

ZARZĄDZENIE Nr⁴⁴/2019r.

BURMISTRZA SANOKA - SZEFA OBRONY CYWILNEJ MIASTA
z dnia ²⁸.02.2019r.

w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa Gminy Miasta Sanoka w 2019 roku.

Na podstawie art. 17 ust. 6, 7 ustawy, z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2018 roku poz. 1459 z póź. zm.), § 3 pkt.3, § 5 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. Nr 96 poz.850) oraz § 3 ust. 1,2 Zarządzenia Nr 5/2019 Starosty Sanockiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia: 07 lutego 2019 roku w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa powiatu sanockiego w 2019 roku,

z a r z ą d z a s i ę, c o n a s t ę p u j e:

§ 1

1. Zatwierdza się „Ocenę realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej w gminie w 2018 roku”, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Określa się „Wytyczne Burmistrza Sanoka – Szefa Obrony Cywilnej Miasta do działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa Gminy Miasta Sanoka na 2019 rok” stanowiące zał. Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Ustala się „Ramowy plan realizacji zasadniczych przedsięwzięć w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa w części tabelarycznej oraz plan szkoleń podstawowych i specjalistycznych jak i innych przedsięwzięć organizacyjnych Gminy Miasta Sanoka na 2019 rok”, stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich wykonawców i współwykonawców do realizacji zadań zawartych w „Ramowym planie realizacji zasadniczych przedsięwzięć na 2019 rok”.

§ 3

1. W oparciu o Wytyczne i Ramowy plan, o którym mowa w § 1 zobowiązuje się kierowników zakładów pracy – szefów obrony cywilnej, działających na obszarze Gminy Miasta Sanoka do opracowania zakładowych rocznych planów działania w zakresie ochrony załogi, obrony cywilnej i bezpieczeństwa na terenie zakładu pracy w terminie do **05 kwietnia 2019 roku**.
2. Projekty rocznych planów działania przed ich zatwierdzeniem przez właściwych szefów obrony cywilnej należy przedstawić do wglądu w Biurze Zarządzania Kryzysowego i Obronności Urzędu Miasta Sanoka - pok. Nr 53 budynek „B”.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. obrony cywilnej Urzędu Miasta, Kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek ujętych w zarządzeniu Nr **40/2018** Burmistrza Sanoka – Szefa OC Miasta z dnia **20.02.2018r.**

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

S Z E F
Obrony Cywilnej Miasta

[Signature]
Miasta Sanoka
Tomasz Matuszewski

Tomasz Matuszewski
Burmistrz Sanoka

[Signature]
24.02.18.

RADCA PRAWNY
[Signature]

1. OCENA REALIZACJI ZADAŃ W 2018r.

Zadania z zakresu bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i ochrony ludności realizowano zgodnie z ustalonymi wytycznymi do Zarządzeniem Nr 8/2018 Szefa Obrony Cywilnej Powiatu – Starosty Sanockiego z dnia 26 stycznia 2018 roku, w zakresie: *ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa Powiatu Sanockiego w 2018 rok.*

Podstawowym celem działania było:

„Dostosowanie na szczeblu lokalnym przedsięwzięć w obszarze planowania i organizacji do wprowadzanych systemowych zmian w dziedzinie prawa regulującego obszar ochrony ludności i obrony cywilnej w Polsce oraz kontynuowanie procesu doskonalenia istniejących rozwiązań obrony cywilnej w ramach przygotowania państwa do ochrony ludności cywilnej przed niebezpieczeństwami.

Doskonalenie współdziałania organów na wszystkich szczeblach zarządzania, w tym służb, inspekcji, instytucji i podmiotów gospodarczych oraz podnoszenie ich gotowości do podejmowania wspólnych działań w czasie bezpośredniego zagrożenia czasu pokoju jak i wojny ”.

Z zaplanowanych do wykonania przedsięwzięć w kalendarzowym planie działania na rok 2018 w większości zostały wykonane, w tym w zakresie tematyki szkoleniowej, poprzez praktyczny udział wybranych elementów organizacyjnych w wojewódzkim treningu systemu wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemu wczesnego ostrzegania (SWO) oraz poprzez popularyzację zagadnień dot. współczesnych zagrożeń w tym w cyberprzestrzeni.

Główny wysiłek skoncentrowano na dostosowywaniu istniejących rozwiązań prawnych w dziedzinie ochrony ludności i obrony cywilnej do realiów szczebla lokalnego, prowadzeniu działań doskonalących w zakresie planowania operacyjnego, szkoleniu elementów organizacyjnych systemu wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania oraz dostosowaniu zadań elementów decyzyjnych zarządzania i OC do mogących wystąpić lokalnych zagrożeń.

Do zadań zrealizowanych przez administrację samorządową jak i jednostki organizacyjne miasta, należy zaliczyć:

- stosownie do ukazujących się nowych uregulowań prawnych na wszystkich szczeblach zarządzania, wdrażanie w życie ich regulacji, adekwatnie do zasadności, możliwości i potrzeb;
- wdrażanie istniejących rozwiązań w dziedzinie ochrony ludności w sytuacjach nadzwyczajnych i obrony cywilnej, stosownie do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- prowadzenie działań doskonalących w zakresie: rozpoznawania, ostrzegania i alarmowania oraz skutecznego reagowania na lokalne zagrożenia, w tym współdziałania w ramach jednolitego, krajowego systemu wykrywania skażeń i alarmowania – stosownie do nadzorowanych przez wojewodów systemów wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemów wczesnego ostrzegania o zagrożeniach (SWO) na terenie województwa podkarpackiego;
- kontynuowanie procesu wdrażania ustaleń wynikających z wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 roku w sprawie normatywów w zakresie zaopatrzenia organów i członków formacji OC w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie, zaś pracowników w środki ochrony osobistej w tym środki ochrony dróg oddechowych - maski przeciwgazowe;

