



Prawa Miejskie 1939 r.

UCHWAŁA Nr XXII / 161 / 19

R a d y M i a s t a S a n o k a

z dnia 19 grudnia 2019r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 509 z późn zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust.3a i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sanoku

**Rada Miasta Sanoka
uchwala, co następuje:**

§ 1

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w szczególności:

- a) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b) sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
- c) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 2

1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane są od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z przyjętym harmonogramem:
 - 1) odpady zebrane selektywnie:
 - a) „Papier” – (w skład którego wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) gromadzone w workach i pojemnikach koloru niebieskiego o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,

- b) „Szkło bezbarwne” (w skład którego wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła) gromadzone w workach i pojemnikach koloru białego o pojemności 60 l, 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
 - c) „Szkło kolorowe” (w skład którego wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła) gromadzone w workach i pojemnikach koloru zielonego o pojemności 60 l, 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
 - d) „Metale i tworzywa sztuczne” (w skład którego wchodzi odpady metali w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe) gromadzone w workach i pojemnikach koloru żółtego o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l.
 - e) „Bio” (bioodpady –frakcja odpadów w skład której wchodzi komunalne odpady kuchenne ulegające biodegradacji (wyłącznie pochodzenia roślinnego) gromadzone w workach i pojemnikach koloru brązowego o pojemności 60 l, 120 l 400 l.
- 2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone w pojemnikach o pojemności 60 l, 120 l, 240 l, 1100 l i 7000 l.
2. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane są od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zgodnie z przyjętym harmonogramem.
- 1) odpady zebrane selektywnie:
- a) „Papier” – (w skład którego wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) gromadzone w workach i pojemnikach koloru niebieskiego o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
 - b) „Szkło bezbarwne” (w skład którego wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła) gromadzone w workach i pojemnikach koloru białego o pojemności 60 l, 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
 - c) „Szkło kolorowe” (w skład którego wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła) gromadzone w workach i pojemnikach koloru zielonego o pojemności 60 l, 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
 - d) „Metale i tworzywa sztuczne” (w skład którego wchodzi odpady metali w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe) gromadzone w workach i pojemnikach koloru żółtego o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l.
 - e) „Bio” (bioodpady –frakcja odpadów w skład której wchodzi komunalne odpady kuchenne ulegające biodegradacji (wyłącznie pochodzenia roślinnego) gromadzone w workach i pojemnikach koloru brązowego o pojemności 60 l, 120 l 400 l.
- 2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone w pojemnikach o pojemności 60 l, 120 l, 240 l, 1100 l i 7000 l.
3. W przypadku większej ilości odpadów, o których mowa w ust.1 pkt 1, ppkt a-d i w ust. 2 pkt 1, ppkt a-d, właściciele nieruchomości mogą samodzielnie dostarczyć te odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
4. W zamian za uiszczaną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości otrzymuje:

- 1) worki na odpady segregowane,
 - 2) naklejki z kodami identyfikującymi właściciela.
5. Worki na odpady zebrane selektywnie dostarczane będą przez podmiot uprawniony do odbioru odpadów:
- 1) właścicielom nieruchomości zamieszkałych na zasadzie „worek za worek”,
 - 2) właścicielom nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne min. jeden komplet worków tj. po jednym worku na każdą frakcję odpadów.
6. Dodatkową ilość worków na odpady zebrane selektywnie właściciele nieruchomości mogą odebrać w Urzędzie Miasta w Sanoku ul. Rynek 16.

§ 3

1. Określa się częstotliwość odbioru odpadów zebranych selektywnie w terminach wyznaczonych harmonogramem:
 - 1) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej
 - a) „Papier”, „Szkło bezbarwne”, „Szkło kolorowe”, „Metale i tworzywa sztuczne” – jeden raz w miesiącu
 - b) „Bio” – raz na dwa tygodnie
 - 2) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej:
 - a) „Papier”, „Metale i tworzywa sztuczne” - cztery razy w miesiącu ,
 - b) „Szkło bezbarwne”, „Szkło kolorowe” - jeden raz w miesiącu ,
 - c) „Bio” – raz w tygodniu
 - 3) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, z cmentarzy oraz z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, z rodzinnych ogrodów działkowych:
 - a) „Papier”, „Szkło bezbarwne”, „Szkło kolorowe”, „Metale i tworzywa sztuczne” – jeden raz w miesiącu,
 - b) „Bio” – raz na dwa tygodnie
2. Określa się częstotliwość odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w terminach wyznaczonych harmonogramem:
 - 1) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – raz na dwa tygodnie,
 - 2) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej – trzy razy w tygodniu,
 - 3) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – raz na dwa tygodnie,
 - 4) z cmentarzy – jeden raz w tygodniu,
 - 5) z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, – raz na dwa tygodnie,
 - 6) z rodzinnych ogrodów działkowych – raz na dwa tygodnie
 - 7) z dróg publicznych – co najmniej trzy razy w tygodniu.

