie potrzeb i możliwości w walce z żywiołem,

- c) osiąganie w drodze wzajemnie powiązanych działań politycznych, prawnych, ekonomicznych, technicznych i społecznych ograniczeń strat powodziowych, uwzględniając specyfikę regionu;
- d) utrzymanie w stałej organizacyjnej dyspozycyjności elementów organizacyjnych monitorowania głównych cieków wodnych regionu poprzez montaż urządzeń informacyjno – pomiarowych w system wspierania komputerowego;
- e) utrzymanie w sprawności technicznej urządzeń pracujących w systemie ostrzegania i alarmowania *(zainstalowanych w 11-tu miejscach miasta, a szczególnie wzdłuż dorzecza rzeki San z możliwością sterowania drogą radiową)* oraz montaż nowoczesnych syren alarmowych *(głośnikowych – ECI – 600/P w systemie SAO)*, dających możliwość jednocześnie przekazywania komunikatów ostrzegawczych z różnych miejsc Stanowiska Kierowania (**SK**).
- f) utrzymania w gotowości do działania sił i środków do działań ochronno – ratowniczych;
- g) prowadzenia edukacji i informowania o ochronie przed powodzią społeczności lokalnej.

CZĘŚĆ IV – ZESTAWIENIE SIŁ I ŚRODKÓW

**IV. GRAFICZNE ZESTAWIENIE SIŁ I ŚRODKÓW
SHEMAT ELEMENTÓW ORGANIZACYJNYCH
ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**



2.0 CHARAKTERYSTYKA SIŁ I ŚRODKÓW ORAZ OCENA MOŻLIWOŚCI ICH WYKORZYSTANIA

Siły i środki, jakimi dysponuje **Burmistrz**:

- 1) Środki finansowe – środki występujące w budżecie miasta lub uzyskane w ramach dotacji celowej z budżetu wojewody.
- 2) Siły i środki P.S.P. w ramach K.S.R.G. (w tym O.S.P. – Olchowce) - dysponowane na podstawie powiatowego planu ratowniczego.
- 3) Siły i środki Policji - dysponowane zgodnie z procedurami działania Policji.
- 4) Siły i środki systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego - zgodnie z planem działania systemu.
- 5) Sprzęt, jakim dysponuje M.C.Z.K. - środki łączności, alarmowania, uruchamianie zgodnie z właściwymi standardowymi i procedurami operacyjnymi.
- 6) Sprzęt zgromadzony w miejskim magazynie sprzętu „OC” i przeciwpowodziowym – patrz **Serwis Gromadzenia i Przetwarzania Informacji** – Informacyjna Baza Danych w sieci internetowej.
- 7) Siły i środki zespolonych inspekcji - dysponowane w ramach procedur wewnętrznych poszczególnych inspekcji, służb i straży.

NA SZCZEBLU GMINY MIASTA SANOKA TWORZY SIĘ **SERWIS GROMADZENIA I PRZETWARZANIA INFORMACJI** - INFORMACYJNĄ BAZĘ DANYCH, KTÓRA JEST DOSTĘPNA W SIECI INTERNETOWEJ. SERWIS TEN PODLEGA OKRESOWEJ AKTUALIZACJI – wersja elektroniczna patrz zał. Nr ... do Planu.

ZESTAWIENIE BĘDĄCYCH W POSIADANIU GMINY MIASTA SANOKA SIŁ I ŚRODKÓW RATOWNICZYCH
z potrzebami wynikającymi z analizy i oceny zagrożenia.

Rodzaj zagrożenia	Siły i środki miasta		Potrzeby ratownicze ludzie / sprzęt	Uwagi !
	Ludzie	Sprzęt		
Fala powodziowa jako skutek awarii zapór wodnych.	30.109 osób, w tym ratownicy P.S.P. oraz O.S.P.	19 samochodów ciężarowych (specjalistycznych) oraz: - sprzęt p.powodziowy - worki na piasek; - napełniacz worków - rękawy; - kontenery „BIG - BAG”	1000 osób, sprzęt ciężki wg potrzeb, środki transportu kołowego wg kalkulacji na potrzeby ewakuacji	W przedziale wiekowym: 18-70 lat - patrz rozdz. II Planu „OC” –dot. ewakuacji planowej i doraźnej.
Zagrożenie powodziami roztopowymi i poopadowymi.	200 osób + siły wykwalifikowane w postaci ratowników P.S.P., w tym O.S.P.	- łodzie płaskodenne + silniki zaburtowe – 2 szt; - ponton – 1 szt. - wodery – 30 szt. - pompy wysokiej wydajności – 2 szt. - motopompy pływające – 4 szt. - miejsca noclegowe, - sucha odzież i żywność	- ludzie; - sprzęt pływający, - motopompy; - wodery – - miejsca do czasowego zakwaterowania; - suchy prowiant.	W zależności od potrzeb – w przypadku niedoboru - wsparcie przez siły powiatu i sąsiednich gmin.
Zagrożenie od niebezpiecznych substancji chemicznych magazynowanych na terenie gminy i przewożonych na ciągach komunikacyjnych.	Specjaliści z zakresu ratownictwa chemicznego -ekologicznego (Inspektor Ochrony Środowiska + siły P.S.P.)	specjaliści z zakresu ratownictwa chemicznego-ekologicznego . (Inspektorat Ochrony Środowiska + siły P.S.P.)	Specjalistyczny sprzęt ratownictwa chemicznego-ekologicznego: - ubrania gazoszczelne - sprzęt pomiarowy - sprzęt (pompy)do usuwania substancji chemicznych, neutralizatory	W zależności od skali zdarzenia, istnieje możliwość dodatkowego zadysonowania pojazdów służb ratow. chemicznego wraz z ratownikami z terenu powiatu.

1.	2.	3.	4.	5.
Zagrożenia związane z pożarami, w tym obszarów leśnych.	Jednostka Ratowniczo- Gaśnicza P.K.P.S.P.+ jedna jednostka OSP –JOT II.	Samochody gaśnicze będące na wyposażeniu P.K.P.S.P. oraz OSP – Olchowce; - ciągniki rolnicze z pługami; - pilarki do drewna;	Siły i środki według potrzeb, w zależności od skali zdarzenia.	Gmina Miasta Sanoka dysponuje wystarczającymi środkami i siłami na wypadek wystąpienia pożaru lasów
Epizootyczne zagrożenia zwierząt.	Personel + zaplecze medyczne W.Z.Wet. oraz lecznic weteranaryjnych i schronisk dla zwierząt	Personel medyczny – wyższy oraz średni + środki transportowe	Siły i środki wg potrzeb – stosownie do skali zagrożenia.	
Awarie budowlane.	Specjaliści z zakresu ratownictwa technicznego-go, w tym budo-wlanego + jednostki specjalistyczne	Specjalistyczny sprzęt ratownictwa budowlanego - ciężki + specjalistyczny.	Specjalistyczne Jednostki Ratownicze we wsparciu sił do poszukiwania poszkodowanych + psy do wyszukiwania poszkodowanych i ofiar.	W zależności od skali zagrożenia istnieje możliwość dodatkowego zadysponowania sił i środków z gmin sąsiednich.
Zagrożenia komunikacyjne.	Siły i środki będące na wyposażeniu PKPSP do ratownictwa drogowego + jednostka OSP –JOT II	Sprzęt do ratownictwa drogowego + będący na wyposażeniu OSP – jednostki OSP włączonej do KSRG oraz JOT kat. II.	Możliwość zaangażowania sił specjalistycznych w zależności od występującego zagrożenia + do ratownictwa medycznego	
Zagrożenia związane z huraganami, wiatrami śnieżycami czy innymi warunkami atmosferycznymi.	Ludzie w zależności od skali zdarzenia.	-pojazdy do odśnieżania z pługami śnieżnymi; -samochody ciężarowe do wywożenia śniegu, - pilarki łańcuchowe- - liny;	-samochody dmuchawy – wirnikowe; -ciężkie pługi śnieżne - sprzęt do ładowania Śniegu; -sprzęt przydatny do usuwania strat;	Gmina dysponuje ograniczoną ilością sprzętu do utrzymania przejezdności dróg oraz nie dysponuje sprzętem do usuwania innych zniszczeń.

- -

1.	2.	3.	4.	5.
Działania terrorystyczne. <i>u tytu o groźnym ostrzeżeniu</i>	Służby do ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniu.	Brak sprzętu	Grupa antyterrorystyczna wraz ze sprzętem do prowadzenia tego typu działań.	Możliwość zadysponowania grupy antyterrorystycznej ze szczebla wojewódzkiego – patrz instrukcja postępowania na wypadek wystąpienia zagrożenia.