- popularyzacji różnorodnych form edukacji w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej, w tym powszechnej samoobrony poprzez samokształcenie się. Upowszechnianie przedmiotowej tematyki w formie ulotek, folderów i ekspozycji w miejscach publicznych.
- w dziedzinie logistycznego i inżynieryjno-technicznego zabezpieczenia potrzeb OC, dokonano:
 - ♦ *wyposażenia pomieszczeń magazynu przeciwpowodziowego miasta w niezbędne regały, pozyskując je w procesie likwidacji przez szczebel wojewódzki za przysługującą złotówkę;*
 - ♦ *bieżących napraw, przeglądów i konserwacji urządzeń pracujących w sieci radiowego sterowania syrenami alarmowymi w 11 pkt. miasta;*
 - ♦ *przeinstalowania wirnikowej syreny alarmowej 5,5 kW na obiekt przy ul. Jana Pawła II 59 – biurowiec Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej – Sp. z o.o. w Sanoku, eliminując jednocześnie niedogodności dla mieszkańców bloku mieszkalnego przy ul. Jana Pawła II 31 związane z dotychczasową lokalizacją.*

Do zaplanowanych, a nie zrealizowanych przedsięwzięć, *należy zaliczyć:*

- zakup zapasowego źródła zasilania Stanowisko Kierowania (SK) Burmistrza w stałej siedzibie Organu oraz oprogramowania komputerowego na potrzeby prognozowania stref podtopień w odniesieniu do zasobów geodezyjnych GMS (*map cyfrowych*) jak i Planu Sygnalizacji Przeciwpowodziowej na obszarze zlewni Wisły i Sanu;
- dostosowanie urządzeń pracujących w Systemie Wczesnego Ostrzegania (SWO) do możliwości ostrzegania i alarmowania lokalnej społeczności o zagrożeniach w tym przekazywania komunikatów ostrzegawczych – poprzez zakup i montaż elektronicznej syreny alarmowej typu RSS-3000.

Bezpośrednią przyczyną braku pełnej realizacji zaplanowanych przedsięwzięć obrony cywilnej były niewystarczające środki finansowe przewidziane na realizację zadań ustawowych w ramach przyjętego budżetu Gminy Miasta Sanoka na rok 2018.

WYTYCZNE

Burmistrza Sanoka - Szefa Obrony Cywilnej Miasta
do działalności w dziedzinie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa
w 2019 roku.

1. ZASADNICZY CEL I KIERUNKI DZIAŁANIA.

Zasadniczym celem działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa w 2019 roku będzie:

„Weryfikacja aktualnego stanu przygotowania jednostek organizacyjnych oraz podmiotów gospodarczych realizujących zadania zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej na terenie Gminy Miasta Sanoka. Doskonalenie elementów organizacyjnych systemu ochrony i obrony cywilnej w wymiarze prawnym, proceduralnym, logistycznym i technicznym, mając na celu podniesienie skuteczności działania systemu zarówno w czasie pokoju jak i podczas konfliktów zbrojnych na szczeblu lokalnym. Wdrażanie przedsięwzięć, stosownie do zachodzących zmian w przestrzeni prawnej związanych z procedowaniem przez szczebel krajowy projektu ustawy „o ochronie ludności i obronie cywilnej”.

Główny wysiłek w realizacji zadań należy skierować na:

- 1) Wprowadzanie w życie regulacji prawnych szczebla lokalnego, stosownie do ukazujących się aktów prawnych, w tym ustawy „o ochronie ludności i obronie cywilnej” uwzględniając wdrażanie systemowych rozwiązań, stosownie do możliwości jak i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa;
- 2) Doskonalenie funkcjonowania elementów organizacyjnych rozpoznawania, ostrzegania i alarmowania oraz skutecznego reagowania na lokalne zagrożenia w ramach jednolitego, krajowego systemu wykrywania skażeń i alarmowania – stosownie do zadań realizowanych zarówno przez szczebel administracji rządowej (województwo) jak i samorządowej (Burmistrza – Wójta) na terenie gminy;
- 3) Modernizację radiowego, analogowego systemu alarmowania i powiadamiania ludności o zagrożeniach w oparciu o elektroniczne syreny alarmowe – po otrzymaniu z zasobów wojewody podkarpackiego;
- 4) Kontynuowanie procesu wdrażania ustaleń wynikających z wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 roku w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji OC w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej;
- 5) Popularyzację różnorodnych form edukacji w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i powszechnej samoobrony w tym poprzez samokształcenie się. Upowszechnianie przedmiotowej tematyki w formie ulotek, folderów i ekspozycji w miejscach publicznych;
- 6) Angażowanie formacji obrony cywilnej w ćwiczenia przygotowujące do prowadzenia akcji ratunkowych w sytuacji bezpośredniego zagrożenia, klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska oraz usuwania ich skutków;
- 7) Prowadzeniu kontroli wyrywkowych w zakresie realizacji zadań OC przez Jednostki Organizacyjne ujęte w wykazie określonym załącznikiem do zarządzenia Nr 40/2018 Burmistrza Miasta Sanoka z dnia 20.02.2018 roku w zakresie ustalenia wykazu jedno-

stek organizacyjnych na terenie G.M.S. do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej.

