



Prawa miejskie - 1339

UCHWAŁA Nr VIII / 53 / 19

Rady Miasta Sanoka

z dnia 28 marca 2019r.

w sprawie wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506)

Rada Miasta Sanoka uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2

Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Miasta Sanoka,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta Sanoka,
3. Przewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miasta Sanoka,
4. Komitecie – należy przez to rozumieć Komitet obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej,
5. Pełnomocniku – należy przez to rozumieć Pełnomocnika Komitetu obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej,
6. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Sanoka.

§ 3

1. Grupa mieszkańców licząca co najmniej 300 osób posiadających czynne prawo wyborcze do Rady może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.
2. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje Komitet. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

§ 4

1. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej dla Burmistrza.

2. Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statucie Miasta Sanoka oraz w niniejszej uchwale.
3. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym także przez grupę mieszkańców.
4. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 5

Komitet może utworzyć grupa co najmniej 15 mieszkańców, które mają czynne prawo wyborcze do Rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska oraz adresu zamieszkania.

§ 6

W imieniu i na rzecz Komitetu występuje Pełnomocnik, wskazany w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet.

§ 7

1. Pełnomocnik zawiadamia na piśmie Przewodniczącego Rady o utworzeniu Komitetu.
2. W zawiadomieniu podaje się:
 - a. pełną nazwę Komitetu oraz adres jego siedziby,
 - b. pisemne oświadczenia o przystąpieniu do Komitetu osób, o których mowa w § 5 wraz z podaniem imienia (imion) i nazwiska oraz adresu zamieszkania,
 - c. imię (imiona) i nazwisko Pełnomocnika.
3. Do zawiadomienia dołącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 4 ust. 2 wraz z uzasadnieniem.

§ 8

Przewodniczący Rady w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w § 7 sprawdza je pod względem formalnym.

§ 9

W wypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, o którym mowa w § 7 Przewodniczący Rady wzywa Pełnomocnika do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków w terminie powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§ 10

1. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, po jego weryfikacji i stwierdzeniu, że warunki formalne zostały spełnione, podlega promocji poprzez niezwłoczne ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Sanoka oraz na stronie internetowej miasta.
2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt przez Komitet odbywa się przez okres 30 dni, licząc od dnia następnego po dniu ogłoszenia projektu w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Sanoka.
3. Komitet może promować projekt uchwały na własny koszt w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. Wykaz osób popierających projekt uchwały zawiera: imię (imiona) i nazwisko, adres zamieszkania, własnoręczny podpis oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych,

określoną w przepisach odrębnych. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkańiec udziela poparcia.

5. W miejscu zbierania podpisów musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

§ 11

Po zakończeniu zbierania podpisów pod projektem uchwały Pełnomocnik przedkłada Przewodniczącemu Rady wykaz osób popierających projekt uchwały, w liczbie co najmniej 300 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze do Rady.

§ 12

1. Przewodniczący Rady nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania wykazu o którym mowa w § 11 zwraca się do Burmistrza o jego weryfikację, w szczególności stwierdzenie czy została złożona wymagana liczba podpisów osób uprawnionych.
2. Burmistrz dokonuje czynności sprawdzających w terminie 7 dni.
3. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania o którym mowa w ust. 1 prawidłowo złożona liczba podpisów osób okaże się mniejsza niż 300, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Pełnomocnika.

§ 13

1. Po pozytywnej weryfikacji o której mowa w § 12 projekt uchwały wraz z uzasadnieniem Przewodniczący Rady wprowadza do porządku obrad najbliższej sesji Rady.
2. Pełnomocnik może zabierać głos na posiedzeniu merytorycznych komisji oraz sesji Rady w sprawach dotyczących projektu uchwały, w szczególności przedstawiając jego założenia i uzasadnienie. O terminach posiedzenia komisji i sesji Rady należy zawiadomić Pełnomocnika.

§ 14

1. Projekt uchwały od dnia przyjęcia zawiadomienia, o którym mowa w § 7 nie może zostać zmieniony.
2. Projekt uchwały może zostać wycofany przez Komitet do czasu zwołania sesji Rady na której miałby być procedowany.

§ 15

Wycofanie projektu uchwały następuje na podstawie złożonego do Przewodniczącego Rady pisemnego oświadczenia podpisanego przez Pełnomocnika.

§ 16

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sanoka.

§ 17

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.



**Przewodniczący
Rady Miasta**

Andrzej Romaniak
Andrzej Romaniak