WYKAZ SIŁ I ŚRODKÓW Z PODZIAŁEM NA ETAPY WYKORZYSTANIA

L.p.	Nazwa elementów organizacyjnych do reagowania	Ilość osób	Nazwa Dysponenta	Podstawa prawna użycia sił	Uwagi !
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	I. Siły reagowania 1- go etapu na nadzwyczajne zdarzenia:				
1.	Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego		Burmistrz Miasta	Zarządzenie Nr 61/08	
2.	Pogotowia : 1) Ratunkowe (<i>medyczne</i>); 2) Policji; 3) Straż Pożarna; 4) Energetyczne; 5) Gazowe; 6) Komunalne(wodno –kanalizacyjne, ciepłownicze) 7) G.O.P.R. 8) Weterynaryjne		Kier. Jed. Organiz.	Stałe zadania zaspolonych służb – dyżurujących przez 24 godz.	
3.	Siły i środki Lokalnego Systemy Wczesnego Ostrzegania (SWO)		S.K. M.C.Z.K.	Zarządzenie Nr 174/06	
4.	Zakładowe, dyżurne służby utrzymania ruchu po godzinach pracy.		Kierownicy Podmiotów Gospodarczych	Zarządzenia Kierowni-ków Podmiotów Gospodarczych	
5.	Zakładowe Grupy Reagowania zmian pracujących.		" "	Zakładowe Plany Reagowania	
6.	Pomoc Ambulatoryjna pracująca na bazie Przychodni Zdrowia przy ul. Jana Pawła II-go.			S.P.M.Z.P.O.Z oraz S.P.M.Z.P.O.Z.	Całodobowo w godz. pracy przychodni miejsk

1.	2.	3.	4.	5.	6.
	II. Siły reagowania 2-go etapu.				
1.	Miejska administracja samorządowa		Sekretarz U.M.	Aneks do Regulaminu U.M.	
2.	Wzmocnione służby i straże 1) Terenowe Placówki Zdrowia 2) Policja; 3) Państwowa Straż Pożarna + OSP; 4) Energetyczne; 5) Gazowe; 6) Komunalne; - Brygada Ratownictwa wod –kan. - Brygada Rat. Ogólnego; - Sekcje Rat. Ciepłowniczego		Kier. Jednostek Organizacyjnych miasta	Lokalne plany dot. bezpieczeństwa ludności	
3.	Siły i środki zabezpieczenia inżynieryjno – technicznego:		Zakł. Wod. Kan Zak.Dróg Miej. Zakł. Ciepłow.	Zadania statutowe	
4.	Zakładowe Grupy Ratownicze do ratowania zagrożonych mieszkańców miasta.	1/4 ocalałych mieszkańców	SPGK. „TRANS-NG”, „INTRABET”, P.R.D i M	na wezwanie Burmistrza oraz w ramach świadczeń rzeczowych i osobistych zadania statutowe . - protokołu uzgodnień z U.M. w 2002 r. dot. ZGR	
5.	Lokalne Zespoły Ratowników reagowania na zagrożenia. *		wg. potrzeb.		

* - Istnieje zasadność pozyskania na wezwanie Burmistrza – Szefa OC po jednym członku z rodzin niezagrożonych do ratowania potrzebującym pomocy.

1.	2.	3.	4.	5.	6.
	III. Siły zabezpieczenia logistycznego działań ratowniczych i poszkodowanej ludności.				
1.	Grupa zabezp. logistycznego M.Z.Z.K		Szef M.Z.Z.K.	Zarządzenie Nr 61/08	
2.	Sekcja zaopatrzenia w rejonie Akcji Ratowniczej (AR)		Kierownik akcji	Decyzja do akcji ratowniczej	
3.	Baza zaopatrzenia w żywność i odzież	→	P.S.S.,	Doraźnie złożonych zamówień lub w ramach świadczeń rzeczowych i osobistych .	
4.	Baza zaopatrzenia w sprzęt P.Powodz	→	Urząd Miasta		
5.	Baza zaopatrzenia w medykamenty i sprzęt medyczno - sanitarny.	→	<u>Hurtownia leków</u> Apteki		
6.	Baza zaopatrzenia w pojazdy i MPS	→	<u>S.P.G.K.</u> TRANS- NG, VEOLIA TRANS.		
7.	Baza materiałów budowlanych i armatury technicznej.	→	R.C.M.B, MERKURY-MARKET		
8.	Baza zakwaterowania sił ratowniczych	→	<u>B.S i H-PTTK</u> Internaty		

MOŻLIWOŚCI SIŁ RATOWNICZYCH

będące w dyspozycji terenowej administracji samorządowej

1. FORMACJE RATOWNICTWA OGÓLNEGO

PODODDZIAŁ	MOŻLIWOŚCI WYKONAWCZE	UWAGI !
Samodzielnia Kompania Ratownictwa Ogólnego	1.Prowadzenie akcji ratunkowej w 2-3 obiektach w ciągu doby 2.Odcinek prac ratunkowych do 300m 3.Liczba ratowanych osób 300-400 w ciągu doby 4.Rozpoznanie skutków w pasie o szerokości – do 500 m lub na 2-ch obiektach w czasie 1 godziny.	
Samodzielny Pluton Ratownictwa Ogólnego	1. Prowadzenie akcji ratunkowej w 1-2 obiektach w ciągu doby 2. Odcinki prac ratunkowych 50-100 m 3. Liczba ratowanych osób-100-150 w ciągu doby 4. Rozpoznanie skutków w pasie do 200 m lub w 1 obiekcie w ciągu 1 godziny	
Samodzielnia Drużyna Ratownictwa Ogólnego	1. Prowadzenie akcji ratunkowej w1 obiekcie w ciągu doby, 2. Odcinki prac ratunkowych – do 50 m 3. Liczba ratowanych osób –50-100 w ciągu doby. Uwaga ! Możliwości pododdziałów specjalistycznych wchodzących w skład kompanii „RO” wykazano przy poszczególnych rodzajach formacji do zadań specjalistycznych.	

2. FORMACJE PIERWSZEJ POMOCY MEDYCZNEJ

PODODDZIAŁ	MOŻLIWOŚCI WYKONAWCZE	UWAGI !
Drużyna Sanitarna	1. Udzielenie pomocy przedlekarskiej dla 200-300 poszkodowanych w ciągu doby. 2. Wynoszenie z rejonu porażenia do punktu zbiórki do 30 osób w ciągu doby (<i>średnia odległość 1 km</i>)	
Punkt Pomocy Lekarskiej (Ośrodek Zdrowia, Przychodnia Lekarska)	1. Udzielenie pierwszej pomocy lekarskiej dla 100 -150 poszkodowanych w ciągu doby.	

3. FORMACJE LIKWIDACJI SKAŻEŃ.

Pluton Likwidacji skażeń -drużyna zabiegów sanitarnych -drużyna odfekowania transportu i sprzętu -drużyna odfekowania terenu	1. Rozwinięcie jednego P.Z.San o przepustowości 72 osób/godz. , 2. Rozwinięcie jednego POTRS o przepustowości 50-60 samochodów/godzinę, 3. Odfekowanie odfekalnikiem płynnym : a) powierzchnie poziome 20000 m ² /godz. b) powierzchnie pionowe 8000m ² /godz.lub odfekalnikiem suchym – 12000m ² /godz. lub dezaktywacja : a) asfaltu – 10000m ² /godz. b) bruku - 5000m ² /godz. c) powierzchnie pionowych – 5000 m ² /godz.	
--	--	--

4. FORMACJE RATOWNICTWA KOMUNALNEGO

Drużyna Ratownictwa Ciepłowniczego	1. Likwidacja i usunięcie uszkodzenia ciepłowniczego w ciągu doby (<i>z pracami ziemnymi</i>)	
Drużyna Ratownictwa Komunalnego	1. Zamknięcie (<i>otwarcie</i>) zaworu na doprowadzeniu do budynku -2-4 zawory w ciągu 1 godziny; 2. Zamknięcie (<i>otwarcie</i>) zaworów sieci wodociągowej , kanalizacyjnej , ciepłowniczej ; a) nieuszkodzonej studzience – 1-2 zawory w ciągu 1 godziny; b) w uszkodzonej studzience (<i>zawół 0,5m</i>) zawór w ciągu 2 godz.	
Drużyna Ratownictwa Wodociągowo – Kanalizacyjna	1. Lokalizacja i usunięcie 1 uszkodzenia wodociągowego lub kanalizacyjnego w ciągu doby (<i>pracami ziemnymi</i>)	

PODODDZIAŁ	MOŻLIWOŚCI WYKONAWCZE	UWAGI !
1.	2.	3.
5. FORMACJE PRZECIWOPOŻAROWE		
Drużyna Pożarnicza	1. Likwidacja pożaru na froncie o szerokości 10-30 m lub powstrzymanie nie rozprzestrzeniania się ognia na froncie o szerokości 20-60 m , lub postawienie kurtyny wodnej o szerokości 10-30 m 2. Prowadzenie akcji gaśniczej w obiektach : a) o powierzchni 50-70 m² b) o kubaturze do 350 m³ 3. Wypompowanie wody z zalanych powierzchni i obiektów – głębokości do 6,5 m z wydajnością 800l/min.	
6. FORMACJE PORZĄDKOWO – OCHRONNE		
Pluton Porządkowo – Ochronny	1. Działanie na trasie o długości do 15 km (<i>nocy do 7,5 km</i>) ; 2. Tworzenie kordonu ochronnego o szerokości do 900 m ; 3. Ochrona 1 dużego lub 3 małych obiektów ; 4. Izolacja rejonu do 3 ha powierzchni ; 5. Rozwinięcie 6-9 posterunków regulacji ruchu na 1-2 drogach ; lub 6-9 posterunków ochronnych .	
Drużyna Porządkowo – Ochronna	1. Działanie na trasie o długości do 5 km (<i>w nocy do 2,5 km</i>) ; 2. Tworzenie kordonu ochronnego o szerokości do 300 m ; 3. Ochrona 1 małego obiektu ; 4. Izolacja rejonu do 1 ha powierzchni ; 5. Rozwinięcie 2-3 posterunków regulacji ruchu na 1 drodze lub 2-3 posterunków ochronnych .	
7. FORMACJE RATOWNICTWA PRZECIWPOWODZIOWEGO		
Kompania Ratownictwa P.Powodźniowego	1. Rozwinięcie i dozorowanie 15-20 km wałów przeciwpowodźniowych 2. Umocnienie 900 m wałów przeciwpowodźniowych workami z piaskiem 3. Ewakuacja z rejonów zagrożonych zalaniem około 420 osób i 1500 szt. zwierząt (<i>bydła, trzody</i>)	
Pluton Ratownictwa P.Powodźniowego	4. Rozwinięcie i dozorowanie 10-12 km wałów przeciwpowodźniowych 5. Umocnienie 300 m wałów przeciwpowodźniowych workami z piaskiem 6. Ewakuacja z rejonów zagrożonych zalaniem około 140 osób i 500 szt. zwierząt (<i>bydła, trzody</i>)	
Drużyna Ratownictwa P.Powodźniowego	7. Rozwinięcie i dozorowanie 5 km wałów przeciwpowodźniowych 8. Umocnienie 120-180 m wałów p. powodziowych workami z piaskiem 9. Ewakuacja z rejonów zagrożonych zalaniem około 50 osób i 100 szt. zwierząt (<i>bydła, trzody</i>)	
8. FORMACJE OCHRONY PŁODÓW ROLNYCH		
Pluton Ochrony Płodów Rolnych	W zależności od struktury organizacyjnej, możliwości plutonu są wielokrotnością ilości drużyn.	
Drużyna Ochrony Płodów Rolnych	1. Zwiezienie z pól płodów rolnych (<i>do magazynów, stogów , pryzm</i>) na odległość do 2 km ; a) słomiste – 8 t/ godz. b) soczyste – 8 ton/godz. ; c) okopowe – 12 ton/godz. 2. Zabezpieczenie stogów, pryzm (<i>do 100 m³</i>) przez pokrycie plandekami, foliami , matami – 6 szt. w ciągu doby. 3. Ukrycie w piwnicach i kopcach 12 t. roślin okopowych w ciągu 1godz. 4. Uszczelnienie magazynów , elewatorów o powierzchni produkcyjnych (<i>młynów itp.</i>) – 20 m³ kubatury w ciągu 1 godz. 5. Zabezpieczenie 12 ton zbóż (worki, pojemniki) w ciągu 1 godz. 6. Odkazanie 20.000 m² powierzchni poziomej lub 5000 m² powierzchni pionowych w ciągu 1 godz. ; 7. Dezaktywacja 10.000 m² powierzchni poziomej lub 5.000 m² powierzchni pionowej w ciągu 1 godz. ; 8. Rozwinięcie posterunku kontroli skażeń. 9. Utylizacja 500 -1000 kg skażonych płodów rolnych w ciągu 1 godz.	