W celu zapewnienia właściwego poziomu przygotowań obrony cywilnej w 2019 roku, należy:

I . W zakresie organizacyjno- prawnym:

1. Uwzględniać na bieżąco zmiany aktów prawnych i sukcesywnie wdrażać nowe uregulowania związane z bezpieczeństwem, zarządzaniem kryzysowym, obrona cywilną i ochroną ludności.
2. Pobudzać i inicjować współpracę pomiędzy podmiotami realizującymi zadania obrony cywilnej.
3. Integrować i rozwijać współpracę pomiędzy organami samorządowymi zarówno szczebla powiatowego jak i gminnego w zakresie włączania jednostek organizacji pozarządowych (OSP, ZHP, Strzelec, JW. 2210, Koło Krótkofalowców) w struktury obrony cywilnej jako formacji obrony cywilnej gotowych do działań na rzecz bezpieczeństwa lokalnej społeczności;
4. Dążyć do zapewnienia spójności procesów planowania na wszystkich szczeblach zarządzania w dziedzinie przedsięwzięć dot. ochrony ludności, zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej;
5. Prowadzić działania kontrolne w jednostkach organizacyjnych miasta, określonych załącznikiem zarządzenia Nr **40/2018 Burmistrza Miasta Sanoka** z dnia **20.02.2018r.** pod kątem określenia stopnia realizacji zadań w poszczególnych latach dot. obrony cywilnej i powszechnej samoobrony;
6. Pogłębiać wzajemną współpracę pomiędzy podmiotami realizującymi zadania obrony cywilnej.

II . W zakresie planowania:

1. Opracować ocenę stanu przygotowań OC za 2018r., wg. wytycznych Szefa OCK z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie opracowania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej do **15 lutego 2019** roku;
2. Dokończyć proces opracowywania, doskonalenia i wdrażania planu obrony cywilnej na szczeblu miasta oraz prowadzić jego aktualizację, w zakładach pracy – **kart realizacji zadań**, stanowiących załącznik funkcjonalny do planu OC miasta;
3. Dokonać weryfikacji przyjętych rozwiązań w zakresie planowania ewakuacji II i III stopnia po otrzymaniu danych wyjściowych ze szczebla nadrzędnego oraz przyjętych rozwiązań w zakresie planowania i zapewnienia środków transportowych, warunków bytowych, pomocy przedmedycznej i społecznej dla ewakuowanej ludności;
4. Prowadzić kontrole w zakresie:
 - sporządzania rocznych planów działania w zakresie obrony cywilnej i uzgadniania ich z właściwymi dla terenu działania organami obrony cywilnej;
 - przygotowania formacji obrony cywilnej i ratowników do prowadzenia działań ratowniczych.

III. W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

1. Kontynuować proces dostosowawczy struktur organizacyjnych elementów organizacyjnych systemu wykrywania i alarmowania miasta do jednolitego, krajowego systemu wykrywania skażeń i alarmowania – stosownie do bieżących wytycznych i zaleceń ze szczebla wojewódzkiego;
2. Uczestniczyć w prowadzonych przez szczebel wojewódzki i powiatowy treningach „SWA” i „SWO” na terenie powiatu sanockiego. Uwzględniać możliwość prowadzenia treningów w warunkach szczególnych przy uwzględnieniu stosowania alternatywnych metod ostrzegania i alarmowania oraz powiadamiania lokalnej społeczności o zagrożeniach, np. „**Blackout**” - braku zasilania energetycznego.
3. W odniesieniu do prowadzonej modernizacji radiowego, analogowego systemu alarmowania i powiadamiania ludności w oparciu o elektroniczne syreny alarmowe na terenie województwa, wdrażać nowoczesne rozwiązania w tym zakresie adekwatnie do posiadanych środków finansowych, uwzględniając przede wszystkim dzielnicę miasta o dużym ryzyku wystąpienia zagrożeń jak i dużym zaludnieniu;
4. Rozpowszechniać wśród mieszkańców miasta, użytkowników telefonów komórkowych z ANDROID, o możliwości bezpłatnego skorzystania z aplikacji lokalizatora Burz-Storm TEC na terenie województwa podkarpackiego;
5. Zachęcać lokalną społeczność do korzystania z serwisów informacyjnych Samorządowego Informatora SMS-go na terenie Gminy Miasta Sanoka, w tym serwisu „e-komunikaty dla mieszkańców” na wypadek wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń, w tym pochodzących od sił natury jak i przygotowanej do wdrożenia aplikacji „**BLISKO**” umożliwiającej dostarczenie mieszkańcom użytecznych informacji o charakterze lokalnym (np.: o utrudnieniach na drogach, wyłączeniu prądu, jakości powietrza, Child Alert- poszukiwania dziecka czy też o występowaniu czynników alergicznych w powietrzu), tylko z zaufanych źródeł;
6. Doskonalić formy współpracy ze środkami masowego przekazu na płaszczyźnie Burmistrz – media.

IV . W zakresie edukacji:

1. Permanentnie edukować społeczeństwo w zakresie znajomości sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych, o sposobie zachowania się po ich usłyszeniu oraz sposobie przeciwdziałania zagrożeniom;
2. W odniesieniu do wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia: 23 listopada 2012r. w zakresie: *organizowania ćwiczeń obrony cywilnej* - poradnik metodyczny dot. prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej oraz wytycznych z dnia 11 stycznia 2016 roku dot.: *zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu obrony cywilnej*, **zapewnić** realizację planowanych ćwiczeń i szkoleń. Szkolenia doskonalące organizować zarówno dla struktur i organów „OC” oraz instruktorów „OC”, uwzględniając potencjalne, lokalne nadzwyczajne zagrożenia;
3. Rozpowszechniać wśród ludności cywilnej, przy użyciu dostępnych środków wiedzę w zakresie potencjalnych zagrożeń czasu pokoju oraz metod przeciwdziałania im;
4. Zwiększać świadomość społeczną w zakresie międzynarodowego prawa humanitarnego konfliktów zbrojnych, w szczególności osób realizujących zadania z obszaru ochrony ludności i obrony cywilnej;
5. Rekomendować potrzebę zwiększania stanów osobowych kadry instruktorów OC, celem realizacji zadań szkoleniowych w obszarze powszechnej samoobrony wśród lokalnej społeczności oraz pracowników zakładów pracy.