§ 4

1. Ustala się następujący sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, położony w Sanoku przy ul. Jana Pawła II 59:
 - 1) odpady przyjmowane są od wtorku do piątku w godzinach od 9.00 do 17.00 i w soboty w godzinach od 8.00 do 16.00.

- 2) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przyjmowane są nieodpłatnie następujące frakcje odpadów:
- a) odpady papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury
 - b) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - c) odpady szkła bezbarwnego i kolorowego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego
 - d) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych,
 - e) odpady metali w tym odpady opakowaniowe z metali
 - f) bioodpady – ulegające biodegradacji odpady z ogrodów i parków (z wyłączeniem odpadów gromadzonych w przydomowych kompostownikach),
 - g) odpady niebezpieczne
 - h) przeterminowane leki i chemikalia,
 - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki
 - j) zużyte baterie i akumulatory,
 - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - m) zużyte opony (z pojazdów osobowych),
 - n) odpady budowlane i rozbiórkowe (odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów),
 - o) odpady tekstyliów i odzieży
 - p) styropian opakowaniowy.
- 3) od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne przyjmowane są nieodpłatnie następujące frakcje odpadów:
- a) odpady papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury
 - b) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - c) odpady szkła bezbarwnego i kolorowego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego
 - d) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych,
 - e) odpady metali w tym odpady opakowaniowe z metali
 - f) bioodpady – ulegające biodegradacji odpady z ogrodów i parków
- 4) od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne przyjmowane są odpłatnie następujące frakcje odpadów:
- a) odpady niebezpieczne
 - b) przeterminowane leki i chemikalia,
 - c) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki
 - d) zużyte baterie i akumulatory,
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - f) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

- g) zużyte opony (z pojazdów osobowych),
 - h) odpady budowlane i rozbiórkowe (odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów),
 - i) odpady tekstyliów i odzieży
 - j) styropian opakowaniowy.
2. Ustala się ograniczenie ilości zużytych opon przyjmowanych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych - do 8 szt./rok dla jednego gospodarstwa domowego,
 3. Odpady płynne powinny znajdować się w szczelnych i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu.
 4. Transport odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych właściciel nieruchomości zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt.
 5. Przyjęcie i rozładunek dostarczonych odpadów odbywa się pod nadzorem pracownika Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
 6. Właściciele nieruchomości dostarczając odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych winni okazać pracownikowi nadzorującemu przyjęcie odpadów indywidualny kod kreskowy wydany mu przez Gminę Miasta Sanoka, a dla zużytych opon kod kreskowy dedykowany zużyтым oponom.
 7. Przyjęcie odpadów bez obecności właściciela nieruchomości, odbywać się będzie wyłącznie po okazaniu przez dostarczającego upoważnienia wystawionego przez właściciela nieruchomości o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym na stronie operatora Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz okazaniem kodu kreskowego.
 8. W przypadku stwierdzenia przez pracownika Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, że dostarczone odpady zostały zmieszane lub zanieczyszczone, odmawia się ich przyjęcia.

§ 5

1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne lub operatora Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należy zgłaszać niezwłocznie, nie później niż w terminie do 7 dni od dnia zaistniałej sytuacji.
2. Zgłoszenia można składać:
 - 1) osobiście w Urzędzie Miasta w Sanoku, Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, ul. Rynek 7, pierwsze piętro.
 - 2) pisemnie, na adres Urzędu Miasta w Sanoku, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok,
 - 3) telefonicznie, pod numerem telefonu 134663579.

§ 6

Traci moc Uchwała Nr XLVI/395/17 Rady Miasta Sanoka z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2018 r., poz. 227).

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sanoka.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 roku.



Przewodniczący

Rady Miasta

Andrzej Romaniak
Andrzej Romaniak