PODODDZIAŁ	MOŻLIWOŚCI WYKONAWCZE	UWAGI !
1.	2.	3.
9. FORMACJE OCHRONY PRODUKTÓW ŻYWNOSCIOWYCH		
Pluton Ochrony Produktów Żywnościowych	W zależności od struktury organizacyjnej, możliwości plutonu są wielokrotnością ilości drużyn.	
Drużyna Ochrony Produktów Żywnościowych	1. Uszczelnienie magazynów ; a. Magazyny I kategorii – magazyny obudowane z nawiewem filtrowanym – 20 m³ kubatury – 20 minut ; b. Magazyny II kategorii – magazyny częściowo obudowane, magazyny obudowane bez nawiewu filtracyjnego (<i>betonowe, murowane, podziemne i naziemne przystosowane</i>) – 20 m³ kubatury – 1 godzinna ; c. Magazyny III kategorii – składy bez dachu (otwarte) – zabezpieczenie (<i>do 100m²</i>) przez pokrycie plandekami, foliami , matami – 6 szt. w ciągu doby 2. Ukrycie w piwnicach 12 ton produktów żywnościowych w ciągu 1 godziny. 3. Odkażenie 20.000 m³ powierzchni poziomej lub 5000 m³ powierzchni pionowej w ciągu 2 godzin. 4. Dezaktywacja 10.000 m² powierzchni poziomej lub 5.000 m² powierzchni pionowej w ciągu 2-ch godzin . 5. Rozwinięcie posterunku kontroli skażeń. 6. Utylizacja 500 – 1000 kg skażonych produktów rolnych w ciągu 2-ch godzin..	
10. FORMACJE OCHRONY ZWIERZĄT GOSPODARSKICH		
Pluton Ochrony Zwierząt Gospodarskich	W zależności od struktury organizacyjnej, możliwości plutonu są wielokrotnością ilości drużyn.	
Drużyna Ochrony Zwierząt Gospodarskich	1. Uszczelnienie budynków inwentarskich – 20 m³ kubatury w ciągu 1-ej godz. 1. 1 przyjąć następujące fizjologiczne uzasadnienie normy objętościowej obiekcie na 1 szt. zwierząt wg gatunku: a) koń 10 m³ b) krowa 15-16 m³ c) jałówka do lat dwóch 12-13 m³ d) świnia 6 m³ 2. Przygotowanie (<i>w miarę potrzeb</i>) ochrony pomieszczeń zastępczych – dla 6-10 zwierząt w ciągu 6 godzin (<i>48 m³ – 4 x 4 gł 3m</i>); 3. Zabezpieczenie 12 ton pasz (<i>siano, pasze treściwe, kiszonki</i>) w ciągu 1 godziny; 3.1 Normy paszowe na okres 7 dób a) krowa powyżej 2 lat : - siano 6-6 kg lub pasze treściwe 4-5 kg lub kiszonki 20 kg; - wody 20-30 litrów b) owca , koza : - siano 1 kg lub lub kiszonka 4-5 kg; - wody 4,5 litra ; c) świnie: - 2 kg paszy treściwe na 100 kg wagi - wody 6-8 litrów d) koń : - siano 5 kg; - pasze treściwe 2 kg ; - wody 30 litrów 4. Przepędzanie zwierząt : a) 20 krów – 25-40 km na 1 dzień b) 50 owiec – 10-15 km na 1 dzień	

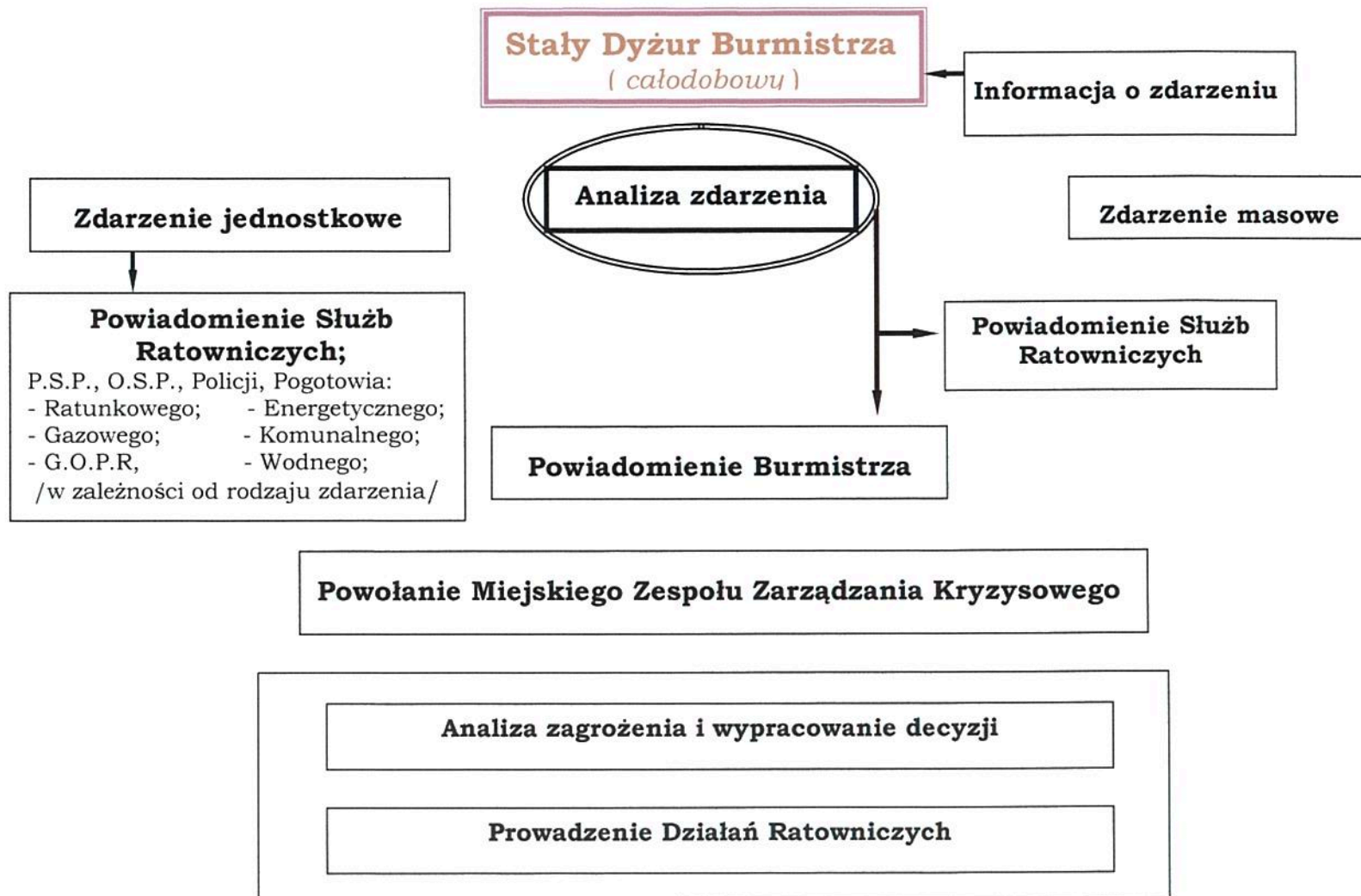
PODODDZIAŁ	MOŻLIWOŚCI WYKONAWCZE	UWAGI !
1.	2.	3.
11. FORMACJE OCHRONY PASZ		
Pluton Ochrony Pasz	W zależności od struktury organizacyjnej, możliwości plutonu są wielokrotnością ilości drużyn.	
Drużyna Ochrony Pasz	1. Zwiezienie z pól pasz (do magazynów, stogów , pryzm, silosów) na odległość do 2 km ; a) słomiate – 8 ton / godz. b) soczyste – 8 ton / godz. c) okopowe - 12 ton / godz. 2. Zabezpieczenie stogów , pryzm (100 m³ 0 przez pokrycie plandekami, folią , matami – 6 szt. w ciągu doby. 3. Ukrycie w piwnicach i kopcach 12 t roślin okopowych w ciągu 1 doby 4. Uszczelnienie magazynów , elewatorów i powierzchni produkcyjnej (<i>młynów , mieszalni pasz itp.</i>) – 20 m³ kubatury w ciągu 1 godziny. 5. Zabezpieczenie 12 ton zbóż o koncentratów paszowych (<i>worki , pojemniki</i>) w ciągu 1 godziny. 6. Odkazanie 20.000 m² powierzchni poziomych lub 5000 m² powierzchni pionowych w ciągu 1 godziny. 7. Dezaktywacja 10.000 m² powierzchni poziomych lub 5.000 m² powierzchni pionowych w ciągu 1 godziny. 8. Rozwinięcie posterunku kontroli skażeń. 9. Utylizacja 500 – 1000 kg skażonych pasz w ciągu 1 godziny.	
12. FORMACJE		