6. Kontynuować skierowaną do dzieci i młodzieży szkolnej działalność edukacyjno-profilaktyczną mającą na celu promowanie bezpiecznych zachowań w różnych sytuacjach życiowych (*szeroko rozumiana komunikacja, wypoczynek w górach i nad woda itp.*) wykorzystując do tego celu w szczególności „**edukację przez teatr**”.

V . W zakresie logistycznego zabezpieczenia:

1. Kontynuować proces pozyskiwania sprzętu, środków technicznych i umundurowania dla członków formacji obrony cywilnej oraz pracowników administracji samorządowej stosownie do obowiązujących normatywów w tym zakresie jak i stanów osobowych;
2. Prowadzić inwentaryzację i legalizację posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej. Sprzęt przestarzały i nieprzydatny wycofać zgodnie z obowiązującymi przepisami i jego utylizować;
3. Systematycznie doposażać zasoby magazynowe sprzętu OC, w tym też miejski magazyn przeciwpowodziowy w niezbędny sprzęt techniczny, specjalistyczny, kwatermistrzowski i ogólnego przeznaczenia jako niezbędny przy prowadzeniu akcji ratowniczej (*ratunkowej*);
4. Wprowadzać w życie i realizacji wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 4 grudnia 2018 roku w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego, uwzględniając nakreślone zalecenia odnośnie postępowania z zasobami budownictwa ochronnego, w szczególności na etapie uzgadniania w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jak i utrzymania stanu technicznego wg. obowiązujących parametrów ochronnych, w tym możliwości wykorzystania ich w warunkach pokoju – adaptacji czasowej na inne cele z możliwością przywrócenia parametrów ochronnych w ciągu 48 godzin;
5. Stosownie do pozyskanych środków finansowych na inwestycje z budżetu miasta na 2019 rok, przeznaczyć je na modernizację istniejącej budowli ochronnej przy ul. Wałowej 1 – stosownie do wcześniejszych ustaleń wynikających z protokołu przeglądu budowli ochronnej na wniosek lokatorów wspólnoty mieszkaniowej w 2018 roku;
6. Nadzorować poprawność funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych, zgodnie z § 3 pkt. 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia: 25 czerwca 2002r. w sprawie *szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin* (Dz. U. Nr 96 z 2002 roku, poz. 850).

**URZĄD MIASTA W SANOKU
BIURO ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OBRONNOŚCI**

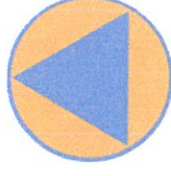
Zatwierdzam:

Burmistrz Sanoka - Szef OC Miasta

Miasta Sanoka

Tomasz Matuszewski

Tomasz Matuszewski



**R A M O W Y P L A N
REALIZACJI ZASADNICZYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ
W ZAKRESIE
OCHRONY LUDNOŚCI, OBRONY CYWILNEJ I BEZPIECZEŃSTWA
GMINY MIASTA SANOKA NA 2019 ROK**

UZGODNIONO:

z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego
Starostwa Powiatowego w Sanoku

INSPEKTOR
Wydziału Zarządzania Kryzysowego
Robert Wisniewski
Robert Wisniewski

- S A N O K - 2 0 1 9 -

Ramowy Plan Realizacji Zasadniczych Przedsięwzięć w zakresie ochrony ludności, OC i bezpieczeństwa
Gminy Miasta Sanoka na 2019 rok,

zawiera:

1. *Kalendarzowy Plan Działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa w 2019 roku, w tym zadania określone w rozdziałach:*
 - 1) organizacyjno-prawnym;
 - 2) działalności planistyczno-organizacyjnej obrony cywilnej;
 - 3) wykrywania zagrożeń i alarmowania;
 - 4) edukacji, szkolenia i upowszechniania problematyki OC;
 - 5) upowszechniania OC;
 - 6) logistycznego zabezpieczenia przedsięwzięć OC oraz inżynierijno-techniczne zabezpieczenie;
 - 7) finansowania i inwestycji;
 - 8) bezpieczeństwa publicznego;
 - 9) kontroli.
2. *Tematyczny Plan Szkolenia Kierowniczej Kadry Administracyjno-Gospodarczej, Formacji OC oraz Ludności w 2019 roku;*
3. *Kalendarzowy Plan Szkolenia w 2019 roku.*

KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA
w zakresie
OCHRONY LUDNOŚCI, OBRONY CYWILNEJ I BEZPIECZEŃSTWA
w **2019** roku

Wykonał:

Inspektor ds. OC i ZK

Bolesław Jakubowski

PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE PRZEZ ADMINISTRACJĘ SAMORZĄDOWĄ ORAZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE MIASTA

