

Załącznik Nr 1
do ogłoszenia
Burmistrza Miasta Sanoka
z dnia 31.05.2021r.

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA
na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego w obszarze profilaktyki
i przeciwdziałania alkoholizmowi
składana w trybie określonym w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r.
o zdrowiu publicznym
(j.t. Dz. U. 2021r. poz. 183 z późn. zm.)

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

	Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Sanoka
1.	Nazwa zadania	

II. Dane podmiotu

1.	Nazwa podmiotu składającego ofertę	
2.	Nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu składającego ofertę wraz z podaniem podstawy prawnej¹	
3.	Adres siedziby podmiotu lub adres do korespondencji (wpisać jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby)	
4.	Numer telefonu	
5.	e- mail	
6.	Forma prawna	
7.	NIP	

¹Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, czy też inna podstawa
* niepotrzebne skreślić

8.	REGON	
9.	Numer wpisu do rejestru sądowego lub innego rejestru /ewidencji/ KRS	
10.	Nazwa banku i nr rachunku bankowego podmiotu składającego ofertę	
11.	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko, funkcja oraz nr telefonu kontaktowego)	
12.	Przedmiot działalności statutowej	
13.	Jeżeli podmiot prowadzi działalność gospodarczą	Numer wpisu w rejestrze przedsiębiorców

III. Sposób realizacji zadania

1.	Krótką charakterystyką zadania uwzględniającą działania zaplanowane do realizacji (wykazane w harmonogramie) oraz opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania (wraz z podaniem liczby uczestników i opisem grupy odbiorców)

2.	Zakładane cele i przewidywane do osiągnięcia rezultaty programu profilaktyki uzależnień dostosowanego do wieku uczestników

3. Miejsce realizacji zadania (należy podać dokładny adres)

IV. Harmonogram działań dotyczących zadania (termin realizacji zadania powinien być zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie):

Data rozpoczęcia		
Data zakończenia		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	

V. Wysokość wnioskowanych środków finansowych

--

VI. Informacja o wysokości współfinansowania realizacji zadania, jeżeli dotyczy tego projektu²

--

² Jeżeli w ogłoszeniu o konkursie określono warunek współfinansowania realizacji zadania ze środków podmiotu składającego ofertę. W przypadku braku współfinansowania realizacji zadania należy wpisać „Nie dotyczy”

VII. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych oraz zasobach kadrowych i kompetencjach osób zapewniających wykonanie zadania, a także o zakresie obowiązków tych osób

1.	Zasoby rzeczowe

2	Zasoby kadrowe, kompetencje osób zapewniających wykonanie zadania, a także zakres obowiązków tych osób	
Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane stopnie, kwalifikacje i uprawnienia

VIII. Informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, jeśli działalność ta dotyczy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert lub zadania podobnego rodzaju

--

IX. Kosztorys wykonania zadania:

1. Kosztorys realizacji zadania ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ³	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z dotacji	Ze środków finansowych własnych, świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, środków finansowych z innych źródeł publicznych, pozostałe (w zł)	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)
1.	Koszty merytoryczne							
	1.							
	2.							
	3.							
2.	Koszty administracyjne							
	1.							
	2.							
3.	Ogółem:							

³ W przypadku potrzeby określenia większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy

2. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

--

3. Przewidywane źródła finansowania zadania

1.	wnioskowana kwota środków finansowych	 zł	%
2.	środki finansowe własne	 zł	%
3.	środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3)	 zł	%
3.1	świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych	 zł	%
3.3	pozostałe	 zł	%
4.	wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	 zł	%
5.	ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	 zł	100 %

Załączniki do oferty:

1. **Aktualny** odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
2. **Informacja** o dysponowaniu odpowiednią, doświadczoną kadrą, bazą lokalową i warunkami do przeprowadzenia zadania.
3. **Oświadczenie** potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
4. **Oświadczenie** osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
5. **Oświadczenie**, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
6. **Oświadczenie** osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej lub podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę)

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

Pouczenie:

- Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach

Załącznik nr 1 do oferty

.....
miejscowość, data

INFORMACJA

Informuję, że dysponuję/dysponujemy odpowiednią, doświadczoną kadrą, bazą lokalową i warunkami do przeprowadzenia zadania.

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oferty)

.....
miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

Potwierdzam, że w stosunku do
(nazwa podmiotu)

nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do składania oferty)

.....
miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

Ja....., niniejszym oświadczam, że nie byłam/-łem
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania)

karana/-y zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za
naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j.t. Dz. U. 2021r. poz. 289 z późn. zm.) oraz nie
byłam/-łem karana/-y za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do składania oferty)

.....
miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że podmiot - jest jedynym
(nazwa organizacji)

posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać
do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....

(podpis osoby upoważnionej
do składania oferty)

.....
miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do składania oferty)