ZESTAWIENIE SIŁ I ŚRODKÓW NIEZBĘDNYCH DO EWAKUACJI DÓBR KULTURY

L.P	Nazwa Jednostki Organizacyjnej	Rodzaj Obiektu	Wydzielone						Uwagi !
			Siły			Środki			
			Jed. Organ.	Rodzaj	Ilość	Jed. Org	Rodzaj Transportu	Ilość	
1.	Muzeum Budownictwa Ludowego w Sanoku 38-500-SANOK ul. Traugutta 3	Muzeum na otwartym powietrzu – „Skansen”	Zakładowa Formacja „OC”	Zakładowa Grupa Ratownicza	1	Transport własny	Samochody Ciężarowe oraz dostawcze	1 1	
2.	Archiwum Państwowe w Rzeszowie Oddział w Sanoku 38-500-SANOK ul. Sadowa 30A	Oddział w Sanoku (Składnica akt)	Oddział w Sanoku	własne	2-ch prac. + z P.B.P	W ramach świadczeń rzeczowych	Samochody ciężarowe	2	
3.	Urząd Miasta w Sanoku 38-500-SANOK ul. Rynek 1	Urząd Stanu Cywilnego	Urząd Stanu Cywilnego	Prac. merytoryczni	4	SPGM	Samochody ciężarowe oraz dostawcze	1 1	

CZĘŚĆ V – PROCEDURY DZIAŁANIA I ICH ORGANIZACJA

V.1. Uruchamianie Miejskiego Systemu Zarządzania Kryzysowego



- -

Po otrzymaniu sygnału o wystąpieniu klęski żywiołowej bądź nadzwyczajnego zdarzenia **Burmistrz Sanoka-Szef Obrony Cywilnej Miasta**

d o k o n u j e wstępnej analizy i podejmuje decyzję o podjęciu pracy przez „**Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego**” w trybie natychmiastowym oraz o uruchomieniu „**Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Miasta Sanoka**”.

Polecenie uruchomienia "**Planu Zarządzania Kryzysowego**" i powołania "**ZESPOŁU**" przekazuje Kierownikowi „**CENTRUM**”, który powiadamia członków oraz ustala czas i miejsce posiedzenia „**ZESPOŁU**”.

PROCEDURY URUCHAMIANIA DZIAŁAŃ PRZEWIDZIANYCH W PLANIE.

A) OGÓLNE ZASADY URUCHAMIANIA MIEJSKIEGO PLANU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO.

Decyzję o uruchomieniu Planu Zarządzania Kryzysowego podejmuje Burmistrz Miasta w następujących sytuacjach:

- konieczności udzielenia pomocy ludności miejskiej dotkniętej katastrofą;
- w przypadku zdarzenia obejmującego znaczny obszar powiatu (co najmniej dwie gminy – miasta), kiedy Starosta uzna, że niezbędne jest włączenie się szczebla powiatowego do działań reagowania.

W zależności od zaistniałej sytuacji Plan Zarządzania Kryzysowego uruchamia się w pełnym zakresie lub tylko w części, niezbędnej do skutecznego reagowania na określone zdarzenie (sytuację).

Pierwszy poziom zagrożenia i pierwsza faza działań odnosi się do codziennie mogących nastąpić zdarzeń na niewielką skalę, gdzie profesjonalne siły ratownicze (Straż Pożarna, Policja, Pogotowie Ratunkowe) w ramach ustawowych działań mogą zabiegać o wsparcie logistyczne i techniczne ze strony Burmistrza.

W tej fazie działań Szefem Operacji jest **Szef grupy Operacji i Organizacji Działań M.Z.Z.K.**, który utrzymuje współdziałanie z Kierownikiem **Centrum Zarządzania Kryzysowego Miasta.**

Drugi poziom zagrożenia i druga faza działań odnosi się do zdarzeń na większą skalę np.: 2, 3 gmin, gdzie zachodzi konieczność skoordynowanych działań profesjonalnych służb ratowniczych. W tej fazie działa Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego.

Trzeci poziom zagrożenia odnosi się do zdarzenia o bardzo dużych rozmiarach na rozległym obszarze, po ogłoszeniu stanu klęski żywiołowej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów. Organa władzy publicznej funkcjonują wedle odmiennych reguł niż w czasach normalnych – inne są podległości, obowiązki wykonywania zadań, stosownie do zagrożeń.

I-wszy POZIOM ZAGROŻENIA
zdarzenie (miasta)

↓
Przyjęcie informacji o zdarzeniu

Analiza zadania i podjęcie decyzji do prowadzenia akcji ratowniczej

- przyjęcie informacji o zdarzeniu,
- powiadomienie sił ratowniczych określonych w Planie Ratowniczym,
- przygotowanie dodatkowych sił i środków na żądanie Dowódcy Operacji,
- przyjęcie meldunku o zakończeniu działań,
- ewidencja zdarzenia.

B) **PROCEDURY URUCHAMIANIA PLANU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO, WG KOLEJNYCH FAZ:**

FAZA ZAPOBIEGANIA I PRZYGOTOWANIA.

1. W fazach tych na szczeblu miasta podejmuje się działania, które eliminują lub redukują prawdopodobieństwo wystąpienia zdarzeń, kryzysów, a także planuje się, jak należy zareagować w przypadku zdarzeń lub klęsk żywiołowych noszących znamiona kryzysu. Stwarza się warunki do sprawnego, skoordynowanego i efektywnego reagowania.
2. W wyżej wymienionych fazach realizowana jest codzienna ustawowa działalność Urzędu Miasta i podległych jednostek organizacyjnych biorących udział w Zarządzaniu Kryzysowym. Utrzymywane są w stałej aktualności dokumenty reagowania kryzysowego (*plany operacyjne*) oraz bazy danych.
3. Funkcjonowanie powołanego **Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego**, w składzie **17-tu** pracowników zabezpiecza:
 - w godzinach pracy – sekretariat Burmistrza (*Inspektor ds. Organizacyjnych Urzędu Miasta*);
 - w dniach wolnych i po godzinach pracy, powinności M.C.Z.K. wykonują:
Burmistrz Miasta, Sekretarz Miasta, Kierownik grupy Planowania Cywilnego M. Z.Z.K., będąc pod telefonem (*komórką*) spełniając powinności komunikowania się w lokalnym systemie służb dyżurnych organów zarządzania kryzysowego, w przedmiotowym zakresie działania.
4. Na szczeblu miasta funkcjonuje **Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego**, powołany Zarządzeniem Nr **61/08** Burmistrza Sanoka – Szefa Obrony Cywilnej Miasta z dnia **16 czerwca 2008r.**, który realizuje zadania zgodnie z regulaminem.

FAZA REAGOWANIA.

1. W fazie tej **następuje**:
 - rozwinięcie elementów Zarządzania Kryzysowego miasta,
 - uruchomienie procedur Planu Zarządzania Kryzysowego.
2. Na polecenie Burmistrza następuje rozwinięcie Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego zlokalizowanego w Urzędzie Miasta w Sanoku, ul. Rynek 1 – bud. „**B**” pok. **53**.

3. Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego przybywa do Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, gdzie w czasie 1 godziny, od chwili powiadomienia rozpoczyna swoją działalność.
4. Zespół pracuje całodobowo z zapewnieniem zmianowości pracy osób wchodzących w ich skład.
5. W zależności od zaistniałych zdarzeń i sytuacji oraz aktualnych potrzeb, Przewodniczący Zespołu może podjąć decyzję o ograniczeniu ilości członków Zespołu w Centrum, jak i czasu oraz miejsca ich pracy, wprowadzając w zamian ciągły dyżur telefoniczny z możliwością natychmiastowego powrotu do Centrum.
6. Działania w ramach Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego koordynuje Przewodniczący Zespołu.
7. Zabezpieczenie logistyczne pracy Zespołu zapewnia Sekretarz Miasta.

FAZA ODBUDOWY.

W fazie tej na szczeblu miasta podejmuje się przedsięwzięcia zabezpieczające przed dalszymi zniszczeniami i wykonuje naprawy doraźne. Stwarza się warunki do odbudowy krótkookresowej tj. przywróceniu funkcjonowania ważnych urządzeń i obiektów użyteczności publicznej. Przygotowywane są procedury i dokumenty stanowiące podstawę odbudowy długo-okresowej.

Na podstawie decyzji Burmistrza powoływana jest komisja celem wstępnej oceny szkód. Dokumentowanie kryzysu (*katastrofy*) realizuje się **poprzez:**

- *dokumentowanie zniszczeń;*
- *sporządzanie notatek o szkodach i naprawach;*
- *rejestrowanie i księgowanie wszystkich wydatków.*

Wstępne szacunki szkód przesyłane są poprzez Centrum Zarządzania Kryzysowego do Powiatu:

Zespół Zarządzania Kryzysowego przygotowuje propozycje (*poparte merytorycznymi dokumentami instytucji biorących udział w tej fazie*) planowania odbudowy krótkiej i długookresowej.

PRK-4	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
	Procedura reagowania kryzysowego	Procedura postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia hydrologiczno-meteorologicznego.	Sierpień 2010r.	Starostwo Powiatowe - WSOiOC

I. Cel procedury:

Określenie zasad postępowania Burmistrz, M.Z.Z.K., M.C.Z.K., miejskich podmiotów włączonych w system zarządzania kryzysowego w przypadku wystąpienia **zagrożenia powodziowego** lub meteorologicznego.

II. Uczestnicy procedury:

Starosta/PZZK, Burmistrz, M.Z.Z.K. oraz miejskie siły i środki włączone w system zarządzania kryzysowego.

III. Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury:

Wejścia	Wyjścia	Podstawy prawne realizacji procedury
Powstanie zagrożenia powodziowego, powodzi lub zagrożenia meteorologicznego.	Ustąpienie zagrożenia powodziowego, powodzi lub zagrożenia meteorologicznego albo zakończenie likwidacji ich skutków.	1) Ustawa z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.). 2) Ustawa z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz. U. z 2001r. Nr 115 poz. 1229 z późn. zm.). 3) Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. z 2002 roku Nr 62, poz. 558 z późn. zm.). 4) Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2007 Nr 89 poz. 590). z późn. zm. 5) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 2 sierpnia 2007r. w sprawie podmiotów, którym państwowa służba hydrologiczno- meteorologiczna i państwowa służba hydrologiczna są obowiązane przekazywać ostrzeżenia, prognozy, komunikaty i biuletyny oraz sposobu i częstotliwości ich przekazywania (Dz. U z 2007 r. Nr 158 poz.1114).

IV. Opis postępowania:

Przedsięwzięcia	Wykonawcy
A. Monitorowanie sytuacji hydrologicznej i meteorologicznej. Burmistrz poprzez działający całodobowo dyżur zabezpiecza obieg informacji dotyczących zagrożeń hydrologiczno – meteorologicznych oraz związanych z akcją przeciwpowodziową na terenie miasta i powiatu. M.C.Z.K. ma za zadanie zbieranie i przetwarzanie meldunków – informacji przyjętych od państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej (<i>ostrzeżeń, prognoz, komunikatów</i>) i z terenu o zagrożeniu, monitorowanie zagrożeń, powiadamianie o istniejącej sytuacji, a także ostrzeganie (<i>alarmowanie</i>) ludności poprzez Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego, lokalne media oraz powiada - mianie M.C.Z.K. podczas powodzi- SPO – 12.1. Ponadto MCZK: - współpracuje z podmiotami realizującymi monitoring środowiska; - współdziała z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne; - dokumentuje działania podejmowane przez centrum.	P.C.Z.K. we współpracy z: IMGW, Ośrodkiem Koordynacyjno – Informacyjnym RZGW, służbami, inspekcjami i strażami powiatowymi włączonymi w system zarządzania kryzysowego powiatu, MCZK, PCZK powiatów ościennych
B. Bilans i tryb uruchamiania sił i środków	
1. Sprzęt w miejskim magazynie przeciwpowodziowym uruchamiany zgodnie z decyzją M.C.Z.K.	M.C.Z.K.
2. Siły i środki K.S.R.G. uruchamiane przez Komendanta K.P. P.S.P. Sanok.	KP PSP Sanok
3. Sprzęt w powiatowym magazynie obrony cywilnej uruchamiany na polecenie Starosty.	W.S.O. i. O.C.
4. Oddziały i pododdziały specjalistyczne Sił Zbrojnych RP – na wniosek Starosty, zgodnie z - SPO- 11.8.	Starosta
5. Siły i środki systemu Powiatowego Ratownictwa Medycznego koordynowane przez Starostę.	Starosta
6. Siły i środki specjalistycznych podmiotów odpowiedzialnych za ochronę przeciwpowodziową uruchamiane przez dyrektorów tych podmiotów.	Burmistrz Miasta

C. Uruchamianie działań

1. Po otrzymaniu komunikatów ostrzegawczych lub alarmowych z Biura Prognoz Hydrologicznych I.M.G.W. Oddział w Krakowie uruchamia się procedurę powiadamiania o zagrożeniach - SPO-11.3.	M.C.Z.K.
2. Wariant 1 - stan pogotowia przeciwpowodziowego - Na podstawie wypracowanej przez członków Zespołu propozycji, o niekorzystnej prognozie hydrologiczno – meteorologicznej i przekroczeniu stanów ostrzegawczych na rzekach, gdy zagrożenie powodziowe może spowodować zagrożenie życia, mienia większej liczby ludności lub po-ważne zakłócenie w gospodarce narodowej, Burmistrz w uzgodnieniu ze Starostą ogłasza stan pogotowia w zależności od stopnia i miejsca zagrożenia zgodnie z procedurą ogłaszania pogotowia przeciwpowodziowego w ramach SPO-11.3. - Jeśli sytuacja dotyczy wystąpienia niebezpiecznego opadu mogącego spowodować sytuację opisaną w pkt. 1 realizuje się procedurę ogłaszania pogotowia przeciwpowodziowego SPO-11.3.	Burmistrz/MCZK
3. Wariant 2 – stan alarmu przeciwpowodziowego - Na podstawie wypracowanej przez członków P.Z.Z.K. propozycji, o niekorzystnej prognozie hydro-logiczno – meteorologicznej i przekroczeniu stanów alarmowych na rzekach, (w przypadku, gdy zasięg zagrożenia przekracza teren większy niż jedną gminę) oraz w przypadku, gdy zagrożenie powodziowe może spowodować zagrożenie życia, mienia większej liczby ludności lub poważne zakłócenie w gospodarce narodowej, Starosta ogłasza stan alarmowy w zależności od stopnia i miejsca zagrożenia zgodnie z procedurą ogłaszania alarmu przeciwpowodziowego w ramach SPO-11.3. - Jeśli wystąpienie niebezpiecznego opadu mogącego spowodować sytuację opisaną w pkt. 1 realizuje się procedurę ogłaszania alarmu przeciwpowodziowego SPO-11.3.	Starosta/PCZK Burmistrz/M.C.Z.K.
4. Wariant 3 – stan zagrożenia meteorologicznego W stanie tym realizuje się wyłącznie procedurę powiadamiania o zagrożeniach -SPO-11.3. w odniesieniu do zagrożenia wystąpienia lub wystąpienia jednego z następujących zjawisk: Silny wiatr, którego średnia prędkość przekroczy 15 m/s lub prędkość w porywach przekroczy 20 m/s.	Starosta/PCZK Burmistrz/M.C.Z.K.

1.	2.
• Obłódzenie nawierzchni powodowane nagłymi zmianami temperatury powietrza, gdy temperatura kształtuje się w pobliżu 0 °C. • Roztopy pokrywy śnieżnej powodowane przez nagły wzrost temperatury powietrza o 10 °C lub więcej, gdy temperatura powietrza kształtuje się poniżej 0°C. • Upały, gdy temperatura powietrza osiągnie lub przekroczy 30 °C. • Silne mrozy, gdy temperatura powietrza obniży się do -20 °C lub jest niższa, a dobowy spadek temperatury minimalnej jest większy niż 5 °C. • Intensywne opady deszczu powyżej 30 mm na dobę. • Opady gradu. • Intensywne opady śniegu dające pokrywę lub przyrost pokrywy powyżej 15 cm na dobę. • Opady marznące powodujące gołoledź. • Zawieja lub zamieć śnieżna. • Silna mgła występująca na znacznym obszarze lub mgła intensywnie osadzająca szadź. • Silne burze. Zaleganie pokrywy śnieżnej o ciężarze przekraczającym normę obliczeniową PN-80/B-02010 "Obciążenia w obliczeniach statycznych. Obciążenia śniegiem".	
5. W zależności od rozwoju sytuacji hydrologiczno - meteorologicznej organizuje się posiedzenie MZZK związane z koordynacją przeciwdziałania skutkom zjawisk.	Burmistrz / MCZK
6. Zapewnienie współdziałania wszystkich jednostek organizacyjnych administracji samorządowej.	Burmistrz / MZZK
7. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności - SPO-11.1.	Burmistrz / MCZK
8. Działania służb i inspekcji i straży powiatowych wg procedury: • Policji - SPO -1.3. • PSP - SPO- 1.4. • PIS - SPO- 4.8. • SG - SPO- 4.9.	KPP KP PSP PPIS KOSG
9. Uruchamianie sił i środków wsparcia dla gmin – wg procedury SPO-11.5. oraz wsparcia sprzętem z magazynu powiatowego OC – SPO-4.3.	Starosta/PZZK M.C.Z.K.
10. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez Prezydenta RP, Radę Ministrów, ministra kierującego działem administracji rządowej, wojewodę lub starostę - SPO-11.2.	Starosta/PZZK/PCZK Burmistrz/M.Z.Z.K./ M.C.Z.K

1.	2.
11. Informowanie ludności - SPO-11.3.	Starosta/PZZK/PCZK Burmistrz/M.Z.Z.K. / M.C.Z.K.
12. Wydawanie poleceń obowiązujących gminną administrację samorządową w tym informowanie Starosty o postawionych poleceniach. Działania te Burmistrz realizuje przy udziale M.Z.Z.K.	Burmistrz / Sekretarz Miasta
13. W przypadku eskalacji zjawisk przekraczających możliwości przeciwdziałania skutkom zjawisk w normalnym stanie prawnym starosta wnioskuje do Wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej zgodnie z SPO-7.1. Dalsze postępowanie realizowane jest zgodnie z PRK-7.	Starosta / Burmistrz
14. Ocenianie i dokumentowanie strat, zgodnie z procedurą - SPO-11.6.	MCZK, Komisja ds. szacowania strat

V. PROCEDURY DZIAŁANIA I ICH ORGANIZACJA.

Każdorazowo zależeć będzie od wielkości następstw zagrożenia bezpieczeństwa mieszkańców, ich mienia i potencjału gospodarczego - planuje się procedury działania, jn.:

1- wszy poziom działania na terenie Gminy Miasta Sanoka, na niewielką skalę – zakres działania Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, jn.:

- *przyjęcie informacji o zdarzeniu;*
- *analiza zdarzenia i podjęcie przedsięwzięć, stosownie do zaistniałego zdarzenia;*
- *powiadomienie sił ratowniczych określonych w Planie Reagowania;*
- *przygotowanie dodatkowych sił i środków na żądanie kierownika akcji ratowniczej;*
- *przyjęcie meldunku o zakończeniu działania;*
- *ewidencja zdarzenia.*

2- gi poziom działania odnosi się do zdarzenia na większą skalę o dużych rozmiarach, obejmujących kilka gmin danego powiatu, co równa się zdarzeniu o wymiarze powiatowym. Działaniami ratowniczymi kieruje Starosta.