Nr	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA WSPÓŁWYKONAWCA	Termin realizacji												Uwagi !
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
1. W zakresie organizacyjno - prawnym															
1.1	Dokonanie oceny stanu realizacji podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa w 2018 roku...	<u>Burmistrz Sanoka</u> <u>Inspektor ds. OC U.M.</u> Prac. merytoryczny w Jedn. Org. Miasta	↑	↑											do 08.03.2019 do 05.04.2019
1.2	Przedstawienie rocznych planów zamierzeń do uzgodnienia, przez: - Urząd Miasta do Starostwa Powiatowego ; - Jednostki Organizacyjnej do Urzędu Miasta ;	Inspektor d/s OC <u>Urzędu Miasta</u> Prac. merytoryczny Jednostki Organizacyjnej	↑	↑											Pracownik któremu powierzono realizację niniejszych zadań
1.3	Integrowanie i rozwijanie współpracy w zakresie włączania jednostek organizacji pozarządowych w struktury obrony cywilnej jako formacji obrony cywilnej.	Inspektor d/s OC <u>Urzędu Miasta</u> realizujący zadania w jedn. organ. pozarząd. Komendanci Służb	↑	↑											OSP, Jednostka Strzelecka, Klub Krótkofalowców, ZHP, Harcerstwo RP.
1.4	Opracowywanie oraz aktualizacja uregulowań prawnych - postanowień, zarządzeń i decyzji stosownie do ukazujących się aktów prawnych szczebla nadrzędnego jak i lokalnego.	Inspektor d/s OC U.M. Prac. merytoryczny Jednostki Organizacyjnej													Na bieżąco
1.5	Permanennie dążyć do zapewnienia spójności procesów planowania w dziedzinie ochrony ludności, obrony cywilnej oraz powszechnej samoobrony.	Inspektor d/s OC U.M. Osoba realizująca zag. w zakładzie pracy.													W instytucjach, u przedsiębiorców, organ. społecznych
1.6	Inicjowanie wzajemnej współpracy pomiędzy podmiotami realizującymi zadania ochrony ludności, obrony cywilnej i powszechnej samoobrony.	Wszyscy													
1.7	Przestrzeganie terminów składania obowiązujących - cych sprawozdań z realizacji zadań, szkoleń i przedsięwzięć, w tym za rok poprzedni.	Inspektor d/s OC U.M. Prac. merytoryczny													Zgodnie z wytycznymi SOCK z dnia 30 sierpnia 2016r.
1.8	Aktualizacja przez administrację samorządową, stosownie do ukazujących się nowych warunków prawnych Planu Obrony Cywilnej Gminy Miasta Sanoka , zaś w Jednostkach Organizacyjnych – „ Kart realizacji zadań ”, stosownie ustaleni wynikających z zapisu § 3 Zarządzenia Nr 18/2013 BMS z dnia 25.02.2013 , w sprawie: zasad opracowania planu OC.	Biuro Zarządzania <u>Kryzysowego U.M.</u> Miejskie Jednostki Organizacyjne, Jednostki Organizacyjne Miasta													Stosownie do ukazujących się nowych uregulowań prawnych szczebla centralnego jak i prawa miejscowego

Nr	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA WSPÓŁWYKONAWCA	Termin realizacji												Uwagi !	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
2. Działalności planistyczno - organizacyjnej obrony cywilnej;																
2.1	Stosownie do ustalonych terminów uzgadnianie na bieżąco wykonywanej dokumentacji organizacyjno-planistycznej, w tym w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa na rok 2019.	Burmistrz Miasta Sanoka Kierownicy Jednostek Organizacyjnych Miasta														Na bieżąco oraz zachowując ustalone terminy
2.2	Opracowanie sprawozdania z realizacji przedsięwzięć wynikających z Wytycznych Szefa OCK z dnia 30 sierpnia 2016r. dot. oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w gminie, przez: - Jednostki Organizacyjne; - Gminę Miasta Sanoka ;	Kierownicy Jednostek Organizacyjnych miasta Pracownik ds. OC i ZK Urzędu Miasta	→													17.01.2020 15.02.2020
2.3	Opracowanie informacji o sposobie realizacji zadań wynikających z realizacji założeń i kierunków działania GMS w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa (analiza realizacji wytycznych) - Jednostka Organizacyjna; - Gmina Miasta Sanoka.	Szef Grupy Planowania Cywilnego MZZK Kierownik Jednostki Organizacyjnej														Realizacja wytycz Woj. Podkarpackiego z dnia 15.01.2018r do działania w dziedzinie ochrony ludności i OC w formie tabelarycznej –wg. odrębne-go pisma.
2.4	Kontynuowanie procesu doskonalenia struktur OC w sferze ochrony ludności poprzez dostosowanie istniejących rozwiązań do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa i ochrony ludności.	Szef Grupy Planowania Cywilnego MZZK Kierownicy Jed. Org. Miasta														
2.5	Bieżąca aktualizacja bazy danych dot. zakładów o dużym i zwiększonym ryzyku wystąpienia poważnych awarii przemysłowych.	Inspektor d/s OC U.M. Dysponenci														
2.6	Rozwijanie form współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie skutecznej realizacji zadań obrony cywilnej.	Inspektor d/s OC U.M. Przedstawiciele Organizacji Pozarządowych														OSP, Związek Krótkofalowców, ZHP, JW. 2210, OHP
2.7	Po ukazaniu się nowych uregulowań prawnych w zakresie zbiorowej ochrony ludności wdrażać ustalenia dot. planowania i realizacji przedsięwzięć związanych z budownictwem ochronnym.	Inspektor d/s OC U.M. Dysponenci														Na bieżąco
2.8	Systematyczne prowadzenie przeglądów studni awaryjnych i ocena ich stanu i możliwości przydatności w warunkach szczególnych – skażenia ujęcia wody, awarii i innych w czasie pokoju oraz na czas eskalacji konfliktem zbrojnym.	Inspektor d/s OC U.M. Pracownik merytoryczny Jednostki Organizacyjne														Dysponenci studni na terenie miasta

[illegible]

Nr	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA WSPÓŁWYKONAWCA	Termin realizacji												Uwagi !
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
4. W zakresie szkoleń, ćwiczeń i treningów															
ODPRawy METODYCZNO – SZKOLENIOWE															
4.1	Podanie do wiadomości i realizacji zarządzenia Burmi - strza Sanoka -Szefa Obrony Cywilnej Miasta w zakresie ustaleń podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa w 2019 roku .	Sekretarz Miasta Inspektor ds. „OC” UM Prac. Merytoryczny w Jed. Organ.	→												do 08.03.2019 do 05.04.2019
4.2	Udział w cyklach szkoleniowych dot. rozpowszechnienie wśród ludności cywilnej (<i>mieszkańców miasta</i>) wiedzy w zakresie zagrożeń czasu pokoju jak i wojny oraz metod przeciwdziałania tym zagrożeniom.	Organizator szkolenia Osoby realizujące zagadnienia merytoryczne													W ramach programów szkoleniowych
4.3	Prowadzenie bieżącej aktualizacji stanów osobowych kadry instruktorów „OC” na terenie GMS.	Burmistrz Miasta Sanoka Sekretarz Miasta													
4.4	Kontynuacja edukacji społeczeństwa w zakresie znajomości sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych, sposobie zachowania się po jego ogłoszeniu oraz przeciwdziałaniu następstwom wydarzeń .	Burmistrz – Terenowy Szef OC Pracodawca (Właściciel) Szef OC Jednostki Organizacyjne													Przez cały rok oraz przy każdej sposobności, np.: w ramach zebrań, szkoleń i innych okazjach
ĆWICZENIA, WARSZTATY, TRENINGI I SZKOLENIA															
4.5	Udział członków grup roboczych Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w posiedzeniach jak i szkoleniach okresowych, organizowanych na różnych szczeblach zarządzania kryzysowego. Udział w warsztatach szkoleniowych organizowanych przez 3 PBOT w Rzeszowie (SDK –SANOK)	Przewodniczący „ZESPOŁU” Członek. grup rob. MZZK													Co najmniej 1 raz w roku
4.6	Udział wybranych elementów organizacyjnych systemu wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach na terenie GMS.	Burmistrz – Terenowy Szef Obrony Cywilnej Dwa, pAI	→												13-14.03.19 Również w ramach ćwiczenia KWSiA z cyklu „RENEGADE-SAREX”
4.7	W ramach szkoleń nowo zatrudnionych pracowników (stażystów) z zakresu BHP i p.pożarowych zapoznanie z problematyką obrony cywilnej, ochrony ludności i powszechnej samoobrony;	Naczelnik Wydziału Organizacyjnego UM Instruktor ds. OC													W tym też w Jednostkach Organizacyjnych miasta
4.8	Szkolenie podstawowe i doskonalące formacji obrony cywilnej oraz zakładowych grup ratowniczych, tworzących na potrzeby Pracodawcy - Kierownika Jednostki.	Komendanci terenowych i zakładowych Formacji „OC”													Wg szkolenia podstawowego min. 14 godz.

wg planów szkolenia ZF OC, w tym wydanych
normatywów w ramach wytycznych Szefa OCK
z dnia 3 marca 2014 roku

Nr	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA WSPÓŁWYKONAWCA	Termin realizacji												Uwagi !
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
SZKOLENIA KURSOWE															
4.9	Harmonogram szkoleń podstawowych, specjalistycznych i innych przedsięwzięć organizacyjnych na szczeblu centralnym z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej na rok 2019 określa tematyczny i kalendarzowy plan szkolenia.														
INNE															
4.10	Opracowanie harmonogramu szkoleń podstawowych.	Burmistrz Inspektor ds. OC Jed. Organizacyjne	→			→									
4.11	Bieżąca aktualizacja programów szkoleń podstawowych wg Wytocznych Szefa OCK, z dnia: 23 listopada 2012 roku.	Burmistrz Inspektor ds. OC Jed. Organizacyjne	Poradnik metodyczny dot. prowadzenia ćwiczeń oraz wytyczne z dnia 11 stycznia 2016r. dot. zasad organizacji i sposobu prowadzenia szkoleń w zakresie OC												
5. Upowszechniania OC															
5.2	Udział dzieci i młodzieży szkolnej w indywidualnych i klasowych konkursach tematycznych, organizowanych przez P.S.P.: • indywidualny konkurs internetowy dla klas 1-5; • klasowy na scenariusz gry terenowej dot. zachowania dzieci w domu, szkole, miejscach publicznych oraz na świeżym powietrzu; • indywidualny konkurs plastyczny – projekt kartki świątecznej pt. „ kartka od strażaków ”; • klasowy konkurs na spot filmowy „ Pożar w szkole ” le - znam zasady bezpiecznej edukacji ”	PKPSP Dyrektor WBiZK PUW Naczelnik Wydz. Oświaty Dyrektorzy Szkół	26. 04. 19												
5.3	Informowanie społeczeństwa o sposobach zachowania się w sytuacjach kryzysowych, poprzez ulotki, rozplakatowanie afiszy z informacjami, prowadzenie wywiadów, w ramach zajęć lekcyjnych, posiedzeń i zebrań członkowskich oraz szkoleń BHP i P. Pożarowych.	Burmistrz Miasta Kierownicy Jednostek Organizacyjnych Przewodniczący Rad Nadzorczych Spółdzielni	W ramach szkoleń B.H.P., szkolenia p. pożarowego oraz zebrań grup członkowskich sanoczek spółdzielni mieszkaniowych na terenie Gminy Miasta Sanoka.												
5.4	Realizacja problematyki z zakresu powszechnej samoobrony, poprzez : - prowadzenie szkoleń dla ludności pod kątem kształtowania postaw antyterrorystycznych oraz uwrażliwiania społeczności na nowe (asymetryczne *) rodzaje zagrożeń i wyzwań współczesnego świata.	Burmistrz Miasta Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miasta Kierownicy Jednostek Organizacyjnych Miasta Mieszkańcy Miasta	Przez cały rok oraz sukcesywnie, stosownie do potrzeb												Szkolenie patriotyczne

* - Mianem **zagrożenia asymetrycznego** określa się najczęściej nowe nieklasyczne metody i narzędzia walki. Obejmuje swoim zakresem: terroryzm, przestępczość transnarodową, oddziaływanie ekonomiczne oraz psychologiczne, prowadzenie walki informacyjnej i informatycznej, zagrożenie użycia broni ABC.