3- ci poziom działania odnosi się do zdarzenia o bardzo dużych rozmiarach na rozległym obszarze, po ogłoszeniu stanu klęski żywiołowej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów. Organa władzy publicznej funkcjonują wedle odmiennych reguł niż w czasach normalnych – inne są podległości, obowiązek wykonywania zadań, stosownie do zagrożeń.

Na podstawie rozpoznanych danych, tj. rodzaju zaistniałego zdarzenia, w tym wielkości strat i zniszczeń oraz uzgodnionych przedsięwzięć z **Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego,**

Burmistrz Miasta, przy udziale „ZESPOŁU” podejmuje decyzje do wdrażania „**Planu Operacyjnego Ochrony Przed Powodzią Gminy Miasta Sanoka**”, jn.:

- zapoznaje obecnych z rozpoznanych stanem strat i zniszczeń;
- określa czas dla wdrożenia w **1**-wszej kolejności rozpracowanych w „**Planie Operacyjnym Ochrony Przed Powodzią Gminy Miasta Sanoka**” zadań, jn.:

- a) *ochrona ludności poprzez ewakuacje i ratownictwo;*
- b) *opieka zdrowotna i pomoc socjalno – bytowa;*
- c) *organizacja podaży żywności i art.1-wszej potrzeby;*
- d) *ochrona zwierząt domowych, w tym hodowlanych w ilościach jednostkowych;*
- e) *logistyczne zabezpieczenie reagowania na zagrożenie w tym prowadzenia akcji ochronno – ratowniczej;*
- f) *finansowe zabezpieczenie reagowania na zagrożenie;*
- g) *administracyjne zabezpieczenie działań w fazie reagowania i odbudowy;*

dot. pkt. „a” – ochrony ludności:

W trybie natychmiastowym rozwinięcie elementów organizacyjnych Systemu Wykrywania i Alarmowania (**SWA**), w tym Wczesnego Ostrzegania (**SWO**), w celu ogłaszania sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych poprzez przekazywanie dostępnymi środkami informacji o:

- *sposobie postępowania w sytuacjach ekstremalnych;*
- *punktach zbiorów poszkodowanych;*
- *organizacji doraźnej opieki zdrowotnej i pomocy socjalno – bytowej;*
- *przekazywanie komunikatów o prowadzeniu działań ochronno – ratowniczych przez ocalałe, miejskie środki i otrzymana pomoc w tym zakresie przez nadrzędne Centra Reagowania Kryzysowego;*

dot. ewakuacji zagrożonych mieszkańców do miejsc bezpiecznego pobytu:

Zarządzeniem Burmistrza – Szefa OC Miasta rozwinięcie elementów organizacyjnych planu ewakuacji z uwzględnieniem jednego z **2-ch** planowanych wariantów sposobu jej przeprowadzenia:

- ewakuacji **I-go** stopnia, polegającej na niezwłocznym przemieszczeniu ludności, zwierząt, mienia z obszarów/miejsc w których wystąpiło nagle, nieprzewidziane zagrożenie poza strefę zagrożenia. Środki do przeprowadzenia ewakuacji uruchamia się na zasadzie działań alarmowych – natychmiastowo, wg wcześniejszych ustaleń.

- -

Dopuszcza się elementy **samoewakuacji**, polegającej na przemieszczaniu się ludności z rejonów w którym może wystąpić zagrożenie lub wystąpiło w oparciu własne możliwości transportowe i zakwaterowania (*do własnych rodzin, przyjaciół i znajomych*), w sytuacji wystąpienia zagrożenia z zaskoczenia.

- ewakuacji **II-go** stopnia – **planowej**, **poprzez** elementy organizacyjne ewakuacji, tj. uprzednio rozpracowaną dokumentację planistyczną / zespoły ewidencyjno – informacyjny, załadowcze, wyładowcze, rozdzielcze/ na polecenie Burmistrza – Terenowego Szefa OC lub szczebla wyższego;

dot. **ratownictwa**:

Racjonalne wykorzystanie, będących w dyspozycji Gminy Miasta Sanoka i współdziałających sił i środków do działań ochronno – ratowniczych,

każdorazowo **zależć będzie** od:

- a) *szybkości zaistniałego zdarzenia /pory roku, dnia, itp./;*
- b) *zasięgu powstania strat i zniszczeń;*
- c) *zdolności miejskich sił ratowniczych i miejscowej ludności do samoobrony;*
- d) *wsparcia działań sił lokalnych przez specjalistyczne siły ratowniczo – gaśnicze powiatu i sąsiednich gmin.*

W zależności od powstania strat i zniszczeń decyzje o użyciu miejskich sił i środków podejmuje Burmistrz Miasta – Terenowy Szef OC /powiatowych sił i środków - Starosta/.

Podczas wystąpienia zdarzenia – nadzór kierowania nad wprowadzonymi działaniami odbywa się na **2-ch** poziomach:

- a) bezpośrednio na miejscu zdarzenia – **Kierownik Akcji Ratowniczej**;
- b) Burmistrz Miasta, Starosta Powiatu.

dot. pkt. „b” **opieki zdrowotnej i pomocy socjalno bytowej**:

W czasie zaistnienia licznych strat sanitarnych, Dyrektor Samodzielnego, Publicznego, Miejskiego Zespołu Opieki Zdrowotnej i Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej realizują rozpracowane w swoich aneksach funkcjonalnych przedsięwzięcia organizacyjno – rzeczowe w zakresie:

- uzyskiwania danych o miejscu i ilościach poszkodowanych, rodzaju urazów itp.;
- zabezpieczenia medycznego start sanitarnych i pomoc socjalna obejmują:
 - a) *pierwszą pomoc medyczną;*
 - b) *zabezpieczenie sanitarno – epidemiologiczne;*
 - c) *pomoc społeczną;*
 - d) *materiałowe zabezpieczenie w medykamenty ;*
 - e) *medyczno – sanitarne zabezpieczenie ewakuacji ludności, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, osób niepełnosprawnych i ludzi starszych.*

Szczegółowe plany operacyjno – specjalistyczne w/w koordynatorów – patrz aneks.....dot. pomocy medycznej.

dot. pkt. "c" **organizacja podaży żywności, art. 1-wszej potrzeby w sytuacjach szczególnych**

polegać będzie, na:

uruchomieniu przez osoby funkcyjne ZESPOŁU 3-ch grup przedsięwzięć administracyjno – gospodarczych, tj.:

- a) inspirowania kierowników punktów zaopatrywania do zwiększonej podaży - art. żywnościowych (*w opakowaniach ochronnych do dłuższego przechowywania, ze wskazaniem uzgodnionych baz zaopatrzenia*);
- b) zobowiązaniu osób prawnych, fizycznych i konsumentów do czynności zwiększających właściwości ochronnych żywności dla ludzi zwierząt, w tym punktów poboru wody;
- c) urealnienie zawartych ze współdziałającymi zakładami, podmiotami gospodarczymi porozumień dot. podaży żywności i art. 1-wszej potrzeby w przypadku naruszenie nienormalnych warunków zaopatrzenia ludności.

dot. pkt. "d" – **ochrona zwierząt domowych i hodowlanych**

polegać będzie na:

realizacji wymogów ustawy o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia /97r (Dz. U z 1997r. Nr 111 poz. 724) również w warunkach nadzwyczajnych zdarzeń, w których zagrożone są zwierzęta.

Realizując powyższe ustalenia, dysponenci zapewniają zwierzętom ochronę **poprzez:**

- a) zapewnienie:

- *pomieszczeń chroniących je przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi, dostępem do światła dziennego;*
- *pomieszczenia umożliwiające swobodną zmianę pozycji ciała;*
- *odpowiednią karmę i stały dostęp do wody;*

b) poprzez terenowe służby weterynaryjne i hodowców:

- *zapewnienie udzielania we właściwym czasie pierwszej pomocy weterynaryjnej rannym i chorym zwierzętom;*
- *organizowanie nadzoru sanitarno weterynaryjnego przy przewożeniu zwierząt oraz organizowanie kontroli podaży i jakości pasz do żywienia zwierząt;*
- *podaży zwiększonej ilości leków, biopreparatów i materiałów opatrunkowych;*
- *zapewnienie przygotowania zastępczych pomieszczeń bytowania dla przemieszczanych zwierząt z uwzględnieniem warunków atmosferycznych;*
- *zapobieganie powstaniu i rozprzestrzenianiu się chorób zakaźnych wśród zwierząt.*

dot. pkt. „e” **logistycznego zabezpieczenia reagowania na zagrożenia w tym prowadzenia akcji ochronno – ratowniczej:**

Organizowane będzie przy wykorzystaniu ocalałych zasobów materiałowych oraz sił i środków w zależności od zaistniałych zniszczeń,

/do czasu wsparcia przez powiatowe, wojewódzkie organy reagowania kryzysowego/

z **5-ciu** możliwych źródeł zaopatrywania:

a) zasobów będących w dyspozycji lokalnej społeczności:

- *żywności i art. 1-wszej potrzeby;*
- *prostych narzędzi do prac awaryjno – ratowniczych;*
- *środków transportu itp.*

- -
- b) sprzętu do prowadzenia akcji przeciwpowodziowej – z miejskiego magazynu przeciwpowodziowego, w dyslokacji S.P.G.K. – Sp. z o. o. w Sanoku, przy ul. Jana Pawła II 59
 - c) sprzętu techniczno - wojskowego z miejskiego i zakładowych magazynów sprzętu obrony cywilnej, tj. środków ochrony indywidualnej, aparatury wykrywania zagrożeń chemicznych i promieniotwórczych w razie wystąpienia skażeń – przypadek **Czarnobyla** w 1986 roku – patrz wykaz magazynów sprzętu OC na terenie Gminy Miasta Sanoka.
 - d) świadczenia usług pojazdami, sprzętem mechanicznym miejscowych dysponentów wykonywane będą na wezwanie **Burmistrza** lub nakazów świadczeń osobistych i rzeczowych.
 - e) Doraźnych zakupów w dostępnych punktach zaopatrywania.