Nr	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA WSPÓŁWYKONAWCA	Termin realizacji												Uwagi !
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
6.10	Nadzór merytoryczny i dozór techniczny nad sprawnym funkcjonowaniem zainstalowanych i pracujących w systemie „SWO” urządzeń technicznych.	Pracownik ds. OC U.M. Obsługa serwisu technicznego	Przez cały rok oraz stosownie do zawartych umów w tym zakresie.												
6.11	W ramach prowadzonej modernizacji analogowego systemu alarmowania na terenie województwa dokonać analizy w zakresie dyslokacji elektronicznej syreny alarmowej ze względu na duże ryzyko wystąpienia czynnika zagrożenia jak i wskaźnik załodzenia.	Burmistrz – Szef OC Inspektor ds. OC													W przypadku przekazania przez szczebel wojewódzki (BZKiOL)
6.12	Uwzględnianie w planach zagospodarowania przestrzennego oraz na etapie projektowania aspektów obronnych dot.: - budownictwa ochronnego; - lokalizacji publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę; - punktów zabiegów specjalnych;	Wydział TG Urzędu Miasta Wydz. Kultury i Promocji Miasta Prac. ds. OC UM	Na bieżąco												
6.13	Aktualizacja i uzgadnianie gminnych programów funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych.	Burmistrz – Szef OC Inspektor ds. OC	Sukcesywnie i wg. opracowanego rocznego planu przedsięwzięć na dany rok.												
6.14	Zakup sprzętu i wyposażenia ze środków własnych Urzędu: - sprzętu do prowadzenia akcji przeciwpowodziowej w rejonach bezpośredniego zagrożenia na terenie GMS; - regałów magazynowych do składowania i przechowywania sprzętu;	Burmistrz Miasta Sanoka Skarbnik Miasta Inspektor ds. OC UM.	dot. wyposażenia magazynu p. powodziowego GMS												
6.15	Aktualizacja wykazu gminnych koordynatorów do nadzoru przygotowań publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę do funkcjonowania w warunkach specjalnych.	Sekretarz Miasta Inspektor ds. OC UM. Kierownik Jednostki	W ramach bieżącej aktualizacji												

[illegible]

ZATWIERDZAM:

Burmistrz Sanoka – Szef OC Miasta

BURMISTRZ

Miasta Sanoka

Tomasz Matuszewski

TEMATYCZNY PLAN SZKOLENIA

Kierowniczej Kadry Administracyjno-Gospodarczej, Formacji Obronnych, Ludności
w 2019 roku

Lp	Numer i nazwa tematu lub zajęcia	Ilość godz.	Termin szkolenia	Metodyka szkolenia	Miejsce przeprawa - dzienia szkolenia	Prowadzący zajęcia	Uczestnicy szkolenia	Uwagi !
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Podanie do wiadomości z określeniem terminów planowanych przedsięwzięć do realizacji przez wszystkich wykonawców i współwykonawców w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i ochrony ludności w 2019 roku.	Wg potrzeb	Marzec 2019 rok	Samokształcenie na bazie otrzymanych materiałów drogą elektroniczną	Siedziba Organu	Szef OC Miasta Szef OC Jednostki Org. Pracownicy merytoryczni	Kierownicy Jednostek Organizacyjnych Pracownicy merytoryczni	Plan Rocznych Przedsięwzięć na 2019r., przesłany na nośniku elektronicznym lub pocztą internetową
2.	Zajęcia szkoleniowo - dydaktyczne w ramach szkolenia podstawowego, wg przyjętych metod (zalożeń) szkoleniowych oraz obowiązujących aktów prawnych, w zakresie bezpieczeństwa, obrony cywilnej oraz powszechnej samoobrony, nt.: ➤ Realizacji zadań po wprowadzaniu w życie ustawy „o ochronie ludności i obronie cywilnej ” oraz aktów wykonawczych do niej.	Wg planu szkoleń MZZK oraz potrzeb	IV kwartał br.	Posiedzenie „ZESPOŁU”	Stala siedziba Organu Sala Herbowa (Nr 64)	Przewodniczący „ZESPOŁU” Szef grupy Planowania Cywilnego MZZK	Członkowie „ZESPOŁU” Dysponenti Służb, Inspekcji i Straży	O ile wejdzie w życie stosowny akt prawny I inne struktury, osoby w zależności od potrzeb
3.	Udział w warsztatach szkoleniowych przedstawicieli Jednostek Samorządu Terytorialnego odpowiedzialnych za zarządzanie kryzysowe w gminie prowadzonych przez PBOT w ramach wdrażanego projektu „ Parasol ”.	10 godz.	13-14 Marzec 2019 rok	Warsztaty szkolne	Sanocki Dom Kultury w Sanoku, ul. Mickiewicza 24	Organizator Szkolenia - 3 Podkarpacka Brygada Obrony Terytorialnej	Szef grupy Planowania Cywilnego M.Z.Z.K. Komendant Straży Miejskiej w Sanoku	Inspektor ds. ZK i OC U.M.