Materiałowo – techniczne zabezpieczenie miejskich sił ratowniczych i sił specjalistycznych z zewnątrz, wykonujących zadania ratownicze w czasie wydłużonym,

zapewni

zorganizowany zespół zaopatrzenia, kierowany przez koordynatora logistyki miejskiego „ZESPOŁU” i kwatermistrza pododdziałów ratowniczo – gaśniczych powiatu,

organizując ze składu „**drużyny obsługi**” Samodzielnego Plutonu Ratownictwa Ogólnego, stanowiąca pracy d/s.:

- **zaopatrzenia w żywność;**
- **zabezpieczenia w transport, MPS, sprzęt ratowniczy;**

dot. pkt. **„f” – finansowego zabezpieczenia reagowania na zagrożenia**

polegać będzie na:

finansowaniu wydatków na logistyczne zabezpieczenie potrzeb reagowania, w tym akcji ochronno – ratowniczych na podstawie doraźnie opracowanego preliminarza wydatków, przy pozyskaniu środków finansowych

na w/w cele:

z **4-ch** źródeł, jn.:

- *rezerw celowych i rezerw ogólnych w budżecie Miasta;*
- *uzyskanie kredytów preferencyjnych na korzystnych warunkach – nisko procentowych;*
- *wstrzymanych inwestycji w roku kalendarzowym;*
- *funduszy „pomocowych” szczebla powiatu, województwa i innych źródeł.*

Faza odbudowy.

Na etapie przesilenia się zagrożenia i umiejscowienia skutków nadzwyczajnego zdarzenia,

Burmistrz Sanoka – Szef OC Miasta, przy udziale Koordynatorów „ZESPOŁU” i innych osób funkcyjnych administracyjno – gospodarczych **wstępnie dokonuje analizy zdarzenia**, podejmuje decyzje wykonywania czynności wczesnego etapu **odbudowy**, tj.:

- 1) przystąpienia do szacowania strat i zniszczeń, uzyskane dane w ujęciu finansowym wielkości strat i szkód stanowią uzasadnienie wniosku o uzyskaniu środków **pomocowych** oraz podstawę o zabieganie ogłoszenia stanu klęski żywiołowej (*jeżeli będzie to uzasadnione*);
- 2) realizacji przedsięwzięć organizacyjno – rzeczowych dot. **odtworzenia** na tym etapie warunków umożliwiających w miarę normalne życie poszkodowanych w krótkim terminie **poprzez** wdrażanie procedur określonych w pkt. **5.1** pt. *”Metodyka wdrażania Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Miasta Sanoka* - patrz str. oddoniniejszego planu;

dot. – **pomocy socjalno – bytowej**:

- *organizacji podaży żywności i art. 1 –szej potrzeby;*
- *ochrony i żywienia zwierząt domowych, w tym gospodarskich;*
- *doraźne uruchamianie usług komunalnych, tj. podaży wody nadającej się do konsumpcji, zastępczych źródeł zasilania energetycznego, przejezdności dróg itp.*
- *logistyczne i administracyjne zabezpieczenie działań etapu odtwarzania.*

3) **2- gi etap fazy odbudowy:**

Po wstępnym etapie odtwarzania względnych warunków bytowania poszkodowanych mieszkańców,

miejska administracja samorządowa pod kierownictwem **Burmistrza Miasta- Terenowego Szefa OC - opracowuje „kartę zdarzeń”, „raport odbudowy”,** zawierający opis i analizę skutków zaistniałego zdarzenia oraz propozycje działań mających na celu odbudowę, a **w szczególności:**

- 1) szczegółowy wykaz strat w infrastrukturze oraz potencjale ratowniczym;*
- 2) projekt harmonogramu likwidacji strat i odbudowy;*
- 3) wstępny bilans potrzeb finansowych w zakresie odbudowy.*

Nowa wersja opracowań dot.:

- Zasad i procedur ustalania szkód i szacowania strat spowodowanych klęskami żywiołowymi oraz ubiegania się o dofinansowanie zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego w dziedzinie remontów lub odbudowy uszkodzonych i zniszczonych obiektów budowlanych;
- Zasady i procedury dot. ubiegania się o dofinansowanie zadań Projektu „**Ośłona Przeciwośuwiskowa**” polegających na naprawie , odbudowie , budowie, przeniesieniu, stabilizacji i ulepszenia infrastruktury publicznej zniszczonej bądź zagrożonej przez ruchy osuwiskowe ziemi lub erozje brzegu morskiego obowiązującego w ramach:

Komponentu A oraz finansowych poza Komponentem A.

CZĘŚĆ II.
DOKUMENTY UZUPEŁNIAJĄCE - POMOCNICZE

CZĘŚĆ VI – DOKUMENTY DODATKOWE

I. ZAKRES WYKONYWANIA ZADAŃ FUNKCYJONALNYCH PRZEZ KOORDYNATORÓW ZESPOŁU
W CZASIE POWODZI

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE BURMISTRZA MIASTA W ZAKRESIE: OGRANICZENIA SKUTKÓW POWODZI	
Po zarządzeniu „ pogotowia powodziowego ”	Po ogłoszeniu „ alarmu powodziowego ”
- spowodowanie odprawy „ZESPOŁU” w celu wdrożenia zarządzenia o stanie pogotowia powodziowego i wydanie dyspozycji wykonywania zadań tego okresu; - przeprowadzenie rekonesansu stanu zagrożenia w miejscach zalewowych; - uzyskanie danych o stanie napełnienia zbiorników PGE Energia Odnawialna S.A. Oddział Z.E. Solina – Myczkowce; - uściślenie zadań związanych z ochroną ludności w punktach zalewowych; - uzgodnienie ze Starostą wariantów działania w sytuacjach szczególnych; - kontrolowanie przygotowań do logistycznego zabezpieczenia działań ochronno – ratowniczych .	- postawienie w stan pełnej gotowości Miejski Organ Kierowania i siły ratownicze; - stosownie do potrzeb podejmowanie decyzji w zakresie ostrzegania i alarmowania zagrożonej ludności; - zarządzenie ewakuacji; - kierowanie działaniami ochronno – ratowniczymi poprzez Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego; - kontrolowanie ciągłości logistycznego zabezpieczenia działań i warunków przetrwania poszkodowanej ludności; - uzyskiwanie wsparcia przez niezagrożone, lokalne siły i środki;
ZADANIA SZCZEGÓŁOWE SZEFA ZESPOŁU W ZAKRESIE: OGRANICZENIA SKUTKÓW POWODZI	
Po zarządzeniu „ pogotowia powodziowego ”	Po ogłoszeniu „ alarmu powodziowego ”
- wezwanie na odprawę Koordynatorów „ZESPOŁU”; - przygotowanie dla Burmistrza Miasta danych o postępującym zagrożeniu powodzią; - przekazanie komunikatów o zarządzeniu stanu „pogotowia powodziowego” dla osób prawnych i mieszkańców strefy zalewowej; - urealnienie grafiku służb dyżurnych; - wprowadzenie podwyższonej gotowości w siłach i środkach ; - rozpoznanie stanu logistycznego zabezpieczenia pod kątem uzupełnienia potrzeb; - we współdziałaniu z Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego uzyskanie danych o lokalnym stanie zagrożenia; - bieżące monitorowanie stanu zagrożenia w celu podejmowanie przedsięwzięć niwelowania skutków powodzi.	- ogłoszenie „alarmu powodziowego” ; - koordynowanie przedsięwzięć na rzecz kierownika /Sekretarza/ prowadzenia działań ewakuacyjno – ratowniczych na miejscu powodzi; - kontrola pełnienia służb dyżurnych S.K. elementów systemu wykrywania, monitorowania i analiz; - organizacja utrzymywania ciągłości obiegu informacji, przekazywania decyzji, meldunków w pionie i poziomie elementów organizacyjnych działań awaryjno – remontowych; - dysponowanie na bieżąco danymi dot. strat i zniszczeń, ilości sił i środków biorących udział w walce z następstwami powodzi.