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
4.	Udział dzieci i młodzieży szkolnej w indywidualnych i klasowych konkursach tematycznych, organizowanych przez P.S.P. w formie: • opracowania scenariusza gry terenowej nt.: „zachowania dzieci: w domu, szkole, miejscu publicznym i na świeżym powietrzu”; • konkursu plastycznego – projekt kartki świątecznej, pt.: „od strażaków”; • spotu filmowego nt.: „Pożar w szkole – znam zasady bezpiecznej edukacji”; • serfowania w sieci internetowej przez uczniów klas od: 1-5;	W ramach zajęć szkolnych	W terminie do: 26 kwietnia 2019r.	Konkursy: - indywidualne; - klasowe	Sanockie szkoły Wytypowane Ośrodki	<u>Szef OCK</u> <u>Starosta Sanocki</u> <u>Dyrektorzy Sanockich Szkół</u> <u>Nauczyciele</u>	Wytypowani uczniowie – uczestnicy konkursu	Wg. harmonogramu podanego przez organizatora konkursu
5.	Szkolenie kursowe z zakresu bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i ochrony ludności - w wybranych grupach szkoleniowych, a w tym dla: - instruktorów ochrony ludności i OC; - nowo zatrudnieni Szeferowie OC w gminach oraz pracowników merytorycznych w administracji samorządowej;	3 dni	Wg oddzielnego planu szkoleń na 2019 rok	Szkolenie kursowe Patrz harmonogram szkoleń w zał.	Ośrodki szkoleniowe Państwowej Straży Pożarnej w tym: Szkoła Aspirantów PSP w Krakowie	Wykładowcy Szkoły Aspirantów PSP w Krakowie	Jak w rubryce 2	Patrz strona internetowa KG PSP oraz ośrodków szkoleniowych P.S.P. biuro@mosoc.pl tel.: 857324680
6.	Szkolenie z zakresu powszechnej samoobrony, nt: a) ochrona ludności w świetle obowiązujących przepisów prawa R.P.; b) charakterystyka zagrożeń występujących w bezpośrednim otoczeniu w gminie, na osiedlu, w zakładzie pracy; c) znajomości sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych – stosownie do wydanych w tym zakresie aktów prawnych – RRM z dnia 7 stycznia 2013r (DZ.U. z 2013 poz. 96); d) zachowania się po ogłoszeniu sygnału alarmowego lub nadanego komunikatu ostrzegawczego o zagrożeniu.	Wg obowiązujących wymogów	w ramach zajęć lekcyjnych, spotkań i zebrań oraz w formie samokształcenia się.	Wykład, dyskusja Praca z młodzieżą i dziećmi w ramach zajęć lekcyjnych Trening wg „Instrukcji postępowania”	Klasopracownie Na terenie Jednostki	Instruktor Wykładowcy <u>Nauczyciel</u> <u>Instruktor ds. OC</u>	Pracownicy Zakładów Pracy Mieszkańcy Osiedli Dzieci i młodzież sanockich szkół	W tym też w ramach zebrań oświatowych (sprawozdawczo – wyborczych).
7.	Inne szkolenia wynikające z sytuacji występującego zagrożenia oraz potrzeb.	Wg wymogów	Wg potrzeb	Wg przyjętych form szkolenia	Wg potrzeb	Kierownik Jed. Organ. Nauczyciele	Pracownicy Jed. Organ. Uczniowie	W tym dot. wdrożenia w system SMS nowych aplikacji „BLISKO”

KALENDARZOWY PLAN SZKOLENIA

Kierowniczey Kadry Administracyjno - Gospodarczej, Formacji Obrony Cywilnej oraz Ochrony Ludności
w 2019 roku

L.p.	Zamierzenia szkoleniowe	Odpowiedzialny za wykonanie	Planowana ilość godzin	M i e s i a c e												Uwagi !
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
1.	Podanie do wiadomości i realizacji Zarządzenia Nr /2019 Burmistrza Sanoka- Szefa Obrony Cywilnej Miasta z dnia: . . . /2019 w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie: ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa w 2019 roku.	Burmistrz Miasta Sekretarz Miasta Inspektor ds. OC			↑											przekazanie na płycie „CD” lub w wersji papierowej
2.	Praca Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w ramach planowanych posiedzeń, na temat: wdrażania systemowych rozwiązań na poziomie gminy dot. wdrażania w życie ustawy „o ochronie ludności i obronie cywilnej” oraz aktów wykonawczych w odniesieniu do samorządu terytorialnego.	Przewodniczący „ZESPOŁU” Szef Grupy Plan. Cywilnego Członkowie „ZESPOŁU”	Wg planu szkoleń MZZK oraz potrzeb													Po ukazaniu się aktu prawnego oraz aktów wykonawczych do przedmiotowej ustawy
3.	Udział w warsztatach szkoleniowych przedstawicieli Jednostek Samorządu Terytorialnego, odpowiedzialnych za zarządzanie kryzysowe w gminie (mieście) zorganizowanych przez 3 PBOT w Rzeszowie ramach wdrażanego projektu „Parasol”.	Organizator szkolenia – 3 PBOT w Rzeszowie	10 godz.		↑											do 26 kwietnia 2019r
4.	Udział dzieci i młodzieży szkolnej w indywidualnych i klasowych konkursach tematycznych, organizowanych przez Państwową Straż Pożarną w różnych formach i obszarze działania, tj. w sieci internetowej, w formie scenariusza do gry, konkursu plastycznego oraz spotu filmowego.	Naczelnik Wydziału Edukacji i Kultury Fizycznej U.M. Dyrektorzy Szkół					↑									
5.	Szkolenie kursowe organizowane w Ośrodkach Szkoleniowych PSP w wybranych grupach szkoleniowych, w tym dla: - organów decyzyjnych – Burmistrzów, Wójtów - instruktorów Obrony Cywilnej; - pracowników merytorycznych w administracji samorządowej oraz Jednostkach Organizacyjnych miasta.	Ośrodki Szkoleniowe PSP Szkoly Aspirantów Wojewoda Podkarpacki Burmistrz Sanoka – Szef OC Miasta Kierownicy Jednostek Organiz.	Wg potrzeb oraz własnych ustaleń													Przykładowy wykaz szkoleń organizowanych przez Szkołę Aspirantów w Krakowie – patrz materiały szkoleniowe

Patrz - Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie
Biuro Szkoleń
Wydział Szkolenia Obrony Cywilnej i Ochrony Ludności
KG PSP
tel. 22 523 33 31
oraz ośrodki szkoleniowe na terenie całego kraju,
w tym
Szkoła Aspirantów PSP w Krakowie

[illegible]