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE GRUP ROBOCZYCH O CHARAKTERZE „ STAŁYM ” /PLANOWANIA CYWILNEGO, OPERACJI I ORGANIZACJI/ W ZAKRESIE: OGRANICZENIA SKUTKÓW POWODZI	
Po zarządzeniu „ pogotowia powodziowego ”	Po ogłoszeniu „ alarmu powodziowego ”
- przy udziale Kierowników Gminnych Jednostek Organizacyjnych podległych Radzie Miasta, Zarządowi i Burmistrzowi, tj. S.P.G.K.- Sp. z o.o., S.P.G.M.- Sp. z o.o. i liczących się zakładów pracy na terenie miasta dokonanie przeglądu infrastruktury strefy zalewowej miasta, tj.: * stanu istniejących (<i>szczątkowych</i>) wałów p. powodziowych; * uszczelnienia otworów pomieszczeń podpiwniczeń budynków mieszkalnych ; - przygotowanie elementów organizacyjnych w procesie ewakuacji; - stanu przygotowania do ewakuacji ludzi i zwierząt; - nadanie nakazów świadczeń osobistych i rzeczowych; - ewidencjonowanie postępujących zagrożeń powodzią; - przeprowadzenie instruktażu dla Kierowników sił ratowniczych; - uruchomienie służb odpowiedzialnych za realizację umów dot. zabezpieczenia materiałów do układania zapór przy pomocy worków z piaskiem – patrzteczka umów przyrzeczonych na dostawę piasku i sprzętu w ramach świadczeń;	- po wystąpieniu zagrożenia, stosownie do zaistniałej sytuacji wypracowanie decyzji użycia sił i środków do: * alarmowania ludności obszarów strefy zalewowej – wzdłuż głównych cieków wodnych, tj. rz. San, potoku Sanoczek i innych; * ewakuacji mieszkańców i ich dobytku; * udzielania pomocy medyczno –sanitarnej; * umacniania i naprawy wałów p. powodziowych oraz budowy wałów z worków z piaskiem; * doraźnej pomocy poszkodowanym - wyznaczenie i organizacja stanowiska dowodzenia Kierownika akcji ratowniczej na miejscu zdarzenia; - kierowanie sił ratowniczych przybyłych z zewnątrz w rejon działania; - organizacja łączności i współdziałania; - przystąpienie do realizacji zawartych umów przyrzeczonych na dostawę piasku i sprzętu ciężkiego w ramach świadczeń.
ZADANIA SZCZEGÓŁOWE GRUPY ROBOCZEJ O CHARAKTERZE CZASOWYM /OPERACJI I ORGANIZACJI/ W ZAKRESIE: OGRANICZENIA SKUTKÓW POWODZI	
Po zarządzeniu „ pogotowia powodziowego ”	Po ogłoszeniu „ alarmu powodziowego ”
- przekazanie podległym pracownikom, członkom For. "OC" informacji o stanie zagrożenia i określenie zadań tego okresu; - w podległych komórkach organizacyjnych nakazanie wykonywania czynności tego okresu; - dokonanie przeglądu usprzętowania w celu uzupełnienia niezbędnych potrzeb materiałowo – sprzętowych; - wykonywanie zadań określonych przez Burmistrza- Szefa Zespołu Zarządzania w zakresie wykonywania przedsięwzięć profilaktyki powodziowej; - wykonywanie czynności stanu podwyższonej gotowości określonych w planach operacyjno – specjalistycznych koordynatorów.	- kierowanie podległymi siłami w rejonie (<i>w pkt. zagrożenia</i>); - ratowanie zagrożonych mieszkańców, ich dobytku w tym zwierząt hodowlanych; - organizacja napełniania worków z piaskiem i układanie ich na kierunkach zagrożenia woda; - przemieszczanie zagrożonych osób w miejsca bezpieczne; - regulacja ruchu i ochrona ewakuowanego mienia; - utrzymanie przejezdności dróg, objazdów, przejść w strefie zagrożonej; - podaż wody pitnej dla ludności w punktach wcześniej określonych; - przekazywanie meldunków, informacji na SK Burmistrza z pkt. prac ochronno – ratowniczych;

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE GRUPY ROBOCZEJ O CHARAKTERZE **CZASOWYM**
/ZABEZPIECZENIA LOGISTYCZNEGO/ W ZAKRESIE: **OGRANICZENIA SKUTKÓW POWODZI**

Po zarządzeniu „ pogotowia powodziowego ”	Po ogłoszeniu „ alarmu powodziowego ”
- spowodowanie uaktualnienia faktycznego stanu sprzętu p. powodziowego, będącego w Miejskim Magazynie P.Powodziowym oraz osób prawnych i fizycznych; - w trybie doraźnym pozyskanie od Koordynatorów wykazu potrzebnego sprzętu i materiałów; - doraźne zadysponowanie środkami finansowymi na uzupełnienie sprzętu - wo - materiałowego wyposażenia grup ratowniczych; - opracowanie preliminarza wydatków logistycznego zabezpieczenia działań p. powodziowych;	- organizacja prężności logistycznego zabezpieczenia działań ewakuacyjno - ratowniczych poprzez procedury wdrażania planu reagowania na zagrożenia powodzią; - ustalanie źródeł pozyskiwania żywności , środków higienicznych i innych potrzeb dla potrzebujących; - we współdziałaniu z Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego i ocalałymi, sąsiednimi gminami organizacja pozyskiwania podstawowych środków do przetrwania zagrożonych i bezdomnych mieszkańców

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE GRUPY ROBOCZEJ O CHARAKTERZE **CZASOWYM**
/ OPIEKI ZDROWOTNEJ I POMOCY SOCJALNO - BYTOWEJ / W ZAKRESIE: **OGRANICZENIA SKUTKÓW POWODZI**

Po zarządzeniu „ pogotowia powodziowego ”	Po ogłoszeniu „ alarmu powodziowego ”
- dokonanie aktualizacji będących w dyspozycji planów operacyjno – specjalistycznych Koordynatorów; - w ramach możliwości finansowych Urzędu Miasta uzupełnienie ilości medykamentów do udzielania pomocy medycznej w przypadku zaistnienia powodzi; - instruktażowo – metodyczne przeszkolenie Drużyn Sanitarnych jako sił pomocniczych dla lokalnej służby zdrowia; - pozyskiwanie wolontariuszy wsparcia pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz PCK; - przeszkolenie przez Dyrektorów szkół podległego personelu z zakresu od - działania na młodzież w warunkach ekstremalnych zagrożenia powodzią	- wykonywanie obowiązków elementów organizacyjnych ewakuacji zagrożonej ludności powodzią w tym udostępnienie do tego celu obiektów przewidzianych na lokalizację zespołów E-I-Z w mieście – patrz II-gi rozdział Planu Obrony Cywilnej; - ewidencjonowanie mieszkańców bezdomnych , dzieci osieroconych , potrzebujących stałej pomocy socjalno – bytowej - w zależności od rozwoju sytuacji organizacja na bazie wytypowanych obiektów doraźnych punktów pomocy lekarskiej (Z.P.L) i punktów pomocy technicznej (Z.P. T) oraz punktów pobytu czasowego dla potrzebującej i osieroconej młodzieży; - organizacja rozdziału otrzymanych darów dla najbardziej potrzebujących .

Zadania **wspólne** dla Koordynatorów Miejskiego „ZESPOŁU”:

1. Opracowują plany operacyjno – specjalistyczne w zakresie swojego działania.
2. W ramach szkoleń, treningów i ćwiczeń doskonalą swoje umiejętności w przedmiotowej dziedzinie działalności.

1.4 INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA

ZATWIERDZAM:

W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA NADZWYCZAJNYCH ZAGROŹEŃ
W „SYSTEMIE WCZESNEGO OSTRZEGANIA”

BURMISTRZ SANOKA
Szeł Obrony Cywilnej Miasta

[Signature]

Wojciech Blecharczyk

I . CEL DZIAŁANIA WOBEC ZAISTNIAŁYCH ZAGROŹEŃ

W trybie natychmiastowym podjęcie przedsięwzięć organizacyjno – rzeczowych, w celu zminimalizowania zagrożeń życia i zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego przed skutkami nadzwyczajnych zagrożeń a w szczególności:

1. Podtopień wodami opadowymi, roztopowymi oraz katastrof. falą powodziową.
2. Awarii instalacji niebezpiecznych substancji chemicznych, w tym T.S.P.
3. Pożarów punktowych łatwopalnej infrastruktury miasta.
4. Skażeń i zakażeń biologicznych w tym wody, żywności itp.
5. Skażeń radiologicznych po awarii elektrowni jądrowych.
6. Awarii budowlanych w tym uszkodzeń instalacji komunalnych.
7. Awarii , kolizji i katastrof na ciągach komunikacyjnych.
8. Działalności terrorystycznej w obiektach użyteczności publicznej.

II. ORGANIZACJA OBIEGU INFORMACJI I WSPÓLDZIAŁANIA W CZASIE ZAGROŹEŃ

WOJEWÓDZKIE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE „SWO”

- WOJEWÓDZKIE CENTRUM
ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
- WSSE/Oddz.Laboratoryjny w Sanoku

S Z E F „OC” P O W I A T U STAROSTA SANOCKI

46-52-900

SŁUŻBA DYŻURNA POWIATU

POWIATOWE ELEMENTY ORGANIZACYJNE „SWO”

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE „SWO”

1. Centrum Powiadom. Ratunk. tel: 999(112)
2. G.O.P.R: 13 463 22 04
3. Pow. Kom. Państw. Straży Pożarnej: 998
4. Pow. Komendy Policji: 13 46 573-99 997
5. Straż Miejska: 13 46 323 31; 46 371 21
6. Miejskie Pogotowia Ratunkowe:

- drogowe: 981 - ciepłownicze: 993
- weterynaryjne: 983 - wodno.-kan.: 994
- energetyczne: 991 - kom.miejsk.: 995
- gazowe: 992 - WSSE: 46 33923

S Ł U Ż B Y

DYŻURNE I DYSPOZYTORSKIE JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

- POSIAD. I PRZECHOWUJĄCE -T.S.P.
- KONWOJEŃCI I PRZEWOŹNICY „NST”

- S.P.G.K (UJĘCIA WODY)
- O.S.M.

S Z E F „OC” M I A S T A BURMISTRZ SANOKA

ELEMENTY ORGANIZ. „SK” Burmistrza

MIEJSKIE CENTRUM ZARZĄDZ. KRYZYSOW

TEREN. ELEMENTY „SWO”

- Dyżurna Służba Burmistrza *
=
- STAŁY DUŻUR (SK) na czas „W”
- Szeł grupy Planowania Cywilnego
- Kierownik Akcji Ratowniczej - Szeł grupy Operacji i Organizacji Dział
- Kom. Drużyna Wykrywania i Alarm
- Ogniw wykonawcze Organu (Wydziały i Referaty U.M.)

- Drużyna Wykrywania i Alarmowa
w tym sekcje :
 - 1) Sekcja obserwacji i analiz
 - 2) Sekcja rozpozn. - patrol pobier. próbek
- Drużyny alarmowe w 11 pkt. miasta
- Administratorzy (osoby wytypowane do ob.)
- Jednostki Org. wykonujące zadania na rzecz „SWO” – 1) Inspekcje. Służby, Straże. Radio
- 2) Jed.Org. stwarzające zagrożenie

* - na czas „W” – Stały Dyżur (SD) Burmistrza w ramach Systemy Stałych Dyżurów Wojewody Podkarpackiego

U W A G A !

W przypadku braku łączności z Jednostkami Samorządu Terytorialnego przekazywać informacje za pośrednictwem łączności specjalnej Służb Dyżurnych Policji , P.K.P.S.P.